



CONVOCATORIA ORDINARIA N° 006

Se convoca a los miembros del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Shell a la sesión ordinaria, a realizarse el lunes 28 de marzo del 2016, a partir de las 09H00 en la sala de sesiones del Edificio Administrativo del GAD Parroquial de Shell, con la finalidad de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quorum e Instalación de la Sesión.
2. Aprobación del Orden del día.
3. Lectura y aprobación del Acta Anterior.
4. Resolución en definitiva del Reglamento de Sesiones del GAD Parroquial Rural de Shell.
5. Informe sobre la visita de los representantes del Banco de Desarrollo EP.
6. Informe del proceso de cómo se está transparentando la información del GADPR de Shell a cargo del Coordinador del Comité de Transparencia del GADPR de Shell.
7. Informe de las visitas realizadas y reuniones mantenidas por las diferentes Comisiones del GADPR de Shell.
8. Clausura de la Sesión.

Shell, 24 de marzo del 2016

Atentamente



Sr. Arturo Sarabia
**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL
RURAL DE SHELL**



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

ENTREGA DE CONVOCATORIA ORDINARIA N° 006

REGISTRO DE ENTREGA	
DIGNIDAD	FIRMA
SR. ARTURO SARABIA PRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SR. MARCELO FLORES VICEPRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SR. ANTONIO JARAMILLO VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. SILVIA CORREA VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. MARÍA A. VILLARREAL VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
ING. PATRICIO GALARZA TECNICO DEL GADPR DE SHELL	





ACTA SESIÓN ORDINARIA Nº 006

En Shell a los 28 días del mes de marzo del 2016, previa convocatoria del Sr. Arturo Sarabia, Presidente del GAD Parroquial de Shell, siendo las 09H15 se reúne en la sala de sesiones con los vocales del GAD Parroquial de Shell, para tratar los siguientes puntos del orden del día:

1. Constatación del Quorum e Instalación de la Sesión.
2. Aprobación del Orden del día.
3. Lectura y aprobación del Acta Anterior.
4. Resolución Final del Reglamento de Sesiones del GAD Parroquial Rural de Shell.
5. Informe de la visita de los representantes del Banco de Desarrollo EP.
6. Informe del proceso de cómo se está transparentando la información del GADPR de Shell a cargo del Coordinador del Comité de Transparencia del GADPR de Shell.
7. Informe de las visitas realizadas y las reuniones mantenidas por las diferentes Comisiones del GADPR de Shell.
8. Clausura de la Sesión.

1.- CONSTATACIÓN DEL QUORUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

Con la Presencia de los Señores: Sr. Arturo Sarabia (Presidente), Sr. Marcelo Flores (Vicepresidente), Sr. Antonio Jaramillo (Vocal), Sra. Silvia Correa (Vocal) y Sra. María A. Villarreal (Vocal), siendo las 09H15 el Sr. Arturo Sarabia da la bienvenida e instala la sesión.

2.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

De inmediato se procede a dar lectura por medio de secretaria el Orden del día poniendo en consideración de los compañeros vocales para su aprobación o modificación de ser el caso.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y pregunta que si los señores vocales desean que se les entregue una copia del Reglamento de Sesiones del GAD Parroquial Rural de Shell con las rectificaciones solicitadas.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que no es necesario entregar copias ya que se aprobó en primera instancia en la sesión anterior.



GAD PARROQUIAL RURAL
ALCANTALAC, C.A. 2014 - 2019

Resolución GADPR-SHELL N°0041_2016: Por unanimidad se resuelve aprobar el orden del día de la Sesión Ordinaria N°0006 correspondiente al mes de marzo del 2016.

3.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta a los señores vocales tienen en cada una de sus carpetas, el acta de la sesión ordinaria N°005 correspondiente al mes de marzo del 2016, considerando que en caso de existir alguna inconsistencia se proceda a la corrección y de inmediato a la aprobación de la misma.

