



CONVOCATORIA ORDINARIA N° 004

Se convoca a los miembros del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Shell a la sesión ordinaria, a realizarse el viernes 26 de febrero del 2016, a partir de las 10H00 en la sala de sesiones del Edificio Administrativo del GAD Parroquial de Shell, con la finalidad de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quorum e Instalación de la Sesión.
2. Aprobación del Orden del día.
3. Lectura y aprobación del Acta Anterior.
4. Análisis y resolución de la homologación salarial.
5. Análisis y Revisión de la Planificación Anual de los entrenadores Según El Convenio De COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GADPR DE SHELL Y LA FEDERACIÓN DEPORTIVA DE PASTAZA.
6. Análisis y Resolución de Correspondencia Recibida.
7. Clausura de la Sesión.

Shell, 24 de febrero del 2016

Atentamente



Sr. Arturo Sarabia
**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL
RURAL DE SHELL**



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

ENTREGA DE CONVOCATORIA ORDINARIA N° 004

REGISTRO DE ENTREGA	
DIGNIDAD	FIRMA
SR. ARTURO SARABIA PRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SR. MARCELO FLORES VICEPRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SR. ANTONIO JARAMILLO VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. SILVIA CORREA VOCAL DEL GADPR DE SHELL	 24/Feb/2016
SRA. MARÍA A. VILLARREAL VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
LCDA. RINA BONILLA JEFE DEL AREA FINANCIERA DEL GADPR DE SHELL	
ING. PATRICIO GALARZA TECNICO DEL GADPR DE SHELL	



ACTA SESIÓN ORDINARIA N° 004

En Shell a los 26 días del mes de febrero del 2016, previa convocatoria del Sr. Arturo Sarabia, Presidente del GAD Parroquial de Shell, siendo las 10H15 se reúne en la sala de sesiones con los vocales del GAD Parroquial de Shell, para tratar los siguientes puntos del orden del día:

1. Constatación del Quorum e Instalación de la Sesión.
2. Aprobación del Orden del día.
3. Lectura y aprobación del Acta Anterior.
4. Análisis y resolución de la homologación salarial.
5. Análisis y revisión Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el GADPR de Shell y la Federación Deportiva de Pastaza.
6. Análisis y Resolución de Correspondencia Recibida.
7. Clausura de la Sesión.

1.- CONSTATACIÓN DEL QUORUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

Con la Presencia de los Señores: Sr. Arturo Sarabia (Presidente), Sr. Marcelo Flores (Vicepresidente), Sr. Antonio Jaramillo (Vocal), Sra. Silvia Correa (Vocal) y Sra. María A. Villarreal (Vocal), siendo las 10H15 el Sr. Arturo Sarabia da la bienvenida e instala la sesión.

2.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

De inmediato se procede a dar lectura por medio de secretaria el Orden del día poniendo en consideración de los compañeros vocales para su aprobación o modificación de ser el caso.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y pregunta si se puede incrementar como un punto a tratar la rendición de cuentas del año 2015 que se realizara el día de hoy o se tomara como un punto fuera de reunión.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que se analizara fuera de sesión ya que no es necesario tomar resoluciones en el tema de rendición de cuentas.

Resolución GADPR-SHELL N°0029_2016: Por unanimidad se resuelve aprobar el orden del día de la Sesión Ordinaria N°0004 correspondiente al mes de febrero del 2016.

3.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta a los señores vocales tienen en cada una de sus carpetas, el acta de la sesión ordinaria N°003



GAD PARROQUIAL RURAL
ADMINISTRACIÓN 2014-2017

correspondiente al mes de enero del 2016, considerando que en caso de existir alguna inconsistencia se proceda a la corrección y de inmediato a la aprobación de la misma.

Resolución GADPR-SHELL N°0030_2016: Por unanimidad se resuelve aprobar el acta anterior correspondiente a la Sesión Ordinaria N°003 del mes de febrero del 2016, con las respectivas rectificaciones solicitadas.

