



## CONVOCATORIA ORDINARIA N° 007

Se convoca a los miembros del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Shell a la sesión ordinaria, a realizarse el viernes 15 de abril del 2016, a partir de las 09H00 en la sala de sesiones del Edificio Administrativo del GAD Parroquial de Shell, con la finalidad de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quorum e Instalación de la Sesión.
2. Aprobación del Orden del día.
3. Apertura de la sesión e informe del Ejecutivo.
4. Lectura y aprobación del Acta Anterior.
5. Informe sobre la visita de los representantes del Banco de Desarrollo EP.
6. Análisis y Resolución del Campeonato Interparroquial COPA CONAGOPARE 2016.
7. Análisis y Resolución de Correspondencia Recibida.
8. Informe de las visitas realizadas y reuniones mantenidas por las diferentes Comisiones del GADPR de Shell.
9. Clausura de la Sesión.

Shell, 13 de abril del 2016

Atentamente

Sr. Arturo Sarabia  
**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL  
RURAL DE SHELL**





# GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL  
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

## ENTREGA DE CONVOCATORIA ORDINARIA Nº 007

REGISTRO DE ENTREGA	
DIGNIDAD	FIRMA
SR. ARTURO SARABIA PRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SR. MARCELO FLORES VICEPRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SR. ANTONIO JARAMILLO VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. SILVIA CORREA VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. MARÍA A. VILLARREAL VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
ING. PATRICIO GALARZA TECNICO DEL GADPR DE SHELL	



## ACTA SESIÓN ORDINARIA Nº 007

En Shell a los 15 días del mes de abril del 2016, previa convocatoria del Sr. Arturo Sarabia, Presidente del GAD Parroquial de Shell, siendo las 10H16 se reúne en la sala de sesiones con los vocales del GAD Parroquial de Shell, para tratar los siguientes puntos del orden del día:

1. Constatación del Quorum e Instalación de la Sesión.
2. Aprobación del Orden del día.
3. Apertura de la sesión e informe del Ejecutivo.
4. Lectura y aprobación del Acta Anterior.
5. Informe sobre la visita de los representantes del Banco de Desarrollo EP.
6. Análisis y Resolución del Campeonato Interparroquial COPA CONAGOPARE 2016.
7. Análisis y Resolución de Correspondencia Recibida.
8. Informe de las visitas realizadas y reuniones mantenidas por las diferentes Comisiones del GADPR de Shell.
9. Clausura de la Sesión.

### 1.- CONSTATACIÓN DEL QUORUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

Con la Presencia de los Señores: Sr. Arturo Sarabia (Presidente), Sr. Marcelo Flores (Vicepresidente), Sr. Antonio Jaramillo (Vocal), Sra. Silvia Correa (Vocal) y Sra. María A. Villarreal (Vocal), siendo las 10H16 el Sr. Arturo Sarabia da la bienvenida e instala la sesión.

### 2.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

De inmediato se procede a dar lectura por medio de secretaria el Orden del día poniendo en consideración de los compañeros vocales para su aprobación o modificación de ser el caso.

**Sr. Marcelo Flores:** Toma la palabra y pregunta si se puede incrementar como un punto a tratar el informe de comisiones como se lo realizó en la anterior sesión de junta y poder informar la reunión de trabajo con el Cuerpo de Bomberos de Shell.

**Ing. Patricio Galarza:** Toma la palabra y manifiesta que es necesario informar las actividades que están realizando y poder tener conocimiento pleno, cuando los ciudadanos se acerquen a preguntar y averiguar el estado de sus trámites.

**Sra. María A. Villarreal:** Toma la palabra y manifiesta que son solo dos veces al mes al reuniones y valdría la pena informar las actividades que se realizan.



# GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL  
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

**Ing. Patricio Galarza:** Toma la palabra y manifiesta que el día de ayer se estuvo en comisiones y el día de hoy se tuvo una reunión de trabajo y sería bueno informar a todos los miembros del GADPR de Shell.

**Sr. Marcelo Flores:** Toma la palabra y sugiere que se incremente como un punto a tratar el informe de comisiones.

**Sr. Antonio Jaramillo:** Toma la palabra y manifiesta que no se puede improvisar un informe que no está realizado, porque no se tiene fechas exactas ni recordatorios de actividades puntuales que se realizaron como comisión, así mismo sugiere que se organice de mejor manera el informe de actividades ya que se está cayendo en la redundancia de la misma actividad, por ello está solicitando se tome el tiempo necesario para preparar un informe bien hecho.

**Sra. María A. Villarreal:** Toma la palabra y sugiere que se tome en consideración el punto propuesto por el Sr. Marcelo Flores y se dé una explicación breve de temas puntuales que se crean necesarios tratarlos en sesión de junta.

**Sra. Silvia Correa:** Toma la palabra y secunda las palabras de la Sra. María A. Villarreal manifestando que por tener actividades importantes por dar a conocer a los señores vocales se incremente el informe de comisiones por esta ocasión y fuera de sesión poder coordinar el tiempo para realizar el informe de comisiones.

**Resolución GADPR-SHELL N°0047\_2016:** Por unanimidad se resuelve aprobar el orden del día de la Sesión Ordinaria N°0007 correspondiente al mes de abril del 2016 incrementando el Informe de las visitas realizadas y reuniones mantenidas por las diferentes Comisiones del GADPR de Shell, quedando de la siguiente manera:

1. Constatación del Quorum e Instalación de la Sesión.
2. Aprobación del Orden del día.
3. Apertura de la sesión e informe del Ejecutivo.
4. Lectura y aprobación del Acta Anterior.
5. Informe sobre la visita de los representantes del Banco de Desarrollo EP.
6. Análisis y Resolución del Campeonato Interparroquial COPA CONAGOPARE 2016.
7. Análisis y Resolución de Correspondencia Recibida.
8. Informe de las visitas realizadas y reuniones mantenidas por las diferentes Comisiones del GADPR de Shell.
9. Clausura de la Sesión.