Resolución GADPR-SHELL N°0042_2016: Por unanimidad se resuelve aprobar el acta anterior correspondiente a la Sesión Ordinaria N°005 del mes de marzo del 2016, con las respectivas rectificaciones solicitadas.

4.- RESOLUCIÓN FINAL DEL REGLAMENTO DE SESIONES DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que se ha realizado en la anterior sesión ordinaria de junta un análisis del Reglamento de Sesiones del GADPR de Shell mediante un infocus en donde se corrigió y se realizó las rectificaciones pertinentes para el día de hoy solo se apruebe.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y manifiesta que el Reglamento de Sesiones del GAD Parroquial Rural de Shell se encuentra corregido con las rectificaciones solicitadas en la anterior sesión ordinaria de junta y sugiere que se apruebe el Reglamento de Sesiones del GAD Parroquial Rural de Shell, de igual manera manifiesta que el hecho de haber presentado un documento no quiere decir que tenga miedo a represalias o quizás en lo posterior por inconvenientes se retracte y sugiere que las sanciones que se tomen se las realice por igualdad y de su parte manifiesta que se ha presentado el reglamento para tener una mejor coordinación del trabajo que se realiza en el GADPR de Shell, así mismo recuerda que el reglamento se analizó con tres vocales, el señor presidente, el ingeniero técnico y secretaria, en el cual se realizó un extenso trabajo de lectura y rectificación de artículo por artículo para que no existan inconsistencias, finalizando lanza a moción la aprobación del Reglamento de Sesiones del GADPR de Shell.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y pregunta quien secunda la moción de la Sra. Silvia Correa.



GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y manifiesta que en realidad se analizó con la mayoría de vocales y sugiere que se tome en serio y se cumpla a cabalidad el reglamento por la cultura y educación que a cada uno caracteriza y no por miedo a sanciones. Solicitando a su vez que se habitúen a una nueva manera de hacer las reuniones, para que tengan la seriedad del caso, partiendo desde el punto de vista organizativo porque se tienen que planificar las reuniones bien y se debe dar cumplimiento lo que se trata en sesiones, esperando que se tenga un giro positivo en lo que respecta a reuniones secunda la moción de la Sra. Silvia Correa para la aprobación del Reglamento de Sesiones del GADPR de Shell.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que una vez se ha secundado la moción de la Sra. Silvia Correa solicita a secretaria que se tome votación para la aprobación del Reglamento de Sesiones del GADPR de Shell, de igual manera solicita que se tome con la seriedad del caso cada una de las reuniones y se trabaje en equipo como se lo vino haciendo desde que iniciaron con el periodo, explicando que hay que cumplir con el reglamento que se presenta, ya que es un sustento legal que se presenta para el mejor manejo de sesiones, finalizando felicita a los señores vocales por las decisiones tomadas en cada sesión ordinaria de junta.

Resolución GADPR-SHELL N°0043_2016: Por unanimidad se resuelve dar por aprobado en definitiva el Reglamento de Sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Shell.

5.- INFORME DE LA VISITA DE LOS REPRESENTANTES DEL BANCO DE DESARROLLO EP.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que en días anteriores se presentó un escrito vía correo electrónico sobre la visita de los señores representantes del Banco de Desarrollo EP, los cuales por situaciones ajenas a la institución no pudieron asistir, informando que se solicitara por el mismo medio una explicación del porque no estuvieron presentes o cuando se dará la próxima visita.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que recibió una llamada del Ing. Fabricio Espinoza quien es el encargado de dar seguimiento a los proyectos ejecutados por el GADPR de Shell, sabiendo manifestar que estarían realizando una visita técnica el 21 de marzo del 2016 a partir de las 08H00, pero por disposición de los altos mandos se suspendía desconociendo los motivos, informando que los primeros días de abril se estará comunicando la fecha que se agende para las visitas a los GAD's Parroquiales de Pastaza.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019

Continuando con su intervención manifestó que la visita técnica del Banco de Desarrollo EP es con la finalidad de revisar documentación tanto en la parte técnica como en la parte financiera, explicando que en la parte técnica se revisara contratos, libro de obras, anexos o fotografías de cada proyecto, informe de los administrador de la obra y si el proyecto ya se encuentra culminado, se revisara el informe de conformidad por parte del administrador para luego hacer una visita a cada una de las obras ejecutadas; en lo que respecta a la parte financiera se revisara las facturas, retenciones, respaldo de las órdenes de pago, SPI de transferencia, Garantías Vigentes, revisando completamente toda la información de la parte contractual y todos los documentos que sean necesarios para respaldar el proceso de recepción de cada una de las obras.

