



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
ADMINISTRACIÓN 2014-2019

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA N° 005

Se convoca a los miembros del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Shell a la sesión extraordinaria, a realizarse el jueves 30 de junio del 2016, a partir de las 09H00 en la sala de sesiones del Edificio Administrativo del GAD Parroquial de Shell, con la finalidad de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quorum e Instalación de la Sesión.
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Análisis y Resolución de los Vacacionales 2016.
4. Análisis y resolución del Convenio Interinstitucional entre el GADPR de Shell y el GAD Provincial de Pastaza para el proyecto "ADECUACION DE AREAS COMUNALES DEL ASILO DE ANCIANOS".
5. Clausura de la Sesión.

Shell, 29 de junio del 2016

Atentamente



Sr. Arturo Sarabia
**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL
RURAL DE SHELL**



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ALTERNATIVAS EN VIVIENDA —

REGISTRO DE ASISTENCIA SESION EXTRAORDINARIA N° 005

REGISTRO DE ENTREGA	
DIGNIDAD	FIRMAS
SR. ARTURO SARABIA PRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SR. MARCELO FLORES VICEPRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SRA. SILVIA CORREA VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. MARÍA A. VILLARREAL VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. ELISA VALVERDE VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
LCDA. RINA BONILLA JEFE DEL ÁREA FINANCIERA DEL GADPR DE SHELL	
ING. PATRICIO GALARZA TECNICO DEL GADPR DE SHELL	



ACTA SESIÓN EXTRAORDINARIA N° 005

En Shell a los 30 días del mes de junio del 2016, previa convocatoria del Sr. Arturo Sarabia, Presidente del GAD Parroquial de Shell, siendo las 09H10 se reúne en la sala de sesiones con los vocales del GAD Parroquial de Shell, para tratar los siguientes puntos del orden del día:

1. Constatación del Quorum e Instalación de la Sesión.
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Análisis y Resolución de los Vacacionales 2016.
4. Análisis y resolución del Convenio Interinstitucional entre el GADPR de Shell y el GAD Provincial de Pastaza para el proyecto "ADECUACION DE AREAS COMUNALES DEL ASILO DE ANCIANOS".
5. Clausura de la Sesión.

1.- CONSTATACIÓN DEL QUORUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

Con la Presencia de los Señores: Sr. Arturo Sarabia (Presidente), Sr. Marcelo Flores (Vicepresidente), Sra. Silvia Correa (Vocal), Sra. Elisa Valverde (Vocal), con la ausencia de la Sra. María A. Villareal (Vocal) siendo las 09H10 el Sr. Arturo Sarabia da la bienvenida e instala la sesión.

2.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta a los señores vocales tienen en cada una de sus carpetas, el acta de la sesión ordinaria N°004 del mes de junio del 2016, considerando que en caso de existir alguna inconsistencia se proceda a la corrección y de inmediato a la aprobación de la misma.

Resolución GADPR-SHELL N°0016_2016: Por unanimidad se resuelve aprobar el acta anterior correspondiente a la Sesión Extraordinaria N°004 del mes de junio del 2016.

3.- ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DE LOS VACACIONALES 2016.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y da paso al Sr. Marcelo Flores Vicepresidente del GAD de Shell y delegado de la planificación y ejecución de vacacionales 2016.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y da a conocer la planificación de vacacionales 2016 la cual se detalla a continuación:



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN —

PLANIFICACION VACACIONES 2016

TEMA DEL VACACIONAL:
"EXPERIMENTANDO APRENDO A RECICLAR"

FECHA DE LOS VACACIONALES

Del 18 al 22 de julio del 2016

Del 25 al 29 de julio del 2016

(02 semanas)

BENEFICIARIOS

- Niños, jóvenes, adultos de la Parroquia Shell.
- Centro de Acogimiento Esperanza Eterna.
- Casa del Adulto Mayor "Buen Samaritano".

GRUPOS DE NIÑOS PARTICIPANTES

Preescolar.

Niños.

Jóvenes.

Adultos Mayores.

VALOR DE LA INSCRIPCION

- \$3.00 (TRES DOLARES AMERICANOS)
- Aporte del GADPR de Shell según presupuesto designado.

METAS.

- Apertura con una inauguración corta.
- Una visita o paseo en medio de los vacacionales.
- Clausura del evento con un evento mayor.

RECLUTAMIENTO DE INSTRUCTORES

Casa de la Cultura Extensión Shell

- Galo Cabezas.
 - Wendy Morales
- María Eugenia Pedraza.
- Sofia Albuja.
 - Cristina Wachapa
- Luly Salas.
- Albert Romero.
- Wilmer Yacelga.

