



CONVOCATORIA ORDINARIA N° 009

Se convoca a los miembros del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Shell a la sesión ordinaria, a realizarse el miércoles 11 de mayo del 2016, a partir de las 09H00 en la sala de sesiones del Edificio Administrativo del GAD Parroquial de Shell, con la finalidad de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quorum e Instalación de la Sesión.
2. Aprobación del Orden del día.
3. Apertura de la sesión e informe del Ejecutivo.
4. Lectura y aprobación del Acta Anterior.
5. Análisis y resolución del Equipo Informático entregado a las Instituciones Educativas de la Parroquia Shell.
6. Análisis y resolución del acto delictivo (robo) a las Instalaciones del Estadio de Shell.
7. Análisis y resolución de la Obra: "Construcción del Cerramiento en el perímetro del predio del Edificio Administrativo del GADPR de Shell (Póliza).
8. Análisis y/o Resolución de Correspondencia Recibida.
 - Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el GADPR de Shell y la Iglesia Esperanza Eterna.
 - Propuesta del CONAGOPARE Pastaza acerca de la LEY AMAZONICA.
 - Asociación de Damas de Shell, pedido de recursos para el cambio de techo de la guardería "Mi Segundo Hogar".
 - Pedido de Información sobre pago del Contratista Ángelo Constructora.
9. Informe de las visitas realizadas y reuniones mantenidas por las diferentes Comisiones del GADPR de Shell.
10. Clausura de la Sesión.

Shell, 09 de mayo del 2016

Atentamente

Sr. Arturo Sarabia

**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL
RURAL DE SHELL**





GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

ENTREGA DE CONVOCATORIA ORDINARIA N° 009

REGISTRO DE ENTREGA	
DIGNIDAD	FIRMA
SR. ARTURO SARABIA PRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SR. MARCELO FLORES VICEPRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SR. ANTONIO JARAMILLO VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. SILVIA CORREA VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. MARÍA A. VILLARREAL VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
LCDA. RINA BONILLA JEFE DEL AREA FINANCIERA DEL GADPR DE SHELL	
ING. PATRICIO GALARZA TECNICO DEL GADPR DE SHELL	



ACTA SESIÓN ORDINARIA N° 009

En Shell a los 11 días del mes de mayo del 2016, previa convocatoria del Sr. Arturo Sarabia, Presidente del GAD Parroquial de Shell, siendo las 09H06 se reúne en la sala de sesiones con los vocales del GAD Parroquial de Shell, para tratar los siguientes puntos del orden del día:

1. Constatación del Quorum e Instalación de la Sesión.
2. Aprobación del Orden del día.
3. Apertura de la sesión e informe del Ejecutivo.
4. Lectura y aprobación del Acta Anterior.
5. Análisis y resolución del Equipo Informático entregado a las Instituciones Educativas de la Parroquia Shell.
6. Análisis y resolución del acto delictivo (robo) a las Instalaciones del Estadio de Shell.
7. Análisis y resolución de la Obra: "Construcción del Cerramiento en el perímetro del predio del Edificio Administrativo del GADPR de Shell (Póliza).
8. Análisis y/o Resolución de Correspondencia Recibida.
 - Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el GADPR de Shell y la Iglesia Esperanza Eterna.
 - Propuesta del CONAGOPARE Pastaza acerca de la LEY AMAZONICA.
 - Asociación de Damas de Shell, pedido de recursos para el cambio de techo de la guardería "Mi Segundo Hogar".
 - Pedido de Información sobre pago del Contratista Ángel Constructora.
9. Informe de las visitas realizadas y reuniones mantenidas por las diferentes Comisiones del GADPR de Shell.
10. Clausura de la Sesión.

1.- CONSTATACIÓN DEL QUORUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

Con la Presencia de los Señores: Sr. Arturo Sarabia (Presidente), Sr. Marcelo Flores (Vicepresidente), Sr. Antonio Jaramillo (Vocal), Sra. Silvia Correa (Vocal) y Sra. María A. Villarreal (Vocal), siendo las 09H06 el Sr. Arturo Sarabia da la bienvenida e instala la sesión.



GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

2.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

De inmediato se procede a dar lectura por medio de secretaria el Orden del día poniendo en consideración de los compañeros vocales para su aprobación o modificación de ser el caso.

Resolución GADPR-SHELL N°0067_2016: Por unanimidad se resuelve aprobar el orden del día de la Sesión Ordinaria N°0009 correspondiente al mes de mayo del 2016.

3.- APERTURA DE LA SESIÓN E INFORME DEL EJECUTIVO.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta a los señores vocales que en el día Sábado anterior se trasladó a la ciudad de Puyo por asuntos personales y fue alertado por el Sr. Orozco a las 17H15 dando a conocer que se encontraban tres mujeres dentro del Estadio sustrayéndose las lámparas; tomando en cuenta que para ello el Sr. Orozco ya realizó una amenaza verbal hacia las mujeres logrando que las tres mujeres se lancen a un costado de la garita y dándose a correr, pero no fueron alcanzadas por la policía ya que llegaron luego del incidente. Por todo lo suscitado da a conocer que está causando gran preocupación la falta de seguridad en el estadio, aclarando que ya se ha realizado la entrega de toda la documentación a la Empresa Eléctrica para que nos faciliten la iluminación pero hasta ahora no se da las facilidades, así mismo explica que se cuenta con un sistema de alarmas en el Estadio el cual no funciona por no contar con la energía eléctrica, explicando que como es de conocimiento general hay un pequeño inconveniente con el Ing. Patricio Garzón el cual nos informó que debemos comunicarnos con otro Ingeniero para la instalación ya que ellos no pueden hacerlo, por ello se trasladó a la Gobernación de Pastaza para entablar un dialogo con el Ing. Martin Quito el cual supo manifestar que se le presente por escrito el inconveniente, así fue que el día martes 10 de marzo se le presento los documentos solicitados y se convocó al Ing. Patricio Garzón Director de la Empresa Eléctrica y Sr. Arturo Sarabia Presidente del GADPR de Shell y otras partes más para que se dé por finiquitado este tema de la energía en el Estadio de Shell. Se estará tomando en consideración los recursos para la implementación de sistema de cámaras para tener más seguridad en el Estadio de Shell, teniendo en cuenta que la policía está patrullando por la zona pero en el momento que se retiran es el momento preciso en el cual se realizan estos robos.

De la misma manera se trasladó a la Brigada 17 Pastaza a dialogar con el Comandante Coronel de Estado Mayor Conjunto Ramiro Aldás Moran sobre la situación de las ayudas que se estarán receptando en el GADPR de Shell y en



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL

— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

la Tenencia Política y saber si es que hay algún contingente de raciones alimenticias para pedir un vehículo para hacer el traslado inmediato de los alimentos, sin embargo en la Tenencia Política es poca la ayuda que se ha realizado últimamente, pero se espera poder recolectar más raciones para realizar un buen contingente y poder trasladarlo a Portoviejo o Esmeraldas en el vehículo de la Brigada 17 Pastaza.

Es así como se ha estado llevando a cabo esta semana dejando documentación en la Gobernación, Municipio de Mera, Consejo Provincial, tomando en cuenta que por falta de movilización no se puede trasladar de manera inmediata pero se lo está haciendo de la mejor manera como se ha realizado estos dos años en la administración del GADPR de Shell, eso es todo lo que se les puede manifestar de acuerdo a lo realizado.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y realiza una pregunta al Sr. Arturo Sarabia Presidente del GADPR de Shell, en cuanto la conversación que se ha entablado con el Comandante Coronel de Estado Mayor Conjunto Ramiro Aldás Moran de la Brigada 17 Pastaza, ya es un año y seis meses que no se sabe nada respecto al convenio del Cine El Dorado para justificar la inversión que se realizó en la instalación, no se sabe que avance tienen de eso ya que ellos se comprometieron a gestionar el trámite.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que con el Comandante saliente que fue el Comandante de E.M.C. Coronel Oswaldo Pozo estuvo ya cerca he incluso se trasladaron con la Lcda. Rina Bonilla Tesorera del GADPR de Shell hacia la parte Jurídica con la Capitán Lugo, posteriormente ya no se realizó otro acercamiento; pero el nuevo Comandante Coronel de Estado Mayor Conjunto Ramiro Aldás Moran con él no se tiene ningún inconveniente en dar una solución definitiva; ahora teniendo en cuenta que por el momento su permanencia es en Pedernales es un poco demorado pero ya se entablo una conversación con el Comandante Coronel de Estado Mayor Conjunto Ramiro Aldás Moran el cual ya supo expresar su predisposición para finiquitar este asunto.