4.- ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DE LA HOMOLOGACIÓN SALARIAL.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que una vez emitido el informe de la Comisión de Planificación y Presupuesto se ha considerado para sesión de junta el análisis y resolución del recorte presupuestario para el año 2016, poniendo a consideración a los señores vocales para su respectivo análisis, dando paso a la Sra. Silvia Correa quien dará una explicación del presupuesto 2016.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y manifiesta que en el informe entregado por la Comisión de Planificación y Presupuesto se ha considerado la necesidad de rebajar al Señor Presidente y a los Señores Vocales el 20% del sueldo actual y el 12.1% al personal administrativo.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y pregunta que personal administrativo se ha considerado para la rebaja de sueldos.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que en lo que contempla a Gasto Corriente se ha considerado la rebaja de sueldo del Señor Presidente, Señores Vocales y Secretaria, en donde también consta todos los beneficios de ley, los encargos y subrogaciones para los señores suplentes, aclarando que se acordó con la Comisión de Planificación y Presupuesto solo cancelar el básico por encargos y subrogaciones, de igual manera manifiesta que está considerado telecomunicaciones, energía eléctrica únicamente de la planta administrativa, ya que el pago por concepto de energía eléctrica de los señores pesistas y el Polideportivo del Barrio 10 de Noviembre está considerado en Gasto de Inversión, explicando que se a cuadrado el Gasto Corriente en lo que es asignación para el año 2016 con un valor de \$76.483.14 (SETENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y TRES DOLARES AMERICANOS CON CATORCE CENTAVOS DE DÓLAR), Seguidamente explica lo que es el cuadro de Gasto de Inversión en donde consta las remuneraciones básicas del personal de apoyo, explicando que lo señalado de color rojo (Fiscalizador) se deberá cambiar de partida presupuestaria porque ahora son servicios personales por contrato en el caso del Ing. Patricio Galarza por el cual se considera un valor de



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL

ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019

\$1.583.68 (MIL QUINIENTOS OCHENTA Y TRES DOLARES AMERICANOS CON SESENTA Y OCHO CENTAVOS DE DÓLAR) incluido IVA, Financiera con un valor de \$1065.35 (MIL SESENTA Y CINCO DOLARES AMERICANOS CON TREINTA Y CINCO CENTAVOS DE DÓLAR) aclarando que se encuentra contemplada la disminución del 12.1%, Conserje (Román Wampankit) con un monto de \$450.00 (CUATROCIENTOS CINCUENTA DOLARES AMERICANOS), Guardián del Estadio se encuentra suprimido por ya haber finiquitado su contrato, Prensa (Kevin Jamín) \$366.00 (TRECIENTOS SESENTA Y SEIS DOLARES AMERICANOS) y Personal de apoyo (Rubén Santi y Jorge Villacres) \$366.00 (TRECIENTOS SESENTA Y SEIS DOLARES AMERICANOS), recordando que el personal de apoyo y fotografía perciben todos los beneficios de ley ya que se encuentran afiliados.

Continuando con su intervención explica que se realizó una disminución en las remuneraciones temporales en este caso los honorarios para los señores del proyecto de la Casa de la Cultura y del Proyecto de Liga Cantonal de Mera, manifestando que en la Casa de la Cultura se consideran las disciplinas de Danza, Guitarra, Pintura, Técnica Vocal quienes tenían una remuneración por un valor de \$416.00 (CUATROCIENTOS DIEZ Y SEIS DOLARES AMERICANOS) incluido IVA, ahora se consideró con la Comisión de Planificación y Presupuesto los honorarios por un valor de \$391.04 (TRECIENTOS NOVENTA Y UNO DOLARES AMERICANOS CON CUATRO CENTAVOS DE DÓLAR) incluido IVA, representando el 6% menos de la remuneración anterior, así mismo explica que los rubros se han ajustado para las disciplinas de Fútbol, Básquet y Patinaje; recordando que los rubros de Gasto Corriente y Gasto de Inversión tenían que ser ajustados, seguidamente lo que respecta a energía eléctrica da a conocer que el consumo de los espacios públicos y el estadio cuenta con un valor de \$7.000.00 (SIETE MIL DOLARES AMERICANOS), hasta que se solucione la situación del estadio pero ya se encuentra considerado, también da a conocer el presupuesto para fiestas el cual cuenta con un valor de \$10.000.00 (DIEZ MIL DOLARES AMERICANOS) recordando que se contaba anteriormente con un valor de \$15.000.00 (QUINCE MIL DOLARES AMERICANOS).

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que hay que realizar una averiguación en la Empresa Eléctrica ya que el medidor del estadio esta con un rubro de cancelar de \$800.00 (OCHOCIENTOS DOLARES AMERICANOS).