Cuerpo de Bomberos de Shell

- Myr. Patancio Flores – Br. Paul Pilatasig.

Federación Deportiva de Pastaza.

- Guillermo Castillo.
- Alfredo Villamizar



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL

ADMINISTRACI3N 2014 - 2019

DISCIPLINAS A IMPARTIRSE

- Baile Moderno
- Modelaje
- Taekwondo
- Taller de Manualidades para præscolar
- Pintura Textil y Reciclaje.
- Bomberos Jr.
- Patinaje
- Danza Folklorica-Esperanza Eterna.
- Danza para el Adulto Mayor-Buen Samaritano.

HORARIOS PARA LOS VACACIONALES.

N	DISCIPLINAS	INSTRUCTOR	EDAD	CUPOS	HORARIO	LUGAR
1	BOMBEROS JR	Myr. Patricio Flores	08-20 a	40	08H00 - 13H00	Cuerpo de Bomberos Shell
2	TAEKWONDO	Guillermo Castillo	06-25 a	25	09H30 - 10H30	Sede Barrio 10 de Noviembre
3	BOXEO	Raul Vargas	10-13 a	25	09H00 - 11H00	Estadio de Shell - Aula de Boxeo
4	PATINAJE	Alfredo Villamizar	06-15 a	25	10H00 - 11H30	Polideportivo del Barrio 10 de Noviembre
5	PINTURA	Maria Eugenia Podraza	06-08 a	15	15H00 - 16H00	Aula de Pintura GADPR de Shell
			09-15 a	15	16H00 - 17H00	
6	BAILLE MODERNO	Albert Romero	07 -20 a	25	15H00 - 17H00	Espacio Cubierto Taxis Shell
7	MODELAJE	Luly Salas	06-15 a	25	15H00 - 17H00	Casa de la Cultura Exd Shell
8	MANUALIDADES PARA PRE-ESCOLAR	Sofia Albuja	03-05 a	15	15H00 - 17H00	Sala de Capacitaci3n 01 GADPR de Shell
9	DANZA FOLKLORICA ESPERANZA ETERNA	Galo Cabezas	05-16a	27	09H30 - 11H30	Centro de Acogimiento Esperanza Eterna antiguo HVO
10	DANZA ADULTO MAYOR BUEN SAMARITANO	Sofia Albuja	65 a	25	09H00 - 10H00	Centro del Buen Vivir Buen Samaritano

INAGURACION

Lunes, 18 de julio del 2016 en el Hall principal del GAD Parroquial Rural de Shell

CLAUSURA

Viernes, 29 de julio del 2016 en el Coliseo de Shell.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2018 —

ESTRATEGIA DE PROMOCION Y DIFUSION

EQUIPO DE DIFUSION

Comisión de Educación Cultura y Deporte

Comisión de Relaciones Públicas y Comunicación Social.

Wilmer Yacelga.

Kevin Jamin.

PRESUPUESTO PARA PROMOCION Y DIFUSION

Según presupuesto asignado en sesión de junta o por la Comisión de Planificación y Presupuesto.

PREPARACION DE PROMOCION

- Elaboración de Folletos digitales para las Redes Sociales.
- Jingle de Promoción con los cursos ya establecidos en la radio (según mes establecido) y perifoneo por la parroquia.
- Repartición de Folletos impresos.
- Flyers de promoción impreso para locales y sectores estratégicos.
 - Prevención
 - Parque de Shell
 - GADPR de Shell
 - 05 Unidades Educativas.

FECHAS DE PROMOCION Y DIFUSION

Del 28 de julio al 01 de julio del 2016.

- Elaboración de Folletos digitales para las Redes Sociales.
- Elaboración del Jingle de promoción.
- Elaboración de Fichas de Inscripción de Participantes.

Del 04 al 08 de julio del 2016.

- Colocación de Flyers en los puntos estratégicos.
- Difusión del jingle promocional en la radio y perifoneo por la parroquia.
- Repartición de Folletos impresos en Unidades Educativas
- Inscripción de Participantes.

Del 11 al 14 de julio del 2016.

- Difusión del jingle promocional en la radio y perifoneo por la parroquia.
- Repartición de Folletos impresos en Unidades Educativas
- Inscripción de Participantes.

Lunes, 18 de julio del 2016

- Lanzamiento del evento (inauguración).