Resolución GADPR-SHELL N°0068_2016: Por unanimidad se resuelve dar por conocida las actividades y diligencias realizadas por el Sr. Arturo Sarabia Presidente del GAD Parroquial Rural de Shell.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

4.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta a los señores vocales tienen en cada una de sus carpetas, el acta de la sesión ordinaria N°008, correspondiente al mes de abril del 2016, considerando que en caso de existir alguna inconsistencia se proceda a la corrección y de inmediato a la aprobación de la misma.

Sra. María A. Villarreal: Toma la palabra y manifiesta que a las 18H00 horas que se les hace el envío y son 26 hojas del acta anterior manifestando que si se va a tomar el mecanismo de enviar las actas por correo electrónico se las realice con 24 horas de anticipación debido que no se puede aprobar algo que no se puede leer a la ligera, sugiriendo si se puede quedar pendiente esta aprobación o a su vez que después que se chequee el correo para poder enviárselo con las rectificaciones.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y realiza una pregunta sobre qué resultado dio la grabación realizada con el nuevo equipo tecnológico de grabación.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que la grabación si valió pero el momento de transcribir es la forma en que hablan todos porque la computadora reconoce algunas palabras pero otras no y se distorsiona todo el sentido de la palabra.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y manifiesta que se cumpla lo estipulado a las 48 horas de anticipación para sesión ordinaria pudiendo ser físico, digital, etc., dando el tiempo para poder prepararnos. Además tomar en cuenta que los documentos que lleguen después de recibir las convocatorias, secretaria no receptara más documentos y quedaran para la próxima reunión.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y manifiesta que debido a que recién se están acoplando al reglamento interno y teniendo en cuenta que tomara un tiempo para que puedan trabajar según como lo estipula el reglamento; tomando la idea del Sr. Antonio Jaramillo sobre los documentos que llegan a destiempo quedan para la próxima reunión.

Resolución GADPR-SHELL N°0069_2016: Por unanimidad se resuelve aprobar el acta anterior correspondiente a la Sesión Ordinaria N°008 del mes de abril del 2016, con las respectivas rectificaciones solicitadas.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL

— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

5. ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DEL EQUIPO INFORMÁTICO ENTREGADO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA PARROQUIA SHELL.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que como es de conocimiento de todos los presentes se hizo la entrega en el año 2015 de dos copiadoras a la Unidad Educativa Cristóbal Colon y posterior a la Unidad Educativa Camilo Gallegos, teniendo en cuenta que no se le entrego a la Unidad Educativa Emaús, por ello al ver que también cuentan con necesidades han solicitado la donación de impresoras y se les ha hecho la entrega al Señor Director Lcdo. Luis Ilbay en la Sesión Solemne de dicha institución. Así mismo manifiesta que existió un pequeño inconveniente por parte del proveedor debido al poco tiempo el Sr. Edgar López no emitió las proformas; se comunicó vía telefónica con el mismo y supo manifestar que ya va a realizar él envío de las tres proformas para evitar cualquier inconveniente por la adquisición de las copiadoras.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y pregunta al Sr. Presidente que con qué fecha serán emitidas las proformas.