### 3.- APERTURA DE LA SESIÓN E INFORME DEL EJECUTIVO.

**Sr. Arturo Sarabia:** Toma la palabra y manifiesta a los señores vocales que en días anteriores se trasladó a la ciudad de Ambato con el Ing. Patricio Galarza por el inconveniente del recorte presupuestario por parte de SENPLADES recordando que en la administración anterior mantenía un "Banco de dinero" y CONAGOPARE estaba tomando en cuenta que no se está realizando obras y los dineros se están acumulando, por dicho recordé es afectada la actual administración y por eso viene el recorte presupuestario y una vez obtenido el informe se mantuvo una reunión de trabajo con el CONAGOPARE Provincial encabezado por Carlos Lara, quien supo dar el ejemplo de Tarqui el cual fue beneficiado con un incremento de presupuesto por su correcta administración en el periodo anterior, así mismo da a conocer que los recursos que se están recortando están alrededor de ciento treinta mil dólares en el año es de afectación para Shell, por ello Carlos Lara se estará trasladando a la ciudad de Quito al Ministerio de Finanzas llevando un informe de cómo se está administrando los recursos en este periodo para que revoquen la decisión tomada a sabiendas que el manejo de recursos anteriores no son responsabilidad de la administración actual, así mismo explica que también está en conocimiento del Abg. Bolívar Armijos porque es un recorte presupuestario a nivel nacional porque muchas juntas no han sabido utilizar bien sus recursos citando un ejemplo de los Recursos del Banco de Desarrollo en donde cuatro GAD's la provincia de Zamora Chinchipe no supieron administrar los recursos entregados y se guardaron, siendo este un problema que se acarreó hasta el Dr. Eduardo Calvas Secretario General del ECORAE quien realizó una declaración en donde manifestó que los gobiernos parroquiales no pueden administrar recursos, entonces a raíz de dichas declaraciones tuvo que asistir a un medio de comunicación local para aclarar que el GADPR de Shell ha manejado los recursos correctamente, así mismo manifiesta que se estará pendiente de cualquier decisión que se tome y se estará comunicando con la brevedad del caso ya que se está afectando a la ciudadanía porque son casi 30 obras de ínfima cuantía anual que no podrán ser ejecutadas. Así mismo da a conocer que se mantuvo una reunión de trabajo con el representante de la compañía petrolera que se asentara en pindo mirador y el Sr. Carlos Tobar presidente del sector pindo mirador, quienes supieron manifestar que ya cuentan con la adjudicación del pozo y es un tema preocupante ya que son documentos firmados por la administración anterior y recién se da a conocer porque se firmó por doscientos mil dólares americanos, explicando que la adquisición de recursos depende del nivel de pobreza en el sector y a Shell le han tomado como un sector rural que no cuenta con niveles elevados de pobreza, siendo este el motivo de contar con



# GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL  
ADMINISTRACIÓN 2014 - 2017

dicho recurso, aclarando que con ese documento hay que salir a Hidrocarburos porque ellos son los que entregan dichos recursos mas no la compañía.

Continuando con su intervención manifiesta que en días anteriores se acercó donde el Abg. Antonio Kúbes Prefecto de Pastaza para mantener un conversatorio verbal en donde supo dar a conocer que al mantener un convenio interinstitucional en el cual se estipulaba recibir un vehículo como parte de pago de los aportes que realiza el Consejo Provincial y conecedor de la crisis económica que se encuentra el país, el GADPR de Shell desertaría por el convenio interinstitucional; explicando que fue una decisión personal al ver las necesidades que tiene el Gobierno Parroquial, pero aclara que será una decisión unánime que pondrá a consideración de los señores vocales, una vez se vaya a realizar esta petición por escrito, ya que una vez presentado el documento este será presentado en sesión de consejo para que el convenio sea revocado quedando inhabilitada la posibilidad de entrega del vehículo institucional y será el quien se acerque a los medios de comunicación local a dar a conocer la decisión tomada.

Así mismo da a conocer que se acercó a la Empresa Eléctrica por una solicitud entregada en días anteriores en donde se requería la instalación de energía eléctrica en el Estadio de Shell, misma que luego de haber pedido varios documentos personales e institucionales no tuvo respuesta alguna, por ello estuvo en la necesidad de hablar con el Ing. Garzón, quien por escrito explicaba que el GADR de Shell tiene que buscar al profesional que realizo la instalación eléctrica del lugar para que realice los trabajos, explicando que en el conversatorio mantuvo diferencias con el Ing. Garzón por dicho pedido, viéndose obligado a trasladarse a la Gobernación de Pastaza para poder respaldar la gestión que se está realizando, ya que la solicitud está en sus competencias pero no lo realizan. Dando un aclaratorio acerca del ingeniero que realizo la instalación eléctrica manifiesta que una vez que se había contactado vía telefónica supo manifestar que todos los documentos fueron entregados pero el ingeniero no volvería a trabajar con el GADPR de Shell y mucho menos en el Estadio de Shell luego de haber tenido vario inconvenientes personales y económicos con los encargados anteriores del proyecto.

Finalizando con su intervención manifiesta que se extendió un escrito a la Brigada de Selva N°17 Pastaza para que facilite 20 conscriptos con la finalidad de realizar la limpieza y mantenimientos de las aceras, bordillos y áreas verdes de los lugares céntricos de Shell que se encontraban en mal estado, explicando que dicha solicitud fue recibida de mejor manera y se realizó el trabajo propuesto



# GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL  
ADMINISTRACIÓN 2014 - 2017

no solo un día sino casi toda semana y aclara que cuando se trabaja en equipo el trabajo se facilita.

**Ing. Patricio Galarza:** Toma la palabra y explica que para respaldar el informe ejecutivo quiere dar unas pequeñas aclaraciones, iniciando por la disminución del presupuesto, ya que existe un sistema gubernamental que inicio solicitando información a todos los gobiernos descentralizados denominado SIGAD (Sistema de los Gobiernos Autónomos Descentralizados), esa información se solicitó cargar a este sistema a partir del año 2013, 2014, 2015 y se continua cargando la información en este año 2016, explicando que el éxito sería que se saque el valor de uno (1.00) que si todo está bien, lo que significa que todo se ha invertido, priorizando en los gobiernos Parroquiales solo cinco proyectos; a raíz de esto, la administración anterior no ejecuto proyectos por las indecisiones de las autoridades que conformaban la administración y a partir del 2012 iniciaron a invertir el ahorro de uno o dos años, es así que el momento que se inicia con el funcionamiento del SIGAD fue más fácil cargar la información porque a partir del 2013 y 2014 fueron proyectos ya ejecutados. Y una vez leído el documento enviado por el Ministerio de Finanzas, se solicitó explicaciones para entender esa información y manifestaron que se había pedido información a diferentes instituciones de control, como la que reposa en el Ministerio de Finanzas, la que se entrega a SENPLADES de la parte financiera y a su vez en SENPLADES solicitaba el índice de cumplimiento de metas que es el que arroja el SIGAD, recordando que en el 2014 el Gobierno Parroquial obtuvo una calificación de (0,97) y se presentó un escrito solicitando una explicación de dicha evaluación, y se explicaba que había una obra que tenía un costo de iniciación de la obra pero al momento de haber culminado la obra obtuvo un costo menor y debido a ese factor se tuvo dudas e inmediatamente se comunicó a SENPLADES sobre el problema y en el cual la Ing. Patricia Pacheco, manifestó que ese es un factor de los demás factores que considera el Ministerio de Finanzas para la disminución, hasta el momento del 2015 se envió la información y se presentó para constatación al señor presidente que el valor de índice de cumplimiento de metas es uno (1.00), y que los proyectos priorizados son proyectos ejecutados citando ejemplos como: Casa de la Cultura. Apoyo a las Unidades Educativas, etc.