PLAN DE CONTINGENCIA EN CASO DE LLUVIA

Inauguración y Clausura en el Polideportivo 10 de noviembre.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2015 —

PLANIFICACION CON LOS INSTRUCTORES DE LOS VACACIONALES 2016

Suspensión de los Cursos Permanentes.

30 de junio del 2016

Fechas de Planificación:

Martes, 21 de junio del 2016.

Primera reunión con la Comisión de Educación, Cultura y Deporte para la ejecución de los vacacionales 2016.

Jueves, 23 de junio del 2016.

Primera reunión con los instructores de las diferentes disciplinas impartidas en el GADPR de Shell para coordinación y presentación de las planificaciones para los vacacionales 2016.

Lunes, 27 de junio del 2016.

Sesión Ordinaria de Junta, para el análisis de la planificación de los vacacionales 2016.

Del 28 de julio al 01 de julio del 2016.

Entrega de Requerimientos y preparación de cada disciplina
Reunión con los instructores

Del 04 al 08 de julio del 2016.

Colocación de Flyers en los puntos estratégicos.
Repartición de Folletos impresos en la parroquia.

Del 11 al 14 de julio del 2016.

Repartición de Folletos impresos en Unidades Educativas
Inscripción de Participantes.

Lunes, 18 de julio del 2016

Lanzamiento del evento (inauguración).

Viernes, 29 de julio del 2016

Clausura de lo Vacacionales 2016.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
ADMINISTRACIÓN 2017 - 2019

REQUERIMIENTOS DE LAS DISCIPLINAS

COSTO CLAUSURA		
Amplificación		400
Decoración del Local		500
Animación		120,00
Refrigerios	1,00	487,00
TOTAL		1507,00

PROFORMA PINTURA		
DETALLE	V.U	V.TOTAL
01 Super Corona Blanco Lt	8,10	8,10
01 Super Corona Azul Lt	7,80	7,80
01 Super Corona Rojo Lt	7,80	7,80
01 Super Corona Negro Lt	7,80	7,80
01 Super Corona Amarillo Lt	7,80	7,80
04 marcadores indelebles	3,00	12,00
01 Cinta Adhesiva	0,75	0,75
Carl on Prensado	0,79	4,60
Goma Blanca	2,95	2,95
Semillas	3,00	3,00
TOTAL		62,60

PROFORMA MANUALIDADES BOMBEROS		
DETALLE	V.U	V.TOTAL
04 Extintores		60,00
Combustible 10 Galones		20,00
TOTAL		80,00

PROFORMA MANUALIDADES PREESCOLAR		
DETALLE	V.U	V.TOTAL
15 Cartón Prensado Formato A4	0,29	4,6
15 Cartulina azul formato A4	0,10	1,50
Pintura de los 06 colores principales.	3,00	15,00
01 litro de Goma blanca	9,00	9,00
25 Pajitas Desechables (0.50)	0,50	0,50
45 Pares de Ojos Mariboles	0,15	6,75
Goma Blanca	2,95	2,95
Lana 03 colores principales	0,75	2,25
01 Pliego Fomix Amarillo	2,00	2,00
01 Pliego Fomix Azul	2,00	2,00
01 Pliego Fomix Negro	2,00	2,00
01 Pliego Fomix Blanco	2,00	2,00
01 Pliego Fomix Rojo	2,00	2,00
01 Pliego Fomix Naranja	2,00	2,00
01 Silicona Fria	2,75	2,75
01 Pares de Silicona	0,20	1,00
TOTAL		54,00

PROFORMA PATINAJE		
DETALLE	V.U	V.TOTAL
Pago Entrenador	100,00	100,00
TOTAL		100,00

PROFORMA TAEKWONDO		
DETALLE	V.U	V.TOTAL
Pago Entrenador	150,00	150,00
TOTAL		150,00

PROFORMA DANZA FOLKLORICA		
DETALLE	V.U	V.TOTAL
Vestuario	40,00	40,00
TOTAL		40,00

TOTALES		
COSTO CLAUSURA		1507,00
PROFORMA PINTURA		62,60
PROFORMA BOMBEROS		80
PROFORMA MANUALIDADES		53,70
PROFORMA PATINAJE		100,00
PROFORMA TAEKWONDO		150,00
PROFORMA DANZA FOLKLORICA		40,00
TOTALES		1993,30



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
ADMINISTRACIÓN 2014 - 2016

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y manifiesta que existen varios materiales que solicitaría que cada uno de los vocales o personas que deseen colaborar y los entreguen antes de los inicios de los vacacionales.