Sra. María A. Villarreal: Toma la palabra y pregunta si esa información hay que subir al SERCOP.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que ya hay que cargar la información al SERCOP para finalizar cada uno de los procesos, debiendo registrar las planillas, solicitud de recepción de obra provisional y definitiva, esta información reposa en los archivos del área técnica y cada administrador del contrato deberá solicitar la información por escrito para registrar en el sistema, ya que es responsabilidad de cada administrador el registro de dicha información. Continuando manifiesta que los informes por parte de los administradores del contrato faltaría de la obra de San Luis, Cerramiento y aceras por agregar a la carpeta de archivo y comunica que se estará pendiente de una nueva comunicación por parte del Banco de Desarrollo para la visita técnica que tienen previsto realizar.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y sugiere que se comuniquen el día y la hora que estarán aquí las personas que vendrán a la visita técnica para que todos los vocales estén presentes.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que se deberá hacer actas de entrega de la obra de San Luis para verificar quien va hacer uso y quien va a realizar el mantenimiento del lugar.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que es un pequeño informe de los proyectos que se han realizado y hay que estar preparados para una visita sorpresa.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que si no se justifica las obras realizadas y se tengan los documentos de respaldo que ellos piden, se



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

bloquearan las cuentas del Banco Central, entonces es mejor tener todo en regla para evitar contratiempos.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y pregunta cómo está el proceso de la obra del Cerramiento.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que el proceso del cerramiento está corriendo la multa.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y manifiesta que en sesión ordinaria de junta se resolvió no dar pasó al documento entregado por el Ing. Vilcacundo en donde entregada la obra en papeles pero físicamente la obra no estaba culminada, por ello el Ing. Vilcacundo se acercó a tener un pequeño conversatorio en donde se molestó por la resolución que se había tomado, portándose grosero y poco profesional sin ningún motivo, ya que fue una resolución que se tomó con la junta en pleno, sabiendo manifestar todos los inconvenientes que se tuvieron con esta obra, explicando que se encuentran en un cargo público en donde se está ayudando a la gente de Shell, pero si las personas no realizan un buen trabajo no se puede tapar una labor mal ejecutada porque repercute con su administración, con esto finaliza manifestando la manera de actuar del ingeniero y sugiere continuar con el proceso que conllevara a la finalización de la obra.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que se sabía solicitado a la administradora del contrato en este caso la Sra. Silvia Correa que entregase dicho documento porque de igual manera el Ing. Vilcacundo estaba molesto por las decisiones tomadas con anterioridad. Explicándole que no se está discutiendo su trayectoria sino los plazos de entrega de la obra, manifestando que no es la primera vez que se presentan inconvenientes con el mencionado ingeniero.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y manifiesta que el trabajo si desde un principio se trabaja mal pues todo lo demás ira mal y el como contratista debió cumplir con los plazos y lo que estipula el contrato, porque anteriormente no se ha visto la dedicación que ha puesto para culminar la obra, pero como se está cumpliendo con las multas pues ahora si se ve la presencia del ingeniero en la obra, finalizando explica que es mejor que se cumpla a cabalidad la obra y no tener inconvenientes posteriores con el Banco de Desarrollo EP.

Resolución GADPR-SHELL N°0044_2016: Por unanimidad se resuelve dar por conocida la visita que se realizara por parte del Banco de Desarrollo EP a las obras ejecutadas por el GAD Parroquial de Shell con los recursos del Banco de Desarrollo EP.



GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2017 —

6.- INFORME DEL PROCESO DE CÓMO SE ESTÁ TRANSPARENTANDO LA INFORMACIÓN DEL GADPR DE SHELL A CARGO DEL COORDINADOR DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL GADPR DE SHELL.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que fue un punto para tratar con todos los compañeros que conforman la junta en pleno, así mismo manifiesta que es algo nuevo para todos los que conforman el GADPR de Shell el manejo de dicha información y es factible que se vaya trabajando de manera conjunta para que se transparente la información de la mejor manera.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y manifiesta que es un trabajo nuevo y se podría decir que se tiene la mayoría de la información pero en lo que respecta a cargar a la Defensoría del Pueblo se espera que retome el trabajo la señorita secretaria y la Lcda. Bonilla ya que tiene un conocimiento más amplio de cómo realizar el trabajo y la entrega de documentación respectivamente; en lo que respecta a los informes llevo un escrito en donde nos explicaba que se podía subir la información semestral del año 2015 con un solo informe por realizar.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que la Lcda. Rina Bonilla tiene reposo medico hasta el 31 de marzo del 2016 pero si se requiere la presencia de la compañera pues se verán días posteriores para que puedan hacer uso de su reposo médico y pueda entregar la información faltante y la señorita secretaria se reintegra el día de mañana para que realice el trabajo que le corresponde.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y sugiere que se tome en consideración la presencia de la señorita secretaria para que el día de mañana trabaje exclusivamente en cargar la información y realizar todo lo que respecta a la Defensoría del Pueblo, remplazando el puesto de secretaria solo por el día de mañana con otra persona.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que el día sábado se estuvo trabajando para subir el informe al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, informando que la documentación ya está cargada y casi toda la información que se encuentra ahí; que se solicita en la LOTAIP con la diferencia de varios documentos que hay que transparentar detalladamente.

Resolución GADPR-SHELL N°0045_2016: Por unanimidad se resuelve dar por conocido el tema la Defensoría del Pueblo, comprometiéndolo al Comité de Transparencia a entregar a tiempo los documentos solicitados por la Defensoría del Pueblo.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019

7.- INFORME DE LAS VISITAS REALIZADAS Y LAS REUNIONES MANTENIDAS POR LAS DIFERENTES COMISIONES DEL GADPR DE SHELL.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y aclara que cada uno de los señores vocales participan y son representantes de comisiones tanto permanentes como especiales en donde se les asigno para facilitar la diligencia de actividades que se realizan diariamente en el GADPR de Shell, en donde cada vocal asistió a diferentes eventos según las delegaciones y actividades con las que cuenta la comisión, por ello da la palabra a los señores vocales para que puedan dar a conocer las actividades realizadas dentro de su comisión.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra e inicia felicitando por la iniciativa ya que se puede dar a conocer las actividades que se realizan semanalmente y se puede invitar a los compañeros a unir esfuerzos para que cada actividad sea de forma conjunta, continuando con su intervención manifiesta que como parte de la Comisión de Mantenimiento Vial se ha propuesto y se ha realizado la campaña vial "Miércoles de Vialidad" en donde se está generando un espacio de trabajo para que la gente conozca y sepa que el GADPR de Shell todos los días miércoles realiza el mantenimiento y pintura de los pasos cebra, aceras y bordillos de los sectores con mayor movimiento vial, continuando con su intervención manifiesta la preocupación de la ciudadanía en lo que respecta el puente peatonal del barrio 10 de noviembre que cruza hacia el barrio central, ya que se encontraba fuera de mantenimiento y por ello los jóvenes del GADPR de Shell se han trasladado a realizar la limpieza de maleza y el mantenimiento del sector.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que el GAD Parroquial de Shell teniendo los materiales y el recurso necesario no se ha quedado de brazos cruzados esperando la voluntad de la empresa pública y felicita a los señores vocales por el apoyo y dedicación por la campaña vial.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y manifiesta que en lo que respecta a la Comisión de Educación, Cultura y Deporte se presentó la propuesta de realizar el primer taller de capacitación en inglés para niños y niñas de los séptimos años de educación básica, en donde la junta en pleno aprobó dicha iniciativa, comentando que el curso se realizara a partir del 18 de abril del 2016 y se estará coordinando la logística desde esta semana que viene, así mismo presenta el proyecto para que se tenga presente el plan de trabajo del Lcdo. Luis Castillo quien estará percibiendo una remuneración por \$500.40 (QUINIENTOS DOLARES AMERICANOS CON CUARENTA CENTAVOS DE DÓLAR) en