Con respecto a la instalación eléctrica en el Estadio de Shell manifiesta que para ese medidor se había pedido los estudios aprobados y se comunicaron con el Ing. Pazmiño quien manifestó no tener dichos estudios responsabilizándose en la búsqueda de los mismos, pero luego se envió un documento en donde decía que el Gobierno Parroquial debía cancelar el valor de \$1500.00 (MIL



# GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL  
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2017 —

QUINIENTOS DOLARES AMERICANOS) el cual no era e documento que se solicitaba, por ello se pidió el número de contacto del Ing. Jorge Valencia quien fue el profesional que realizo los estudios, mismo que al momento de presentarse como funcionario del GADPR de Shell manifestó que prefería omitir o mantener conversaciones con el gobierno parroquial con respecto al estudio del Estadio de Shell, se le pregunto el porqué de dichas palabras y supo explicar que el contratista de esa época quedo adeudando a su persona un valor, dicho esto solo se solicitó el estudio, mismo que se envió por encomiendas en donde aclaro que no quiere tener ninguna relación con el GADPR de Shell con respecto a ese estudio y fue la primera y última conversación que se tuvo con el Ing. Valencia.

**Resolución GADPR-SHELL N°0048\_2016:** Por unanimidad se resuelve dar por conocida las actividades y diligencias realizadas por el Sr. Arturo Sarabia Presidente del GAD Parroquial Rural de Shell.

#### 4.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.

**Sr. Arturo Sarabia:** Toma la palabra y manifiesta a los señores vocales tienen en cada una de sus carpetas, el acta de la sesión ordinaria N°006 correspondiente al mes de marzo del 2016, considerando que en caso de existir alguna inconsistencia se proceda a la corrección y de inmediato a la aprobación de la misma.

**Sra. María A. Villarreal:** Toma la palabra y sugiere que se entregue una copia de las actas que se entregan para rectificaciones, manifestando que es necesario que se tenga un respaldo de la información entregada.

**Resolución GADPR-SHELL N°0049\_2016:** Por unanimidad se resuelve aprobar el acta anterior correspondiente a la Sesión Ordinaria N°006 del mes de marzo el 2016, con las respectivas rectificaciones solicitadas.

#### 5.- INFORME SOBRE LA VISITA DE LOS REPRESENTANTES DEL BANCO DE DESARROLLO EP.

**Sr. Arturo Sarabia:** Toma la palabra y manifiesta que los representantes del Banco de Desarrollo EP estuvieron por dos ocasiones, la primera encabezada por el Ing. Freddy Llallico quien realizo una revisión de documentos de los cinco proyectos y la segunda el día de ayer en donde se acercaron ya los delegados zonales del Banco de Desarrollo EP, representado por el Ing. Fabricio Espinoza quien es el encargado de la revisan de los cinco proyectos del GADPR de Shell, mismo que estuvo varias horas revisando documentos para luego realizar la inspección y visita técnica a cada una de las obras realizadas, aclarando que el GADPR de Shell fue felicitado por la correcta gestión y administración de los





# GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL  
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

recursos, dando la palabra al Ing. Galarza con la finalidad de aclarar el tema de la multa que se encuentra corriendo del Ing. Vilcacundo.

**Ing. Patricio Galarza:** Toma la palabra y manifiesta que los señores vocales son custodios de la visita técnica a cada una de las obras con los representantes del Banco de Desarrollo EP en especial con el Ing. Espinoza quien es el encargado de dar seguimiento del buen manejo de los recursos, así mismo explica la visita de cada una de las obras en orden de inspección:

### "Construcción del Graderío del Espacio Cubierto del Barrio 10 de Noviembre"

Explica que estuvieron satisfechos, en virtud de que se encuentra siendo utilizado y se está obteniendo beneficios, no tanto beneficio particular sino beneficio para la colectividad estando en buen estado las instalaciones.

### "Construcción de un Centro de Capacitación en el Barrio San Luis"

Se realizó la verificación de la obra quedando satisfechos con la construcción a excepción de que se les comento que el barrio iba a utilizar dichas instalaciones, explicando que se debe asesorar bien en cuanto al uso y administración de ese espacio físico que se construyó, porque no sería justo que se construya una obra con recursos del estado y se entregue a terceros para que luego deterioren las instalaciones por el mal manejo, sugiriendo que se realice un buen asesoramiento y si va a ser utilizado por el barrio solo se le entregue para el uso mas no la administración, porque se creó el Centro de Capacitación del Barrio San Luis y luego de seis meses el banco puede organizar una visita para dar el seguimiento del cumplimiento del objeto del contrato y si se pretende realizar cursos o capacitaciones por parte del GADPR de Shell no sería justo estar pidiendo las llaves del local que con recursos del estado se ejecutaron, teniendo en cuenta que se vendrán auditorias y hay que ser prudentes en el manejo de los recursos entregados en especial con los recursos entregados por el banco de Desarrollo EP.

**Sr. Marcelo Flores:** Toma la palabra y manifiesta que no se denominó Centro de Capacitación por algún inconveniente en el sistema esta obra se registró como Casa Comunal.

**Ing. Patricio Galarza:** Toma la palabra y manifiesta que se denomina Centro de Capacitación para poder ejecutar la obra dando cumplimiento a lo que establecen las leyes pero se entrega al barrio para la administración como casa comunal.



# GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL  
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

## "Construcción de aceras en la vía Shell-Madre Tierra margen derecho (1000metros)".

Manifiesta que no existen inconvenientes a menos de los daños que se habían causado que en días posteriores se reparara.

## "Construcción de aceras en la vía Shell-Madre Tierra margen derecho (1000metros)".

Manifiesta que el GADPR de Shell al firmar con el GADM de Mera un convenio de concurrencia de competencia son también responsables de la obra ejecutada teniendo la posibilidad de apoyo y ayuda en el problema que se encuentra teniendo con el propietario del terreno, aclarando que también se solicitó a la administradora del contrato que solicite la presencia de las personas correspondientes para que se coordine y se agilite el proceso para finiquitar dicho problema teniendo en cuenta que se necesita la presencia de Obras Públicas, Planificación y el Jurídico previamente teniendo los documentos que se habían enviado como son la ley de caminos, la afectación que se tiene, explicando que el documento que se extiende por parte del GADM de Mera se coloca como área de afectación 181m<sup>2</sup> pero no dicen para que, teniendo que escribir área de afectación 181m<sup>2</sup> para la construcción de veredas en beneficio de las personas que circulan por este sector, recordando que para el 29 de este mes (abril) se contara con la presencia de la Gerente General del Banco de Desarrollo EP Verónica Gallardo quien estará presente para la inauguración de todas las obras y obviamente querrá realizar un recorrido técnico para ello se tomó en cuenta también Shell como parte de la visita.