Sr Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que del tiempo que se hizo la entrega de los equipos unos ocho días antes con esa fecha se hará la proforma.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y manifiesta que el oficio emitido por su persona en donde se solicita que se analice la entrega de equipos informáticos a todas las instituciones fue con la finalidad de tomar en consideración el monto exagerado por la adquisición de la última copiadora, sabiendo que es competencia directa del GADPR de Shell la entrega de equipos en buen estado una vez que se tramite con el Comité de Padres de Familia de las Unidades Educativas, explicando que como lo menciono el Sr. Presidente del GADPR de Shell Arturo Sarabia los equipos informáticos tienen las mismas características y el mismo modelo pero se desconoce porque el incremento exagerado a ese equipo; sugiriendo que se vea el precio de cada equipo informático adquirido por el gobierno parroquial, debido a que las primeras copiadoras valían \$3.000 (TRES MIL DOLARES AMERICANOS) aproximadamente pero no la última copiadora entregada a la Unidad Educativa "EMAUS" el precio parece muy elevado y debido a que no se tuvo un conocimiento previo a la entrega del equipo no se sabía si acudieron con la solicitud respectiva, de igual manera se desconocía quién era la persona proveedora de la copiadora; en si manifiesta que todo esto no es para causar ningún malestar sino simplemente tener conocimiento de lo sé está realizando para que como Vocales del GADPR de



Shell y como presidenta de la Comisión de Planificación y Presupuesto se esté al tanto de lo que sucede para poder responder a las preguntas que muchas veces se las realiza por parte de los padres de familia.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que como personal administrativo no se tenía conocimiento de la entrega de las copiadoras y tampoco existe una planificación, explicando que se ha mencionado en las reuniones anteriores que pueden disponer de los gastos pero siempre y cuando se guíen en el presupuesto; no se puede coger, pedir los equipos y después ver como se arregla si es que no hay presupuesto. Por otro lado manifiesta que el documento entregado por la Sra. Silvia Correa no se le ha sumillado a ella directamente sino que solo se entregó para sesión de junta, pero manifiesta que si le hubiera gustado haber hecho un cuadro comparativo de gastos de las características sobre lo que se está solicitando porque todos somos parte de este proceso. Si quisiera que se tome en cuenta y hacer un análisis porque también somos parte del proceso por ser procesadora de los pagos y el Sr. Presidente directamente por ser la persona que autoriza el pago; teniendo en cuenta que de esta adquisición se conoció el momento que se comunicó mediante Memo interno para el pago respectivo, haciendo hincapié que se desconocía de esta adquisición previa la entrega del bien a la institución solicitante.

Si quisiera que se tome en cuenta que para la próxima reunión se dé un espacio para poder exponer y explicarles de manera proyectada cuadros comparativos de los valores cancelados por la adquisición de estos equipos informáticos a las distintas instituciones educativas de la parroquia. Otro tema que se solicita como parte Administrativa Financiera se abstengan de algunos gastos, pues no se están dirigiendo al presupuesto, y en las condiciones en las que nos encontramos al momento no podemos realizar gastos sin previa disponibilidad de la entidad, pues esto ocasiona el malestar en los proveedores.

En la reunión anterior si se les hizo saber y consta en las actas que por favor antes de realizar un gasto revisen si hay presupuesto porque no es justo llegar y encontrar las facturas y ya se tenga solo que realizar el pago de las mismas, por ahora no hay presupuesto.

El Ing. Patricio Galarza dio a conocer que para este año de acuerdo a lo solicitado por SENPLADES para los índices de cumplimiento no tenemos que cargar en la información pues se siguen únicamente cancelando pendientes del año anterior, en otro punto como personal administrativo estamos presionados



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2017 - 2019 —

por parte del Ministerio de Economía y Finanzas ya que nos exigen una planificación por proyectos los cuales se deben dar seguimiento desde el principio hasta la liquidación de los mismos pero lo único que se va a liquidar son las deudas del año pasado, por otra parte si los proveedores se están excediendo en los valores es porque se toman las decisiones sin contar con las proformas de varios proveedores del mismo bien o servicio.

Debo informar que pese a los recursos asignados por parte del Ministerio de Economía y Finanzas no están siendo regulares, nos encontramos al día con el pago de remuneraciones tanto a personal de apoyo, técnico, directivos, proyectos y administrativos, la Sra. Silvia Correa Presidenta de la Comisión de Planificación y Presupuesto ha solicitado un detalle de las cuentas pendientes con los proveedores, como personal administrativo y de apoyo del GADPR de Shell estamos dispuestos a remitir los informes que sean solicitados.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y manifiesta que tomando las palabras de la compañera Lcda. Rina Bonilla el oficio que se emitió es exactamente para conocer el monto de deuda que tiene el GADPR de Shell, ya que se está consiente que el dinero es de la ciudadanía pero debemos centrarnos y actuar de una mejor manera. Como es conocimiento general y ya se ha manifestado antes como Vocales del GADPR de Shell también somos autoridades y debemos estar enterados de todo que se esté suscitando para poder rendir cuentas a las personas que nos pregunten. Nadie niega o hace de menos que el ejecutivo sea la persona principal en llevamos adelante pero como Vocales también debemos estar al tanto de las cosas que suceden.