Sra. Etisa Valverde: Toma la palabra y sugiere que se suprima el área de inglés en vista de los costos elevados que presenta el profesor y de mejor manera se resuelva cancelar un aporte o colaboración a los profesores de Taekwondo y Patinaje.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que se deberá tener proformas de los materiales a utilizarse y buscar la persona adecuada que provea de todos los materiales para realizar una sola factura y mantener conversatorios con los profesores para evitar errores del año anterior; de igual manera con el valor que se preveía cancelar al profesor de inglés ve factible que con ese dinero se cancele a los profesores de Taekwondo y Patinaje como colaboración al GADPR de Shell.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y manifiesta que otro punto que desea poner en reunión es la propuesta de inglés por parte del profesor que se encuentra impartiendo clases en el aula de capacitación del Barrio San Luis, ya que se acercó a un conversatorio pero cree que es a destiempo y volver a reprogramar la planificación sería un retraso a los vacacionales por ello propone que una vez sustraído el taller de inglés se preverá la cancelación de los profesores de Taekwondo y Patinaje como parte de su colaboración.

Sra. Sílvia Correa: Toma la palabra y concuerda con el Sr. Marcelo Flores, sugiriendo que se cancele un abono a los señores instructores por el apoyo que se está brindando y de igual manera se prevea un rubro para el agasajo a los instructores, recordando que cada año se lo ha realizado y sería bueno que también se considere el reconocimiento por su participación.

Resolución GADPR-SHELL N°0017_2016: Por unanimidad se resuelve aprobar en primera instancia la planificación de los Vacacionales 2016.

5.- ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DEL CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GADPR DE SHELL Y EL GAD PROVINCIAL DE PASTAZA PARA EL PROYECTO "ADECUACIÓN DE AREAS COMUNALES DEL ASILO DE ANCIANOS".

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que el GAD Provincial de Pastaza ha presentado un borrador de convenio para la colaboración al asilo de ancianos de Shell, pero mantuvo un conversatorio con el Arq. Freddy Zabala Director de Planificación del GADPPz con la finalidad de solicitar el informe técnico, planificación, planos y rubros a ser utilizados en dicha obra, los cuales servirán de sustento para la aprobación de convenios.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2018 —

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que existen ciertas sugerencias que se deben tomar en cuenta para la firma del convenio como son la entrega del informe técnico, la explicación de lo que quiere decir "buenas acciones" dentro de los compromisos del GADPR de Shell.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que dentro de la jurisdicción de la Parroquia Shell el GADPR está contribuyendo con obras, por ello se transcribe como "buenas acciones".

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que se debe aumentar la ejecución de la obra, el lugar exacto en donde se va a realizar la obra y entregar la documentación que se solicitó anteriormente para la firma del convenio.

Resolución GADPR-SHELL N°0018_2016: Por unanimidad se resuelve dar por conocido el Convenio Interinstitucional entre el GADPR de Shell y el GAD Provincial de Pastaza para el proyecto "Adecuación de Áreas Comunes del Asilo de Ancianos" y se solicitara los documentos pertinentes como respaldo de dicho convenio.

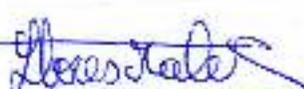
4.- CLAUSURA DE LA SESIÓN.

Siendo las 10H10 y una vez acotados todos los puntos del Orden del día el Sr. Presidente da por clausurada la sesión.

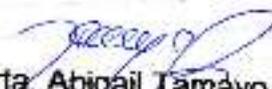

Sr. Arturo Sarabia
PRESIDENTE DEL
GADPR SHELL


Sr. Marcelo Flores
VICEPRESIDENTE DEL
GADPR SHELL


Sra. Silvia Correa
VOCAL DEL GADPR SHELL


Sra. Maria A. Villarreal
VOCAL DEL GADPR SHELL


Sra. Elisa Valverde
VOCAL DEL GADPR SHELL


Srta. Abigail Tamayo
ASISTENTE DE SECRETARIA
DEL GADPR SHELL



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ASISTENCIA 2011-2015 —

REGISTRO DE ASISTENCIA CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA N° 005

REGISTRO DE ASISTENCIA	
DIGNIDAD	FIRMAS
SR. ARTURO SARABIA PRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SR. MARCELO FLORES VICEPRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SRA. SILVIA CORREA VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. MARÍA A. VILLARREAL VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. ELISA VALVERDE VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
LCDA. RINA BONILLA JEFE DEL ÁREA FINANCIERA DEL GADPR DE SHELL	
ING. PATRICIO GALARZA TECNICO DEL GADPR DE SHELL	