**Sr. Arturo Sarabia:** Toma la palabra y manifiesta que la junta en pleno tiene que trasladarse al GADM de Mera y mantener o un conversatorio sobre el tema o se solicitara por escrito para presentarse como comisión general en la siguiente sesión de consejo y poder llegar a un acuerdo entre las partes.

## "Construcción del cerramiento del predio del Edificio Administrativo del GADPR de Shell".

Explica que se estuvo trabajando en las computadoras, llenando la información en lo que se refiere a fechas de contratos, plazos, fechas de terminan, montos, localización etc. Y se recayó nuevamente en los plazos de la obra del cerramiento en donde pidieron nuevamente se explique los plazos que se le habían extendido, explicando que a partir del 18 de marzo se rige la multa con un costo de \$59.00 (CINCUENTA Y NUEVE DOLARES MERICANOS) diarios siendo este hasta la fecha 28 días y al visitar las instalaciones se le pregunto al



# GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL  
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

Ing. Vilcacundo cuantos días más necesitara para culminar la obra, quien manifestó que en la semana siguiente ya finalizaría la obra, pero el Ing. Espinoza al ser la entrada del GADPR de Shell y conector que se colocara vidrio templado explico que este material se demora ms de una semana en prepararle, entonces con todos estos antecedentes se sugiero que se presione y se exija la culminación de la obra para que no haya inconvenientes antes de que venga la ministra y no se de una mala impresión de la obra.

Finalizando manifiesta que por falta de tiempo no se culminó con la revisión completa a cargo del Ing. Llallico pero en el transcurso del día se enviara vía digital el acta para revisar y poner alguna observación si fuere necesario y una vez se complete la revisión se firme y se remita nuevamente con la finalidad de dar cumplimiento a todos los documentos solicitantes, así mismo se comentó del dinero sobrante en la obra del Centro de Capacitación del Barrio San Luis en donde cuenta con \$1200 MIL DOSCIENTOS DOLARES AMERICANOS sobrantes, explicando que eran alrededor de doscientos cincuenta y tres mil dólares entregados de los cuales se justificó en proyectos doscientos cincuenta y dos mil, quedo como sobrante alrededor de mil dólares y mil seiscientos más o menos de la multa de la obra del cerramiento, en donde supieron manifestar que esos dineros se regresan al Ministerio de Finanzas y no son administrables y con el sobrante de los mil doscientos dólares hay que realizar un documento detallando del porque sobro dicho dinero para que se solicite el uso del recurso excedente para la ejecución de la obra del cerramiento y así poder realizar detalles dentro de la obra si fuere el caso, pero primero se debe enviar un borrador al Ing. Espinoza para su respectiva revisión y luego pasar a manos del Banco del Estado en donde se analizara la autorización.

**Sra. Silvia Correa:** Toma la palabra y manifiesta que cada administrador de las obras a realizado informes, teniendo entendido que dichos informes no eran los correctos, por ello pregunta si se debe cambiar cada informe entregado por los administradores o no habrá problemas en mantener los mismos documentos.

**Ing. Patricio Galarza:** Toma la palabra y explica que el Ing. Llallico supo manifestar que la manera factible de revisar los informes es colocar las fechas para facilitar la revisión de los archivos, siendo una manera de respaldo para las dos partes, de ahí el informe están bien realizado y para el informe final tomar las sugerencias del ingeniero y poder entregar al Banco de Desarrollo.

Como parte de su intervención manifiesta que el Ing. Fabricio Espinoza recibió una llamada de la técnica de otro GAD Parroquial en donde él le manifestaba que deben seguir subiendo la información de las planillas a la página del



# GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL  
A. C. N. S. I. S. G. C. O. N. 2. 014 - 2019

**SERCOP** y seguir cerrando los procesos porque esas obras del Banco de Desarrollo no pueden quedarse abiertas teniendo que finalizar los procesos dando cumplimiento a todo lo que se pide, entonces comunica eso también para cargar al sistema según como se les solicite con su respectiva clave e usuario.

**Sra. Silvia Correa:** Toma la palabra y pregunta si las planillas tienen que ser subidas cuando la obra esté finalizada o cuando.

**Ing. Patricio Galarza:** Toma la palabra y manifiesta que no es cuando se finalice la obra ya que dos administradores tienen planillas únicas y dos tienen planilla de avance y planilla de liquidación, explicando que con dichas planillas hay que realizarlas por partes, la primera planilla se debe cargar con sus documentos y luego se solicita en una siguiente pestaña que dice liquidación de la obra en donde le pide el oficio de recepción de la obra, cargar la planilla, ingresar los datos y se finaliza el proceso con una pestaña que aparece con la fecha de solicitud de la recepción provisional, así mismo explica que el trámite no es muy demorado sino que se lo debe hacer minuciosamente en virtud de que debe hacer rubro por rubro y los volúmenes de obra y automáticamente el sistema le arroja el valor y la planilla que genera.

**Sra. María A. Villarreal:** Toma la palabra y manifiesta que aprovecha la oportunidad que la ministra estará aquí el 29 de abril, desearía que todos se organicen para estar prevenidos y realizar la limpieza y mantenimiento de los lugares para que den una buena impresión, poniendo el ejemplo del cerramiento en donde la fachada se encuentra deteriorada en todos los aspectos y sugeriría hacer una minga y dar un buen aspecto a los lugares en donde estará recorriendo las obras y más que nada estar pendiente de las obras en especial el cerramiento para que se culmine la obra.

**Ing. Patricio Galarza:** Toma la palabra y sugiere que cada administrador del contrato se organice y emita un escrito con los requerimientos que necesita para el respectivo mantenimiento de sus obras y se solicite al personal militar que sea apoyo en la limpieza de los lugares.

**Sr. Marcelo Flores:** Toma la palabra y pregunta si se envió un oficio para los terrenos baldíos también que se encontraban con hiena remontada y aguas estancadas.

**Sr. Arturo Sarabia:** Toma la palabra y manifiesta que es difícil tratar con las personas que no viven en dichos terrenos y es mejor remitir un oficio al GADM de Mera para que puedan intervenir en cada terreno.