Hay que tomar en cuenta que si es un tema delicado el que los proveedores nos estén recalcando que la deuda ya va pasado de los dos meses o más, no es por causar malestar pero si debe haber trabajo en equipo dentro del GADPR de Shell porque no se está trabajando de la mejor manera.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y manifiesta que se suma a las palabras de la compañera Silvia Correa y exige que se cumplan los procesos, además si bien es cierto el día de hoy van hacer el envío de las proformas de las copadoras, primeramente ya sabemos que están a destiempo y por lo tanto debemos inventarnos las proformas. Podemos nombrar una comisión para que se encargue de conseguir proformas a precios accesibles los maestros pueden saber mucho más de tecnología y de precios para saber qué es lo que se está haciendo entre ello lo que se ve en la adquisición de las copadoras es un precio elevado en las tres copadoras no solo en la última que se hizo la entrega, se pidió las características y se consultó los precios desde \$800.00



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL

— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2017 —

(OCHOCIENTOS DOLARES AMERICANOS) hasta \$1.500 (MIL QUINIENTOS DOLARES AMERICANOS) pero la diferencia con las otras copiatoras es que puedan valer hasta \$2.000 (DOS MIL DOLARES AMERICANOS) pero no \$4.200 (CUATRO MIL DOSCIENTOS DOLARES AMERICANOS) eso ya da mucho que pensar y en esto estamos involucrados todos, el Presidente del GADPR de Shell Sr. Arturo Sarabia podrá tomar la decisión pero en realidad eso afecta a todos y hasta se podría decir que afectara a los Directores de las Instituciones Educativas porque ellos también firman y son parte del proceso; por ello es preocupante este tema y sería lo mejor tratar de cumplir con las normativas y hacer las compras mediante el sistema aunque se demoraría un poco más pero así se realizaría un proceso. El malestar está en todos por así decirlo y esto a lo mejor si las cosas no se dieran mal como Vocales del GADPR de Shell no se tendría el conocimiento sobre lo que está sucediendo, se tiene en cuenta que el ejecutivo el Sr. Arturo Sarabia Presidente del GADPR de Shell toma las decisiones pero de favor se le pide austeridad al GADPR de Shell porque se está intentando pagar las deudas. Hay que tener en cuenta que el proceso de esta compra nos afecta por ese motivo hay que tomar correctivos en los procesos.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que para cualquier adquisición que se vaya a realizar sea de las copiatoras o cualquier otro equipo las proformas servirán para comparar los precios y ver cuál es la mejor propuesta; lo mismo sucedió con las camisetas solicitadas por parte del Sr. Antonio Jaramillo para los niños asistentes a los CNH's, las dos proformas presentadas por el vocal anteriormente mencionado la oferta es de los dos proveedores de tres dólares ahora se deberá ver por conveniencia a cual se escoge debido a que están presentando el mismo precio; se deberá tener como mínimo tres proformas por cada producto si es que no desean hacer por catálogo electrónico que es como estipula la ley para la contratación de este tipo de compras, entonces deberán conseguir las tres proformas y realizar los procesos correspondientes dando a conocer a todos los directivos para en consenso ver a quien se va a brindar la ayuda y porque motivo.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y acogándose a las palabras de los compañeros y del compañero Sr. Antonio Jaramillo en crear una comisión de compras para que ellos sean los encargados en obtener las proformas para las adquisiciones y por medio de dicha comisión se filtren los pedidos que no se encuentran dentro del presupuesto, sugiriendo que la misma comisión estaría anexada a la Comisión de Planificación y Presupuesto la cual ya se encuentra conformada y así poder tener el conocimiento de la disponibilidad