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019

donde se estará trabajando con dos grupos de 30 niños cada uno en los horarios de 17H00 A 18H00 Y DE 18H00 A 19H00, este curso tendrá una duración de un mes el cual finalizara el 27 de mayo del 2016 con una pequeña clausura.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y manifiesta que como parte de la comisión de turismo asistido a las Mesas de Turismo que realiza el GAD Provincial de Pastaza en donde se está creando la marca turística de la Provincia de Pastaza, el cual es un proceso que trata de recopilar todos los sectores turísticos importantes o relevantes de la provincia plasmándolo también en un slogan internacional. En la parte de fiscalización manifiesta que por pedido de los moradores de Sol de Oriente se asistió a una inspección en coordinación con el Municipio de Mera, en el cual se encontró inconvenientes ya que existe la invasión de un morador en un área comunal, pero se les explico a los moradores que el GADPR de Shell no cuenta con la competencia en el tema de áreas verdes, sugiriéndoles que se realice un documento al GAD de Mera, pero el Ing. Gallegos supo manifestar que ese problema se presenta por el MAGAP y es quien debería solucionar dicho problema. de igual manera en la inspección le hicieron responsable al GADM de Mera para que se comprometiera con el alumbrado y el señor Alcalde accedió a la petición de los moradores y como GADPR de Shell se estuvo presente como veedores de los compromisos que se hicieron en dicha inspección, finalizando manifiesta que en lo que se refiere a seguridad no se ha visto inconvenientes en estos últimos días, pero si informa que se mantuvo en Nuevo Amanecer una sesión de trabajo en donde se conformó el Comité de Seguridad con la finalidad de hacer justicia propia sin comprometer a la policía nacional ya que no acuden a los llamados que se realizan.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que es necesario conocer las actividades que realiza cada vocal del Gobierno Parroquial, ya que se puede sacar resoluciones a favor de los ciudadanos de Shell y en las partes más necesitadas y en sectores vulnerables se estará haciendo presente el GADPR de Shell, sin antes recordar los pocos recursos que se están recibiendo.

Sra. María A. Villarreal: Toma la palabra y manifiesta que en días anteriores con el Ing. Galarza se asistió a una inspección a Sol de Oriente y más o menos se tenía conocimiento de los inconvenientes que tiene el sector y no solo problemas del alumbrado sino también de los pozos sépticos con los que cuenta el sector ya que no tienen evacuación de aguas negras, por ello se realizó la inspección e inmediatamente solicitaron el apoyo al GAD Municipal de Mera y al GADPR de Shell en donde participaron de la sesión de trabajo, en lo que respecta a la Comisión de Ambiental y Salud se ha entregado la documentación