**Resolución GADPR-SHELL N°0050\_2016:** Por unanimidad se resuelve que cada administrador del contrato entregara por escrito los requerimientos necesarios para el mantenimiento y aseo de las obras ejecutadas con los recursos del Banco de Desarrollo EP, a su vez las autoridades del GADPR de Shell con el técnico de la institución se dirigirán al GAD Municipal de Mera con la finalidad de acercarse en comisión general y solicitar la intervención jurídica y técnica en la obra: "Construcción de Aceras en la vía Shell-Madre Tierra margen izquierdo (1000metros)" por los inconvenientes suscitados con uno de los propietarios que están siendo beneficiados con el proyecto.

## 6.- ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DEL CAMPEONATO INTERPARROQUIAL COPA CONAGOPARE 2016.

**Sr. Arturo Sarabia:** Toma la palabra y manifiesta que se ha remitido una copia de la invitación que realiza por el CONAGOPARE Provincial con la finalidad de unir lazos institucionales realizando un campeonato interparroquial, en donde de igual manera se ha entregado ya el reglamento para la inscripción de los participantes y a su vez explicando en el documento que tendrá un costo de inscripción de \$150.00 (CIENTO CINCUENTA DOLARES AMERICANOS), mismos que servirán para la premiación y agasajo al culminar el campeonato... continuando explica que Shell está tomada en cuenta por contar con césped sintético y canchas deportivas, a su vez que Fátima, Veracruz y Tarqui en donde será la final del campeonato, así mismo explica que mantener una reunión de trabajo con la parte financiera ya que hay que confeccionar el resto de uniformes para los señores vocales y el personal que estará participando del evento.

**Ing. Patricio Galarza:** Toma la palabra y manifiesta que si es como el señor presidente da a conocer la información es necesario tomar en cuenta que se debe también realizar el mantenimiento y limpieza de los lugares en donde se estará realizando el campeonato, ya que hay sectores como San Luis que las mallas están deterioradas y los graderios en mal estado.

**Sr. Marcelo Flores:** Toma la palabra manifiesta que se debe esperar primero las decisiones que se tomen en el congresillo para luego realizar una reunión y tomar decisiones técnicas con respecto al mantenimiento de los lugares deportivos y financiera con respecto al monto a cancelar.

**Sr. Antonio Jaramillo:** Toma la palabra y manifiesta que no se puede tomar decisiones sin la aprobación del área financiera ya que no se cuenta con la aprobación del presupuesto para la inscripción.



**Resolución GADPR-SHELL N°0051\_2016:** Por unanimidad se resuelve mantener una reunión de trabajo con el área financiera, con la finalidad de analizar el pago de inscripción para el Campeonato Interparroquial CONAGOPARE 2016.

## 7.- ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DE CORRESPONDENCIA RECIBIDA.

Junta Cívica de Arapicos Sr. Segundo Cordero-Invitación al Develamiento del Busto de Fray Álvaro Valladares a realizarse el 23 de abril del 2016 en la cabecera parroquial.

**Sr. Arturo Sarabia:** Toma la palabra y manifiesta que para acercarse al lugar se necesita movilización y recursos los cuales como GADPR de Shell no se cuentan, pero da a conocer que es un gran amigo quien hace la invitación y si es posible se estará haciendo todo lo posible por estar presentes en dicha festividad.

**Sr. Antonio Jaramillo:** toma la palabra y manifiesta que la idea es buena y se debería analizar en el transcurso de la semana según como se vayan dando las actividades.

**Resolución GADPR-SHELL N°0052\_2016:** Por unanimidad se resuelve dar por conocido el tema la invitación al sector de Arapicos en el Cantón Palora, aclarando que los compañeros que deseen asistir se encuentran en libre potestad de hacerlo.

Guerreros por la Vida-Ing. Cristian Chimborazo- Pedido de 02 carpas para evento solidario a favor de Abel Vallejo.

**Sr. Arturo Sarabia:** Toma la palabra y manifiesta que recibió un oficio de los Guerreros por la vida en donde solicitaban dos carpas para realizar un evento solidario a favor de Abel Vallejo un joven de Shell que se encuentra con una enfermedad catastrófica, dicho pedido que pone a consideración de los señores vocales ya que se mantenía una resolución anterior en donde no se iba a realizar préstamo de carpas durante un tiempo estimado por mantenimiento y relación de las mismas.

**Sr. Marcelo Flores:** Toma la palabra y manifiesta que es una de las finalidades por las que se tomó dicha resolución, ya que se deben prestar las carpas para eventos netamente culturales, sociales y benéficos en donde se sienta la presencia del GADPR de Shell y no solo por cuestión de prestar a cualquier persona, aclarando que se tuvo una visión errónea del manejo de los insumos



que tiene el GADPR de Shell y por ello actualmente se cuenta con dos de las seis carpas que se tenían y no existe responsabilidad alguna por parte de las personas que adquirieron las carpas y las dañaron.

**Sra. Silvia Correa:** Toma la palabra y manifiesta que la resolución tomada en una sesión de junta debe ser respetada, aclarando que por unanimidad se acordó no prestar las carpas para fiestas y compromisos personales, pero si existe la posibilidad de aportar con algo para la felicidad momentánea del niño no estaría en desacuerdo siento este un caso excepcional, sin embargo hay que responsabilizarnos por las carpas dañadas y ser conscientes de que la ciudadanía de una u otra manera tiene el conocimiento de cómo se manejan los recursos, explicando que se dice que las carpas se encuentran en mantenimiento pero lastimosamente el fin de semana anterior algunas personas fueron testigos de haber visto la utilización de las carpas del GADPR de Shell en el Dique de Mera y en una casa de Shell, siendo estos comentarios de la ciudadanía que llegan a oídos de las autoridades.

**Resolución GADPR-SHELL N°0053\_2016:** Por unanimidad se resuelve dar por conocido el pedido de Guerreros por la vida, autorizando al Sr. Arturo Sarabia Presidente del GADPR de Shell facilitar 02 carpas para el evento solidario a favor de Abel Vallejo niño de Shell con una enfermedad catastrófica.

## 8.- INFORME DE LAS VISITAS REALIZADAS Y REUNIONES MANTENIDAS POR LAS DIFERENTES COMISIONES DEL GADPR DE SHELL.

**Ing. Patricio Galarza:** Toma la palabra y manifiesta que solicito que se incremente el punto octavo porque hay decisiones de reuniones que se mantuvieron en el transcurso de la semana y si algún ciudadano se acerca al gobierno parroquial a preguntar que resolvieron el personal administrativo debe tener conocimiento para poder informar oportunamente.

**Sr. Antonio Jaramillo:** Toma la palabra y manifiesta que son actividades de los señores vocales siendo un informe de lo que se realizó, más no resoluciones ni decisiones.

**Sr. Marcelo Flores:** Toma la palabra y pregunta si se podría dar ejemplos de qué tipo de decisiones podrían acercarse los ciudadanos a preguntar.