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

presupuestaria para la obtención de bienes, suponiendo que es la mejor manera de trabajar en equipo y subsanar algunas malas decisiones para así no tener que esconder nada.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y sugiere que sería integral realizar un reordenamiento de las comisiones tanto permanentes como especiales ya sea en una sesión ordinaria o extraordinaria, ya que a lo mejor se eligió por nombres o afinidad pero ahora se lo debe reordenar de acuerdo ha como se ha venido trabajando en estos dos años de gestión.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que la comisión que se conforme de compras y adquisiciones será la encargada de proformar los pedidos que sean necesarios y que puedan ser atendidos de acuerdo a la disponibilidad presupuestaria y los que su adquisición sea directa y los que sean de subir al portal se realice un informe previo al subir la información necesaria.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que en los próximos días se abrirá nuevamente el SIGAD y las únicas obras en las que se está trabajando son la construcción del parque de Sacha Runa con el compañero Sr. Antonio Jaramillo, Proyecto con la Federación Deportiva de Pastaza, Convenio con la Casa de la Cultura, Convenio con Patronato son las cuatro únicas obras que abarcan cerca de \$80.000 (OCHENTA MIL DOLARES AMERICANOS) de los \$200.000 (DOSCIENTOS MIL DOLARES AMERICANOS) que están presupuestados y aún no se saben cómo justificar.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y manifiesta que por momento se deberá finiquitar las deudas pendientes para de ahí en adelante partir de una manera más organizada.

Sra. María A. Villareal: Toma la palabra y manifiesta que desearía escuchar la opinión del Sr. Presidente Arturo Sarabia después de las declaraciones vertidas.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que se han cometido errores por parte de todos y haciendo notar que los gastos realizados no son realizados sin ninguna razón para ello hay un documento el cual se nos hace el pedido y se sumilla depende las necesidades; cabe recalcar que en el GADPR de Shell se manejan recursos menores a lo cual se nos recortaron los recursos por ese motivo estamos un poco inconformes hoy en día con las cantidades que vemos reflejadas ya que se tienen que cancelar deudas del año anterior por excesos en las fiestas de Shell, pero también se han hecho la adquisición



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL

—ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019—

de materiales mediante un pedido sumillado a el área financiera, aclarando que existe un rubro mayor por cancelar con el evento del motocross en donde estuvo al frente la Sra. María A. Villarreal y se tiene que reconocer que los errores son causados por todos, pero están para seguir trabajando y poder resolver las situaciones que causan descontento para la institución.

Sra. María A. Villarreal: Toma la palabra y manifiesta que su argumento se basa en el valor exagerado en el que se adquirió la impresora, ya que no solo es el ejecutivo sin toma las decisiones sino un cuerpo legislativo que debe conocer los procesos administrativos y las adquisiciones que se encuentran tramitándose, explicando que no debería volver a ocurrir estas cosas porque es el sentir de todos los compañeros. Así mismo manifiesta que para el valor con la que se adquirido el equipo mejor sería haber comprado una copiadora grande por el mismo valor que beneficiaría a todos los planteles.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que el problema se suscitara al firmar el Acta de entrega-recepción entre la Unidad Educativa y el GADPR de Shell, porque es una inversión que no representa el costo beneficio aclarando que la factura ya se encuentra girada.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que en días anteriores se acercó el Ing. Iban Vargas Gerente de Oceans Grupo tecnológico en donde el vio la proforma y pregunto si la fotocopiadora es remano facturada o es original porque existen de \$1300 (MIL TRECIENTOS DOLARES AMERICANOS) y de \$3755 (TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO DOLARES AMERICANOS) la original, explicando que se deberá tener un conversatorio con el proveedor para que se entregue los documentos habilitantes en donde se explique que el equipo es netamente original y poder entregar a la unidad educativa.