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que hay que averiguar bien cuanto se está adeudando y cancelar ya que se cuenta con un valor de \$275.00 (DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO DOLARES AMERICANOS) mensuales y con ello se tendría que reajustar para cumplir con los \$7.000.00 (SIETE MIL



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL

— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

DOLARES AMERICANOS), acotando que no es un valor grande que se cancela por la energía eléctrica de los pesistas, así mismo pregunta cómo se podría realizar el corte de luz del Polideportivo del Barrio 10 de Noviembre luego de las prácticas de patinaje ya que pasa prendido hasta la madrugada y es un gasto para el GADPR de Shell.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que existe un temporizador ubicado dentro del aula de capacitaciones del Barrio 10 de Noviembre pero fue dañado en época de campaña, ahora explica que se debería arreglar el temporizador y tener el cuidado necesario con las personas a las que se prestan las instalaciones.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y continuando con su intervención manifiesta que en espectáculos culturales que es lo que compete a fiestas de Shell cuenta con un valor de \$10.000.00 (DIEZ MIL DOLARES AMERICANOS) recordando que se contaba anteriormente con un valor de \$15.000.00 (QUINCE MIL DOLARES AMERICANOS), lo correspondiente a difusión e información se cuenta con un valor estimativo de \$350.00 (TRECIENTOS CINCUENTA DOLARES AMERICANOS) mensuales para poder distribuirlo en el año siendo este un valor de \$4.200.00 (CUATRO MIL DOSCIENTOS DOLARES AMERICANOS) para esto recuerda que existe una resolución en sesión de junta en donde se comprometían a ir mes a mes promocionando y difundiendo la información en varias emisoras radiales, en lo correspondiente a contrataciones de estudios e investigaciones se cuenta con los servicios de capacitación para varios sectores de la Parroquia contando con un valor de \$5000.00 (CINCO MIL DOLARES AMERICANOS) los cuales serán utilizados ya en este año con los cursos de Inglés desde el mes de mayo, quedando con un valor de \$4500.00 (CUATRO MIL QUINIENTOS DOLARES AMERICANOS) para lo restante del año 2016 tanto como para el personal como para los sectores de la parroquia quedando como decisión de los señores vocales la presentación de proyectos y propuestas para estas capacitaciones, seguidamente da a conocer que en estudio y diseños de proyectos se cuenta con un valor de \$54.900.01 (CINCUENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS DOLARES AMERICANOS CON CERO UNO CENTAVOS DE DÓLAR) monto estimativo para todo lo que requiera un estudio antes de ejecutar una obra o proyecto pendiente, en materiales de aseo se cuenta con un monto de \$2.000.00 (DOS MIL DOLARES AMERICANOS), en herramientas con un valor de \$2.000.00 (DOS MIL DOLARES AMERICANOS), materiales de impresión \$500.00 (QUINIENTOS DOLARES AMERICANOS), materiales de construcción con un monto de \$8.000.00 (OCHO MIL DOLARES AMERICANOS), recordándoles a los señores



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

vocales que no se ha ejecutado ningún rubro del año 2016 ya que no se han entregado todavía las asignaciones de este año y con lo que se ha estado trabajando y cancelando ha sido con las asignaciones que el Gobierno estaba adeudando desde octubre del 2015, continuando con su intervención explica que para el presupuesto de Secretaria de Riesgos se ha considerado un valor de \$3.000.00 (TRES MIL DOLARES AMERICANOS), el aporte para los sectores vulnerables en este caso los CIBV's, La Casa del Día del Adulto Mayor y Capacidades Especiales que se está apoyando en el cual se cuenta con un valor de \$25.494,36 (VEINTICINCO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y CUATRO DOLARES AMERICANOS CON TREINTA Y SEIS CENTAVOS DE DÓLAR) explicando que esta asignación es con la que contarán este año 2016 una vez se firmen los convenios, este momento ya se cuenta con la firma del Convenio con la Asociación de Damas para lo que respecta el Buen Samaritano, la solicitud de Capacidades Especiales también pero todavía no se concreta y el Convenio con el Consejo Provincial para lo que es el sector de Luz Adriana, de igual manera se tendrá que firmar los convenios para los CIBV's.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y pregunta en que consiste el monto a cancelar para Secretaria de Riesgos.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que el monto asignado es un valor que se debe obligatoriamente asignar, el cual se destina para emergencias causadas por desastres naturales, seguidamente da a conocer que para lo que respecta a Proyectos de Seguridad Alimentaria para el sector vulnerable no se ha presentado ningún proyecto pero si se ha considerado un rubro, para lo que es Obras de Infraestructura la construcción de baterías sanitarias en varios sectores de la parroquia por un valor de \$18.000 (DIEZ Y OCHO MIL DOLARES AMERICANOS), para la construcción del Parque Infantil en Sacha Runa se ha considerado un monto de \$25.000.00 (VENTICINCO MIL DOLARES AMERICANOS), la construcción de paradas de buses en diferentes sectores de la parroquia por un valor de \$20.000.00 (VEINTE MIL DOLARES AMERICANOS), readecuación y mantenimiento de diferentes espacios públicos y deportivos de la parroquia por un valor de \$30.000.00 (TREINTA MIL DOLARES AMERICANOS), en lo que respecta a líneas, redes e instalaciones eléctricas manifiesta que corresponde al alumbrado de las calles de diferentes sectores de la parroquia explicando que se lo debe realizar bajo un Convenio con la Empresa Eléctrica, en este caso el vocal que quiera o presente la propuesta para el alumbrado en algún sector primero deberá firmar el respectivo convenio con la Empresa Eléctrica el cual corresponde por un valor de \$20.105.80 (VEINTE MIL CIENTO CINCO DOLARES AMERICANOS CON