**Ing. Patricio Galarza:** Toma la palabra y manifiesta que un ejemplo de ello es la reunión mantenida hace un momento atrás con el Cuerpo de Bomberos de Shell en donde se tomó una decisión unánime para el apoyo a la institución, explicando que luego de unos días se acercaran los mismos bomberos a preguntar cómo se encuentra la solicitud que se realizó y si las autoridades no se encuentran, el



# GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL  
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

personal es quien debe informar oportunamente, así mismo se debe tomar en cuenta que también existe un conversatorio pendiente sobre el tema del Convenio con el Patronato Provincial y los muebles entregados a los CIBV's, los cuales son temas importantes que no se deben dejar pasar por alto.

Primero inicia explicando cual es el inconveniente con el Convenio del Patronato Provincial el cual fue firmado por un monto de \$440.00 (CUATROSCIENTOS CUARENTA DOLARES AMERICANOS) en el cual en el convenio detalla que se realizara una actividad trimestralmente entonces se supone que \$110.00 (CIENTO DIEZ DOLARES AMERICANOS) se destinaran para cada trimestre y resulta que la promotora de brindar los talleres presenta un listado en donde el monto asciende a \$1070.00 (MIL SETENTA DOLARES AMERICANOS) en todo el proyecto, habiendo esa incoherencia en el monto excedido, sabiendo entregar de manera urgente este percance al señor presidente para que se informe a la promotora el monto excesivo según el contrato establecido, pero al cabo de unos días se acercaron la promotora con la Sra. Martha Arias quien provee de los materiales pidiendo una explicación del porqué no se avisó con anticipación, solicitando las proformas para poder cuadrar los materiales con el monto exacto.

**Sr. Arturo Sarabia:** Toma la palabra y manifiesta que ya se acercó la promotora a dejar nuevamente el material y el requerimiento según el monto que se estableció en el convenio y ya se retiró los materiales donde la señora que los provee, así mismo manifiesta que se tuvo problemas también con la Sra. Martha Arias ya que ella no se provee del material mientras no cuente con el dinero depositado y se atrasa con el material a entregarse a las diferentes instituciones.

**Ing. Patricio Galarza:** Toma la palabra y manifiesta que con respecto a los muebles que se entregaron a los CIBV's se demoró en cuando al trámite burocrático que se debe realizar (pago y tramite interno) y durante todo ese tiempo se estuvo preguntando a las personas que intervinieron en el transporte y entrega de los materiales si existía alguna observación, si existía algún defecto en los muebles entregados y nadie comunico pronto la mala elaboración de los muebles.

**Sr. Arturo Sarabia:** Toma la palabra y manifiesta que se comunicó con el Sr. López quien es el que realizo los muebles y supo reconocer que algunos muebles estaban con fallas y se supo a las órdenes para el arreglo de los mismos porque son garantías también.

**Sr. Marcelo Flores:** toma la palabra y manifiesta que entre los compañeros que entregaron los muebles se verifico y se constató que no estaban dentro de la calidad que se espera y por ello se quedó en un conversatorio para que se le





# GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL  
ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019

comprometa al señor que realice los muebles para que pueda reparar los muebles que estén en malas condiciones, a su vez que se le hizo dicho comentario al señor presidente quien se adelantó a socializar con el Sr. López y según manifiesta ya han quedado de acuerdo en el arreglo y reparo de los muebles dañados, sugiriendo no se dé más vueltas al asunto y se tome contacto con el señor que elaboró los muebles y solicitarle con urgencia el reparo de los mobiliarios.

**Ing. Patricio Galarza:** Toma la palabra y manifiesta que se refería por tener un malestar personal con el Sr. Antonio Jaramillo, ya que se preguntó antes de que se entreguen los muebles porque se encontraba saturado de trabajo y no solo se preguntó al Sr. Antonio Jaramillo sino también al Sr. Marcelo Flores y la Sra. Silvia Correa, si es que existía alguna observación de los muebles para poder notificar antes de la cancelación, pero nadie manifestó nada y se canceló sin conocer la defectuosa elaboración del mobiliario que se entregó a las instituciones. Para luego de haber sido cancelada la obra se acercuen a manifestar que los muebles ya estaban dañados y no es justo que luego de haber preguntado por varias ocasiones del estado de los muebles se venga a reclamar por algo que ya se entregó, explicando que existe un contrato en donde se debe cumplir las condiciones que se establece un contrato.

**Sr. Arturo Sarabia:** Toma la palabra y manifiesta que cualquiera de los señores vocales puede acercarse donde el Sr. López para que se arregle los muebles que estén mal elaborados ya que se habló con la persona encargada y está dispuesto a asumir el arreglo con responsabilidad.

**Sra. Silvia Correa:** Toma la palabra y manifiesta que todo este inconveniente paso luego de haber entregado los materiales y sería bueno tener como lección ser un poquito más burocráticos a la hora de realizar una labor social, ya que las personas no están trabajando como debe de ser, porque al ser solidarios y recíprocos con la ciudadanía quienes fueron los que los eligieron para el puesto se les extiende una mano para su sustento, pero hay que tomar en cuenta a las personas que realizan una buena o mala labor explicando que por ellos el gobierno parroquial en cierta forma está siendo afectado por entregar un bien en malas condiciones, el cual puede llegar a ser impedimento para el buen ejercicio de sus labores.

**Sra. María A. Villarreal:** Toma la palabra y solicita al señor presidente que los mandiles y todos los materiales que se encuentran en secretaría se entreguen lo más pronto, realizando las actas respectivas para poder acercarse a los CIBV's y hacer la entrega formal para que no se vaya a bodega.



# GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL  
ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019

**Sr. Arturo Sarabia:** Toma la palabra y manifiesta que se está esperando que se reincorpore la licenciada tesorera para que realice las actas y se estará avisando cuando será el día de entrega de los materiales para que todos los señores vocales puedan participar.

**Sra. María A. Villarreal:** Toma la palabra y solicita de igual manera ver la persona adecuada para que se pueda trasladar a las oficinas de los técnicos encargados de la elaboración de la página institucional y tenga la capacitación adecuada, porque se encuentra a contrarreloj para cargar la información que el gobierno parroquial está desarrollando, sugiriendo que no se dé más largas y se decida ahora mismo.

**Sr. Antonio Jaramillo:** Toma la palabra y sugiere que se hable en orden de participación ya que se encuentran en informe de comisiones y todos están tratando temas fuera del punto de orden.

**Sra. María A. Villarreal:** Toma la palabra y manifiesta que como presidenta de la Comisión de Comunicación Social se está sugiriendo se tome en cuenta la persona que se enviara a la capacitación.