Con respecto al gasto institucional manifiesta que se ha gastado más en adquisiciones de bienes de ínfimas cuantías que en obras emblemáticas por parte del GADPR de Shell y no se tiene que reportar al SIGAD, no existe reporte del índice de cumplimiento de metas, aclarando que si no existe reportes nuevamente se disminuirá el presupuesto para el año venidero y no se puedo hacer responsable a una sola persona porque como parte técnica y financiera están solo para aclarar, explicar y guiar en las inquietudes que se tengan pero más allá de ello quienes tienen la decisión son las autoridades.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y manifiesta que se debe tomar una resolución inmediata de que solución se va a dar a la adquisición del equipo y pago de los proveedores porque es una situación desastrosa que conllevara a



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

varios problemas con la ciudadanía; sugiriendo que se tome los correctivos necesarios para saber cuánto se adeuda, como se cancelara e incluso tener conversatorios con los proveedores porque también existe presión sin conocimiento de causa en donde exigen la cancelación de su trabajo.

Sra. María A. Villarreal: Toma la palabra y sugiere que se mantenga un conversatorio directo con el proveedor de la fotocopiadora con la finalidad de conocer, por qué el valor exagerado del equipo y poner llegar a un mutuo acuerdo en la cancelación del bien.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y recuerda a los señores vocales que al final del periodo administrativo se tendrá problemas con contraloría ya que todo es controlado y revisado, siendo un problema no solo para uno sino para todos.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y manifiesta que hasta para entregar bienes hay que seguir un proceso y este caso realizar convenios, ya que se conoce que las copadoras entregadas están a servicio de los directores y continúan cobrando a los niños o profesores por copias sacadas y este no fue el objetivo de la entrega; por ello se debe dar una visita y seguimiento de la correcta utilización de los equipos.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que se tomara contacto con el proveedor de la fotocopiadora para poder realizar una reunión de trabajo y tomar los correctivos necesarios.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que otro de los puntos a tratar dentro del orden del día es la cancelación a los trabajadores que laboraron en la pista de motocross en las fiestas de Shell y desea que se aclare a quienes se le va a cancelar y el por qué para poder justificar en el contrato que se realizara.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y manifiesta que se requiere y solicita saber quién es el contratista a cargo del relleno que se realizó en la parte posterior de la Unidad Educativa Camilo Gallegos y de las volquetas que trasladaron el material, con la finalidad de conocer el monto del contrato y si en realidad se realizó una respectiva contratación porque también existe malestar, explicando que se politiza por un equipo pero se cancela por subcontrataciones y no debería realizarse de esa manera ya que se si se exige a unos se debe exigir a todos y poder tener conocimiento de causa la junta en pleno.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que ya se encuentra cancelado el 80% del trabajo realizado por parte de las personas que realizaron el traslado del material y solo esta faltante el pago al GAD Provincial de



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL

— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

Pastaza, ya que no se debió haber dado paso al evento si se sobreestimó el precio, ya que al inicio se estimó un valor de \$300 (TRESCIENTOS DOLARES AMERICANOS) y al final el evento se realizó por un valor aproximado de \$8000 (OCHO MIL DOLARES AMERICANOS) que se debe cancelar, así mismo explica que se debe solicitar los informes de trabajos, la cantidad de material que se ocupó en el evento y que todos tengan conocimiento.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y manifiesta que se encuentra contradiciendo lo que se explicó hace un momento ya que se ha cancelado por un trabajo que no cuenta con un contrato, con un informe y se agiliza el proceso de pago solo para ciertas cosas.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y explica que se tomó la decisión de cancelar por los trabajos realizados porque las personas llegan insistentes y hasta enojadas exigiendo su cancelación, así mismo manifiesta que se encuentra el contrato ya realizado pero se canceló por partes para no dar más largas al asunto.

Continuando con su intervención manifiesta que en una sesión ordinaria anterior se explicó el valor que se encuentra a cancelar y el faltante que existe por cancelar al GADPPz porque se les pidió que presenten un informe que respalde el trabajo realizado, en donde el GADM de Mera entregó el documento habilitante en donde consta el retiro del material pero no debieron haber retirado el material que se ocupó en el evento, explicando que esto sucede porque en ese momento se toman decisiones apuradas y después aparecen los inconvenientes.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y manifiesta que en una sesión mantenida en el auditorio con el señor prefecto se acordó que el GADPPz se encargaba del evento en su totalidad pero desconoce porque el GADPR de Shell tuvo que intervenir, aclarando que simplemente si no existía la predisposición no se realizaba el evento y listo; pero meses después se dio a conocer que se realizó el evento con el acuerdo de cancelar unas horas extras y luego se conoció el contrato de volquetas para el traslado del material que no era del Concejo Provincial siendo estos contratos del GADPR de Shell, por ello solicita que se aclare y se dé a conocer quién es la persona al frente de la contratación porque hasta el día de hoy se desconoce al contratista y por su parte no le ha visto por el GADPR de Shell