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra e inicia felicitando al Señor Presidente por la iniciativa ya que es la manera correcta de trabajar en equipo y no es de enterarnos por terceras personas, sino tener el conocimiento pleno de cómo se está trabajando y que se está haciendo por la gente, ya que muchas de las veces nosotros nos enteramos fuera de la junta lo que los otros compañeros están haciendo, dicho esto explica que el 22 de marzo del 2016 se asistió a la rendición de cuentas de Radio Interoceánica en donde se dio apoyo haciendo acto de presencia representando al GADPR de Shell, en lo que se refiere a la Comisión de Planificación y Presupuesto aclara que se está teniendo un retraso en el pago de sueldos y espera que en estos días lleguen soluciones, así mismo explica que por motivos de fuerza mayor solo laboro hasta el miércoles y no se ha podido conversar con la financiera para buscar la manera de retribuir el trabajo que se realiza, explicando que varias de las autoridades parroquiales han dejado sus puestos de trabajo para servir a la ciudadanía y lastimosamente sin un sueldo las deudas están presentes y la gente no va a entender que por falta de presupuesto no pueden pagar o hacer obras, por ello invita a analizar esta situación ya que es presidenta de la Comisión de Planificación y Presupuesto pero a veces pareciera que se encuentra solo por nombre, ya que no se tiene conocimiento pleno de lo que sucede, entendiendo que la Lcda. Rina Bonilla se encuentra delicada de salud y no puede hacer uso de su presencia en el Gobierno Parroquial aclarando que cuando ella se encontraba laborando se solicitó varios documentos e información financiera y no hubo inconvenientes en entregar dichos documentos, finalizando sugiere e invita a todos los compañeros a seguir trabajando en equipo y que se pueda conocer las actividades que realizan cada uno.

En lo referente al problema con Sol de Oriente manifiesta que ya se han acercado los compañeros a la reunión de trabajo y la Sra. María A. Villarreal ya realizó la inspección, existiendo ya soluciones para ese sector cree que solo se debería tener en cuenta los compromisos realizados para poder apoyar a la gente, así mismo informa que el día 21 de marzo del 2016 asistió una charla denominada Mujeres y Justicia realizada por la Dra. Tania Mazón en el Consejo de la Judicatura en donde asistió también la Dra. Silvia quien es parlamentaria andina, finalizando manifiesta que esas han sido las actividades realizadas dentro de la Comisión de Planificación y Presupuesto y Comisión de Equidad de Género en las que se desempeña como presidenta.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que es muy alentador escuchar las actividades semanales que realiza cada vocal ya que es la primera vez en



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL

ALTERNATIVAMENTE 2014 - 2019

dos años que se puede tomar la palabra y expresar todos los trabajos que se realizan en el Gobierno Parroquial.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y sugiere que las invitaciones asignadas y las delegaciones que se presenten sean en base a las Comisiones que cada vocal tiene, porque muchas de las veces al asistir a un evento de otra comisión no se tiene el conocimiento pleno de lo que se va a tratar ni fundamentos para defender el trabajo que realiza otra comisión, ya que también se cuenta con integrantes dentro de cada Comisión que podrían ser representantes en el caso de ausencia del o la presidenta de la Comisión.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que algunas veces va existir comisiones que sean similares, citando el ejemplo de la Comisión de Equidad de Género y la Comisión de Ambiental y Salud en donde se han presentado actividades e invitaciones por parte de los Diabéticos e Hipertensos de Pastaza y que deberán asistir o tener en conocimiento las dos comisiones, para evitar inconvenientes para ejercer las actividades de cada comisión, por ello hay que conocer y diferenciar cada una de las Comisiones que los vocales presiden, así mismo aclara que en Comisión de Equidad de Género no solo respecta a hombres y mujeres sino también a las nacionalidades indígenas y las personas con capacidades especiales.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que él tiene conocimiento de a quienes delega a las invitaciones y actividades que se realizan al GADPR de Shell, aclarando que no hay favoritismos o preferencias, sino que se delega a la o el presidente de la Comisión o sus integrantes.

Continuando con su intervención manifiesta que el día lunes se había reunido con el Gobernador de Pastaza, representantes de las operadoras de transporte Reina Cumanda y Alpayán, con representantes de transporte en la provincia de Pastaza y algunos presidentes Barriales de Shell, en donde luego de varias deliberaciones se resolvió que el recorrido de la Empresa Reina Cumanda y Alpayán se mantenga en \$0,45 (CUARENTA Y CINCO CENTAVOS DE DÓLAR) y se brinde el servicio con la propuesta del alargue a los barrios alejados de la Parroquia Shell, en los horarios de 06H00-08H00 y 12H00-14H00, por los estudiantes de estos sectores, mejorando el servicio que brindan las compañías de transporte en la Parroquia Shell, así mismo controlar por parte de ANT y Policía Nacional el tema de los vehículos que operan como piratas en el sector de Bellavista y dentro de la Parroquia Shell, controlar el cobro excesivo de las carreras de algunos taxista de Shell revisando la movilización interna dentro de Shell, Oficiar al Comandante de Sub zona Pastaza para delegar al Jefe de