**Ing. Patricio Galarza:** Toma la palabra y sugiere que las personas encargadas de brindar la capacitación se acerquen al GADPR de Shell, ya que el día de ayer se ingresó a la página institucional y no se cargaban los formularios sobre todo los de la LOTAIP los cuales deben estar ya visualizados.

**Sr. Marcelo Flores:** Toma la palabra y manifiesta que los formularios de la LOTAIP si se pueden visualizar y lo único que falta por cargar es la normativa vigente y los contratos que se le entrego.

**Sra. Silvia Correa:** Toma la palabra y manifiesta que es uno de los puntos también a tratar ya que se debe coordinar el pago de las personas a cargo de la página web, para que no se tenga problemas como anteriormente se suscitó.

**Ing. Patricio Galarza:** Toma la palabra y manifiesta que solo se debe realizar una actualización de la proforma porque ya se realizó un trabajo anteriormente y recuerda que todos deben leer el manual de creación de páginas institucionales para poder realizar los cambios necesarios en la página institucional de GADPR de Shell.

**Sra. María A. Villarreal:** Toma la palabra y manifiesta que la sugerencia sería que los técnicos en el manejo de la página institucional se acerquen a las instalaciones del gobierno parroquial para realizar la capacitación y la revisión



# GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL  
ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019

de la página web, luego de haber realizado el análisis del manual de creación de las páginas institucionales.

**Ing. Patricio Galarza:** Toma la palabra y manifiesta que sería bueno que los técnicos que acerquen para que puedan también tener sugerencias técnicas de cómo se desea mantener la página web y poner a manejar las pestañas y links institucionales de forma ordenada.

**Sra. María A. Villarreal:** Toma la palabra y de igual manera solicita a la junta en pleno se tome en consideración la solicitud del Subcentro de Shell, ya que desean que se les proporcione copias de las fichas técnicas con la finalidad de realizar un censo anual de las familias de Shell, por no contar con un censo durante dos años atrás y sin tener con recursos propios para poder imprimir las hojas que se necesitan para ejecutar el censo, de igual manera manifiesta que siendo conocedora del trabajo que se pretende realizar solicitaría se considere el arduo trabajo que realizarán y más que todo porque al GAD de Shell no se le está pidiendo más que la impresión de cuatro mil quinientas hojas en total, argumentando que es preferible mandar a imprimir que sacar copias de las hojas, considerando un gasto excesivo por el costo individual de la copia.

**Sr. Antonio Jaramillo:** Toma la palabra y manifiesta que a veces por ser colaborador las personas salen mal paradas, siendo sincero expresa que desconoce a qué precio se contrata las obras de ínfima cuantía como de menor cuantía, en específico para realizar los muebles de los bebés, teniendo que tener estandarizado el modelo de cómo se debería elaborar y entregar los muebles, recordando que el primer día que se entregó los muebles con los señores vocales el armario estaba mal elaborado por ello sugiero a las técnicas se sostenga con urgencia contra la pared para evitar accidentes, pero no dijo nada porque supuso que así debe haber sido la contratación y la ayuda que se está dando al compañero, ya que antes de entregar se debe por lo menos por una vez hacer una visita técnica de cómo se están elaborando los muebles, explicado que las tablillas que se colocan en una de las bancas es fina y si alguien desea arrimarse o sentarse no podrá aguantar el peso y se destruirá, así mismo explica que cuando ya comenzaron a tener quejas de la madres cuidadores y las técnicas encargadas de los centros se realizó una visita para entregar un informe de los muebles que se encontraban en mal estado y hasta ahí fue la labor que supo presenciar. Continuando con su intervención manifiesta que en lo que respecta a la comisión que preside en el área de cultura y deporte sigue bien encaminada exponiendo la participación de los niños en la inauguración del evento de la categoría sub 12 a nivel regional el día sábado por fiestas de Mera y participaron los chicos en el desfile, aclarando que el campeonato tendrá una



# GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL  
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

duración de tres meses más o menos, dificultando la solicitud del Sr. Torres porque los padres de familia están centrados en el campeonato y no estaría correcto desviar la atención a la solicitud del compañero deportista.

En lo que respecta a la comisión de educación como se previó y por autorización de la junta en pleno se iniciara el taller de capacitación en inglés para los niños de séptimos años de educación básica de las unidades educativas de Shell, realizando una invitación con la compañía de la Sra. Silvia Correa a los diferentes planteles educativos, los cuales les recibieron muy gustosos por la iniciativa que se está realizando, comentando que la U.E Bilingüe EMAUS no accedió a dicho taller por contar con un profesor que imparte clases de inglés a la institución, así mismo manifiesta que se cuenta con cuarenta niños inscritos y solo tendría preocupación de cómo se está llevando a cabo el lugar en donde se impartirán las clases ya que están a días de iniciar el curso y desconoce la culminación total del aula de capacitación que se encuentra en la parte posterior del edificio administrativo del GADPR de Shell, como sugerencia se tendría que se ocupe también las instalaciones del Centro de Capacitación del Barrio San Luis, inclusive realizar la clausura del curso en dicho establecimiento para dar uso a los bienes que se cuenta como institución, siendo aclaratoria la explicación de que no existirá gastos por parte del Gobierno Parroquial en lo que respecta a la logística y entrega de materiales.

Al no ser una comisión directa desea manifestar que fue delegado a participar de las reuniones del grupo cogestor de los CNH's en el cual recayó la presidencia por ello se proyectó ejecutar conjuntamente una feria nutritiva, realizando la invitación para que puedan participar del evento a partir de las 15H00 y el evento se efectuara a las 15H30 en donde se tendrá la presencia de la Directora Distrital de Salud y agradece el apoyo que se ha tenido en este sector vulnerable ya que es conocedor que se ha abandonado por varios años, su vez solicita se colabore con un aporte económico como parte de un premio para el mejor plato nutritivo.

Con respecto a la Comisión de Mantenimiento Vial desea extender una gratificación al señor presidente por la labor realizada con el personal de la Brigada de Selva N° 17 Pastaza, siendo sincero que el trabajo bien coordinado resulta eficiente y eficaz, ya que con los dos muchachos se hubiera avanzado en meses y decirle que en campaña denominada Miércoles vial se ha cumplido la quinta semana siendo cubierto puntos importantes de la parroquia, siendo conocedor de que no es suficiente lo que se está haciendo sin embargo la ciudadanía reconoce el trabajo que se está haciendo, citando el ejemplo de dos compañeros transportistas quienes se comprometieron a respetar las paradas y de a poco educar a la gente. Finalizando comenta que el documento que se le



# GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL  
ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019

extendió por parte de la Mancomunidad solo es un informativo del estudio que se realizara y no se ejecutara ningún proyecto.