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
ALTERNATIVIDAD 2014 - 2019

OCHENTA CENTAVOS DE DÓLAR), así mismo da a conocer que en otros mantenimientos y reparaciones de obras consta el mantenimiento de las vías de la parroquia (construcción de cabezales, apertura y mantenimiento de vías intercomunitarias) Barrios en general por un valor de \$26.392.35 (VEINTISEIS MIL TRECIENTOS NOVENTA Y DOS DOLARES AMERICANOS CON TREINTA Y CINCO CENTAVOS DE DÓLAR), en mobiliarios fortalecimiento institucional y varios sectores con un valor de \$10.800.00 (DIEZ MIL OCHOCIENTOS DOLARES AMERICANOS) dando con un total de gasto de inversión por un valor de \$ 359.597.85 (TRECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE DOLARES AMERICANOS CON OCHENTA Y CINCO CENTAVOS DE DÓLAR) explicando que se encuentra ajustado al recorte presupuestario emitido por el gobierno.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y pregunta si existe el original de documento en donde se modificó el presupuesto.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que si existe el original y que con la Comisión de Planificación y Presupuesto es quien revisó el presupuesto anterior para ir modificando.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y pregunta que la reducción del 20% es para el presidente y los vocales.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que si se ha reducido el 20% al señor presidente y por ende afectaría a los señores vocales y se debería tomar en cuenta el 40%.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y manifiesta que está planteado el 20% para el señor presidente y los señores vocales y pregunta que para el personal administrativo como se le reducía.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que al personal de inversión en este caso el Fiscalizador y Financiera se consideró el 12.1% del sueldo.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y manifiesta que en secretaria se le está reduciendo el 20% del sueldo cuando se acordó que solo se tomaría ese porcentaje para el señor presidente y los señores vocales, preguntando porque no se puede considerar también el 12.1% ya que es igual personal administrativo.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que ese día se les dijo y se les sugirió que es decisión de ustedes como Comisión de Planificación y Presupuesto, pero como la Sra. Silvia Correa no pudo asistir por motivos



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

personales se realizó el análisis y reducción del presupuesto con el Sr. Antonio Jaramillo y la Sra. María A. Villarreal.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y manifiesta que se debería considerar la reducción del 20% al señor presidente y los señores vocales ya que tienen una mensualidad mayor a los setecientos dólares o al personal que tenga una remuneración mensual más de setecientos dólares.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que es lo que la Comisión decidió y no es una camisa de fuerza por ello se está analizando el informe emitido por la Comisión de Planificación y Presupuesto y si existe cambios se debe emitir una resolución y nuevamente revisar los rubros y ajustarse, explicando que ella solo puede dirigir más la decisión la tienen ustedes como autoridades, finalizando manifiesta que se deberá revertir el valor y considerar el cambio por el rubro de secretaria para reajustar a gasto corriente.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y manifiesta que a pesar de no pudo asistir a la reunión de Planificación y Presupuesto por calamidad doméstica, pidió una explicación a la Sra. María A. Villarreal, quien le hizo llegar más o menos lo que se habló en la reunión pero cree que se debería en lo posible hacer un reajuste en el presupuesto para secretaria porque es personal administrativo y se le está considerando como parte de las autoridades en el porcentaje de reducción, explicando que el personal administrativo se le debería reducir el 12.1% y el señor presidente con los señores vocales el 20%.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que si se podría ajustar, recordando que tiene los archivos digitales del presupuesto anterior y se podría ir comparando e ir ajustando el presupuesto.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y manifiesta que si se redujera solo el 12.1% de secretaria, también se redujera la remuneración de los señores vocales viéndose una notoria disminución económica en su sueldo, continuando con su intervención sugiere que se disminuya el costo del alumbrado de las calles de diferentes sectores de la parroquia y se aumente en el mantenimiento y reparaciones de obras consta el mantenimiento de las vías de la parroquia (construcción de cabezales, apertura y mantenimiento de vías intercomunitarias) Barrios en general.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que todas esas observaciones se tendrán que nuevamente analizar con la Comisión de Planificación y Presupuesto, hasta que se llegue a un acuerdo unánime siendo el documento presentado solo un borrador.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL

PERIODO DE ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que en una sesión extraordinaria de junta se emitirá una resolución definitiva al presupuesto anual 2016 una vez se entregue el informe de la Comisión de Planificación y Presupuesto con las rectificaciones solicitadas.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que si ella no cuenta con una aprobación del presupuesto anual 2016 no se puede subir la información al Ministerio de Economía y Finanzas, así mismo sugiere que se emita un documento a la Casa de la Cultura informando sobre la disminución del 6% a la remuneración de los instructores que laboran en los cursos permanentes de la Extensión Shell y se realice un Adéndum al convenio firmado el mes anterior, ya que con Liga Deportiva de Mera no se tiene ningún convenio.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y pregunta que si se podría respetar el sueldo de los señores instructores de la Casa de la Cultura.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que la reducción del presupuesto afecta a todo el personal y a todos quienes perciben una bonificación por su trabajo, pero se ha considerado un porcentaje menos para el pago de los instructores, de igual manera explica que se tiene que considerar que gasto de inversión es el que más afecta porque se tenía asignaciones mensuales hasta de \$16.000.00 (DIEZ Y SEIS MIL DOLARES AMERICANOS) de lo que es Ley 010 y ahora se ha depositado \$9.600.00 (NUEVE MIL SEISCIENTOS DOLARES AMERICANOS) viéndose afectado considerablemente el monto que se recibía para firma de convenios y ejecución de obras.

Resolución GADPR-SHELL N°0031_2016: Por unanimidad se resuelve disponer a la Comisión de Planificación y Presupuesto realizar una segunda reunión con la finalidad de analizar el documento de disminución del presupuesto general con las sugerencias realizadas por los señores vocales y emitir un informe al ejecutivo para su respectivo análisis en sesión de junta.

5.- ANÁLISIS Y REVISIÓN DE LA PLANIFICACION ANUAL DE LOS ENTRENADORES SEGÚN EL CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GADPR DE SHELL Y LA FEDERACIÓN DEPORTIVA DE PASTAZA.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que es importante mantener un monitoreo permanente tanto de los entrenadores como para los niños participantes por ello se solicitó que se presente una planificación anual, con la finalidad de tener conocimiento del trabajo.



GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que la disciplina de Taekwondo estará trabajando en la Sede del Barrio 10 de noviembre y el área de patinaje en el Polideportivo 10 de noviembre, agradeciendo el apoyo que el GADPR de Shell está trabajando por el deporte y el desarrollo psicomotriz de los niños de Shell.

Sra. María A. Villarreal: Toma la palabra y manifiesta que agradece la coordinación y buena predisposición de los padre de familia de Taekwondo, ya que el entrenador recibirá un aporte mensual que será recogido por un delegado de la disciplina.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y manifiesta que es necesario tomar contacto con los padres de familia de cada disciplina, sugiriendo realizar una reunión de padres de familia y aprobar el aporte con la presencia de los involucrados, de igual manera manifiesta que la Comisión de Educación Cultura y Deporte será la encargada del fiel cumplimiento de la planificación anual.

Resolución GADPR-SHELL N°0032_2016: Por unanimidad se resuelve aprobar la planificación anual de los entrenadores de Fútbol, Básquet, Taekwondo, Patinaje, Boxeo y Levantamiento de Pesas según el CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GADPR DE SHELL Y LA FEDERACIÓN DEPORTIVA DE PASTAZA.

6.- ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DE CORRESPONDENCIA RECIBIDA.