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL

ADMINISTRACIÓN 2014 - 2017

Mancomunidad para hacer el estudio de la propuesta de alargue del recorrido, aclarando que el tema de transporte en Shell no a finiquitado ya que no es justo que un pedido que realizo la ciudadanía en marzo del 2015 se responda en febrero del 2016, dejando constancia frente al Gobernador que se le hizo la invitación al economista y no se presentó, pero nuevamente se dejara una invitación para que el técnico sea el que de las aclaraciones pertinentes mas no se de resoluciones al apuro sin existir el mejoramiento en el trato personal y en las unidades de transporte terrestre.

Continuando con su intervención manifiesta que el día de mañana se estará acercando al Banco de Desarrollo en la ciudad de Quito por ser parte de los accionistas en el Banco de Desarrollo, en lo que respecta a la prefectura de Pastaza manifiesta que le causa indignación ya que hay diferentes Gobiernos Parroquiales que tienen el apoyo de la prefectura y Shell que es la parroquia más grande de la Amazonia no recibe el apoyo que se merece, siendo así que en el transcurso de estos dos años ha dado las espaldas al GADPR de Shell, citando el ejemplo de Madre Tierra quien recibió una construcción para la feria ganadera y una plaza de toros para fiestas, la cual representa una inversión de una buena cantidad de dinero y Shell no ha recibido *"ni un centavo partido por la mitad"*, desconociendo el motivo por el cual no se ha recibido la ayuda necesaria, así mismo invita a los señores vocales a las festividades de Cantonización de Mera que estarán iniciando el día jueves con la presentación de las Candidatas a Reina de Mera, finalizando da a conocer que la Unidad Educativa EMAUS ha solicitado mediante oficio una copiadora, en la cual se solicitó una rectificación en la petición para que sea enviada por parte del Comité de Padres de Familia y luego de presentar correctamente se realizara la entrega en estos días e invita a los señores vocales para que sean parte de la entrega del equipo de computación.

Resolución GADPR-SHELL N°0046_2016: Por unanimidad se resuelve dar por conocida las actividades de los señores vocales según sus comisiones asignadas y se estará realizando periódicamente dentro de las sesiones ordinarias informes de actividades de los señores vocales dando cumplimiento al Reglamento de Sesiones del GADPR de Shell.

8.- CLAUSURA DE LA SESIÓN.

Siendo las 10H38 y una vez acotados todos los puntos del Orden del día el Sr. Presidente da por clausurada la sesión.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
ADMINISTRACIÓN 2014 - 2017

Sr. Arturo Sarabia
**PRESIDENTE DEL
GADPR SHELL**

Sr. Marcelo Flores.
**VICEPRESIDENTE DEL
GADPR SHELL**

Sr. Antonio Jaramillo
VOCAL DEL GADPR SHELL

Sr. Silvia Correa
VOCAL DEL GADPR SHELL

Sra. Maria A. Villarreal
VOCAL DEL GADPR SHELL

Srta. Abigail Tamayo
**ASISTENTE DE SECRETARIA
DEL GADPR SHELL**





GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

ASISTENCIA CONVOCATORIA ORDINARIA N° 006

REGISTRO DE ASISTENCIA	
DIGNIDAD	FIRMA
SR. ARTURO SARABIA PRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SR. MARCELO FLORES VICEPRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SR. ANTONIO JARAMILLO VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. SILVIA CORREA VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. MARÍA A. VILLARREAL VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
ING. PATRICIO GALARZA TECNICO DEL GADPR DE SHELL	