Para culminar sugiere que se realice una revisión de las comisiones que cada uno de los vocales preside, si es posible reasignar o unir comisiones ya que están trabajando durante dos años con las mismas comisiones y ve conveniente y saludable realizar una revisión minuciosa, una evaluación personal y reestructurar cada comisión y poder verificar en que comisión no se está cumpliendo a cabalidad con lo esperado y cómo se están manejando cada una de las comisiones.

**Ing. Patricio Galarza:** Toma la palabra y manifiesta que los pedidos que se realizaron por los CIBV's no fueron revisados por su persona hasta el momento de elaborar y firmar el contrato, explicando que el pedido de todo el mobiliario que solicitaba los CIBV's llegaron días anteriores y desconocía la persona que iba a realizar el trabajo, hasta que el señor presidente se acercó y le entrego los documentos de la persona que se encargaría de elaborar los muebles solicitando que se realice el contrato y la firma del mismo, exponiendo la posición en la que se encontraba manifiesta que los fiscalizadores de las obras que se realizan son los señores vocales y están en todo el derecho de expresar y entregar informes o sugerencias a la parte administrativa, a su vez que no existen normas dentro del GADPR de Shell de cómo elaborar los mobiliarios, pero si se dependiera de su persona estaría entregado y estandarizada la forma de cómo elaborar y entregar el mobiliario.

**Sra. Silvia Correa:** Toma la palabra y manifiesta que el día martes se realizó un cierre de campaña que estaba organizado por la Asamblea Nacional pero con la ayuda del GADPR de Shell se realizó el cierre en el Parque Central de la Parroquia, en el cual se acercaron varias instituciones gracias a la invitación que se hizo en coordinación con el Sr. Antonio Jaramillo a los diferentes Centros Educativos e instituciones como es el Buen Samaritano y los CIBV's, informarles que dicha campaña de denomino "Tejiendo mis Derechos" en donde los chicos pudieron plasmar sus derechos en tela, vale reconocer que el trabajo en equipo da buenos resultados, agradeciendo a cada uno de los compañeros que de una u otra manera aportaron para que se llegue a concluir satisfactoriamente el evento.

Con respecto a la señalética horizontal que se encuentra realizando por las calles de la parroquia solo desea enfatizar que se está informando satisfactoriamente el trabajo para que todos los compañeros vocales tengan por conocido y no haya luego malos entendidos en decisiones o comentarios fuera del lugar, referente a



# GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL  
ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019

la pintura que desea tener conocimiento el ingeniero manifiesta que se tuvo un conversatorio con la Ing. Deysi Ortiz la cual ya no se encuentra como Directora del MTOP en Pastaza pero se puso a las órdenes para poder facilitar el pedido de la pintura, explicando que se necesita 40 galones de pintura blanca y 20 de pintura amarilla, solicitando a su vez a secretaria se realice el escrito para poder tramitar lo más pronto.

**Sr. Marcelo Flores:** Toma la palabra y manifiesta que se mantuvo una reunión de trabajo con el Cuerpo de Bomberos de Shell representada por el Mayor. Patricio Flores, en el cual la compañera María A. Villarreal había invitado y su persona fue encargada de presidir dicha reunión, informando que se escuchó todos los inconvenientes que se venían presentando desde la creación del Cuerpo de Bomberos en la Parroquia Shell con las administraciones anteriores hasta la actualidad, sabiendo explicar la preocupación de ellos al tener nuevos acuerdos dentro de la constitución, en donde se perdería los cuerpos de bomberos parroquiales y se vendrían hacer absorbidos por los cuerpos de bomberos cantonales, siendo su principal angustia el desempleo que se generaría al ser una sola institución ya que se perdería al personal que se tiene capacitado, conociendo que el Cuerpo de Bomberos de Shell mantiene un personal eficiente y eficaz al momento de presentarse emergencias. El pedido que ellos hacen es que como GADPR de Shell se mantenga una reunión de trabajo con el alcalde y concejales del GADM de Mera con la finalidad de solicitar la posibilidad de que la administración de recursos del Cuerpo de Bomberos de Shell pase a manos del GADPR de Shell, y así no perder el servicio a favor de la colectividad, ya que según índices que se encontraban citando, Shell cuenta con el 75% de emergencias a diferencia de Mera y Madre Tierra, explicando también que al perder este servicio Shell no contaría con un centro de atención emergente como es el Cuerpo de Bombero Parroquial y se tendría que esperar el llamado de Mera para poder atender emergencias.

Por ello sugiere se tome en consideración la petición del Cuerpo de Bomberos de Shell y se vea la posibilidad de brindar el apoyo por un trabajo que es merecedor reconocer, así mismo sugiere que se mantenga una reunión de trabajo con el GADM de Mera para poner en consideración dicha propuesta una vez que se tomen las decisiones internas en el GADPR de Shell.

En lo que respecta a la Comisión de Turismo manifiesta que se continua manteniendo reuniones con la Prefectura de Pastaza, pero explica que el GADM de Mera al mantener la competencia directa en lo que respecta a turismo ha estado delegando a diferentes personas y no está seguro de que brinde



# GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL  
ALCANTARAL 2014 - 2019

productividad al Cantón para el fin común que se pretende alcanzar en los talleres que se encuentran realizando por la Prefectura de Pastaza.

**Resolución GADPR-SHELL N°0054\_2016:** Por unanimidad se resuelve dar por conocida las actividades de los señores vocales según sus comisiones asignadas y se estará realizando periódicamente dentro de las sesiones ordinarias informes de actividades de los señores vocales dando cumplimiento al Reglamento de Sesiones del GADPR de Shell.

## 9.- CLAUSURA DE LA SESIÓN.

Siendo las 12H10 y una vez acotados todos los puntos del Orden del día el Sr. Presidente da por clausurada la sesión.

Sr. Arturo Sarabia  
**PRESIDENTE DEL  
GADPR SHELL**

Sr. Marcelo Flores.  
**VICEPRESIDENTE DEL  
GADPR SHELL**

Sr. Antonio Jaramillo  
**VOCAL DEL GADPR SHELL**

Sr. Silvia Correa  
**VOCAL DEL GADPR SHELL**

Sra. María A. Villarreal  
**VOCAL DEL GADPR SHELL**

Sra. Abigail Tamayo  
**ASISTENTE DE SECRETARIA  
DEL GADPR SHELL**



# GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL  
ADMINISTRACIÓN 2014 - 2017

## ASISTENCIA CONVOCATORIA ORDINARIA N° 007

REGISTRO DE ASISTENCIA	
DIGNIDAD	FIRMA
SR. ARTURO SARABIA PRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SR. MARCELO FLORES VICEPRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SR. ANTONIO JARAMILLO VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. SILVIA CORREA VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. MARÍA A. VILLARREAL VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
ING. PATRICIO GALARZA TECNICO DEL GADPR DE SHELL	