ENTREGA DE PROPUESTA PARA CURSO PRACTICO DE INGLES- ENTREGADO POR LA SRA. MARIA A. VILLARREAL VOCAL DEL GADPR DE SHELL.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que el documento entregado por la Sra. María A. Villarreal Vocal del GADPR de Shell es una propuesta para realizar un curso de capacitación en inglés, dicho esto da pasó a la Sra. María A. Villarreal para su respectiva explicación.

Sra. María A. Villarreal: Toma la palabra y manifiesta que considerado que los estudiantes de las Unidades Educativas tienen un nivel básico de inglés practico se ha visto en la necesidad de proponer en sesión de junta la existencia de un curso práctico permanente de inglés, sugiriendo que se inicie en el mes de marzo 2016 hasta julio 2016, así mismo manifiesta que como las clases que reciben son escritas los chicos no captan con precisión lo que en realidad se debería aprender por ello también se propone un curso práctico lleno de videos y juegos, explicando que se ha propuesto para la edad de 7 a 11 años con un maestro que labora en TEC (Teaching English to Childrens) en la ciudad de Puyo, de igual



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

manera da a conocer que se realizó un conversatorio en la Comisión de Planificación y Presupuesto en donde se pudo saber la propuesta presentada por el Sr. Antonio Jaramillo, la cual sugiere que el Lcdo. Luis Castillo de un curso de corto plazo para chicos que están por entrar al colegio, dicho esto da por enterado que la propuesta que ella entrega es diferente ya que se estará trabajando con niños pequeños de 07 a 11 años en un curso permanente como se explicó anteriormente, poniendo a disposición el proyecto siempre y cuando se vea con buenos ojos ya que no sabía que el Sr. Antonio Jaramillo iba a presentar un proyecto similar, pero con responsabilidad entrega el proyecto al GADPR de Shell para que se considere en este año o el próximo año.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y manifiesta que ya se aprobó en sesión de junta el proyecto del Sr. Antonio Jaramillo y sugiere que primero se inicie con el curso del Lcdo. Luis Castillo y una vez culmine dicho curso se tomara en cuenta para posteriormente realizar el curso que presenta la Sra. María A. Villarreal.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y pregunta los horarios del curso.

Sra. María A. Villarreal: Toma la palabra y explica que los horarios serán de 15h00 a 17h00.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y manifiesta que sería bueno una vez se termine el curso del Lcdo. Castillo se mantenga una reunión de trabajo con el profesor de TEC ya que él nos podría brindar una explicación más concreta de cómo se pretende realizar el curso.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y manifiesta que sería factible comenzar con dicho curso a partir del otro año, ya que por la reducción presupuestaria no ve factible iniciar con dos cursos en el mismo año.





GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL

--- ADMINISTRACIÓN 2014 - 2017 ---

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y manifiesta que sería factible que el profesor del TEC pueda dar inicio al curso en los vacacionales y ver la acogida y el trabajo que nos ofrece para un curso permanente, sugiriendo que sea un plan piloto para determinar el trabajo que se pretende realizar permanentemente.

Resolución GADPR-SHELL N°0033_2016: Por unanimidad se resuelve dar por conocida la propuesta de la Sra. María A. Villarreal y se analizara posteriormente para el inicio de los vacacionales.

7.- CLAUSURA DE LA SESIÓN.

Siendo las 11H26 y una vez acotados todos los puntos del Orden del día el Sr. Presidente da por clausurada la sesión.

Sr. Arturo Sarabia
**PRESIDENTE DEL
GADPR SHELL**

Sr. Marcelo Flores
**VICEPRESIDENTE DEL
GADPR SHELL**

Sr. Antonio Jaramillo
VOCAL DEL GADPR SHELL

Sr. Silvia Correa
VOCAL DEL GADPR SHELL

Sra. María A. Villarreal
VOCAL DEL GADPR SHELL

Srta. Abigail Tamayo
**ASISTENTE DE SECRETARIA
DEL GADPR SHELL**



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

ASISTENCIA CONVOCATORIA ORDINARIA N° 004

REGISTRO DE ASISTENCIA	
DIGNIDAD	FIRMA
SR. ARTURO SARABIA PRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SR. MARCELO FLORES VICEPRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SR. ANTONIO JARAMILLO VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. SILVIA CORREA VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. MARÍA A. VILLARREAL VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
LCDA. RINA BONILLA JEFE DEL AREA FINANCIERA DEL GADPR DE SHELL	
ING. PATRICIO GALARZA TECNICO DEL GADPR DE SHELL	