Sra. María A. Villarreal: Toma la palabra y manifiesta que por ello explicaba que existen errores y se debe considerar no volverlos a hacer para evitar



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL

— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

inconvenientes y explica que el Sr. Luis Peñafiel es quien estuvo al frente del traslado del material.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y manifiesta que no existe un contrato con el Sr. Luis Peñafiel pero se ha cancelado por el traslado del material y se dio solución y ahora se encuentran en un dilema por el pago de una copiadora, siendo un caso similar de contratación.

Sra. María A. Villarreal: Toma la palabra y manifiesta que por ello se solito al GADM de Mera se extienda un informe del retiro del material y tener un soporte de la documentación y no es que se ha realizado porque se quiso; ahora el único problema que se tiene es con el GADPPz, porque el señor presidente llamo y solicito 05 volquetas pero como se corrió el rumor que se iba a cancelar horas extras pues estuvo más personal del solicitado y se llegó a tener conocimiento luego que se realizó el evento en donde entregaron un listado de las personas que trabajaron y eso fue en conclusión lo que paso, explicando que no se realizaron las cosas a la ligera sino que abusaron de la predisposición del señor presidente en este caso del Sr. Arturo Sarabia.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y manifiesta que como vocales del GADPR de Shell no tuvieron conocimiento de lo ocurrido y luego de ver trabajadores el GADPPz desfilando por las oficinas del gobierno parroquial y por palabras de los mismos obreros se llegaron a enterar de lo sucedido, pero en conclusión manifiesta que existe inconformidad del material traslado a la parte posterior de la Unidad Educativa porque hasta el esposo de la Sra. María A. Villarreal estuvo laborando con su volqueta para dicho evento.

Sra. María A. Villarreal: Toma la palabra y recalca que el único inconveniente que se tiene es con el Consejo Provincial, mas no con el traslado del material porque ya fue cancelado.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y pregunta quien autorizo el traslado del material a la unidad educativa, explicando que nunca se acordó en contratar el traslado del material.

Sra. María A. Villarreal: Toma la palabra y manifiesta que el ejecutivo autorizo el traslado del material pero solo 05 volquetas.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y manifiesta que solo en esa contratación esta \$6000 (SEIS MIL DOLARES AMERICANOS) aproximadamente, preguntando de la misma manera cual es el monto real de la obra y el monto que falta por cancelar.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que se ha cancelado un valor de \$5000 (CINCO MIL DOLARES AMERICANOS) cancelados, teniendo como faltante por cancelar a los trabajadores del GADPPz un aproximado de \$1800 (MIL OCHOCIENTO DOLARES AMERICANOS), por ello se les explica que se debe tomar en cuenta a las personas con las que se trabaja.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y recalca que nadie niega y menosprecia el rol del señor presidente, pero se tiene comisiones que lastimosamente no se las toma en cuenta, disculpándose con los presentes manifiesta que al presidir la Comisión de Planificación y Presupuesto recién el día de hoy tiene conocimiento de lo sucedido en el año 2015, explicando que quizás se tomara medidas necesarias para indagar más a fondo lo sucedido y solicitar a la Lcda. Rina Bonilla los documentos necesarios aclarando que la licenciada nunca ha negado información financiera y ha sido de apoyo y ayuda en cualquier inquietud que se ha tenido, pero lastimosamente todo lo que se ha llegado a enterar si molesta.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que para poder cancelar la deuda del consejo provincial primero se deberá presentar el informe sustentado de los trabajos realizados, a su vez manifiesta que se debe tomar las decisiones con calma y analizando bien los pro y contras de cada obra o evento a realizarse, explicando que el mismo inconveniente se tiene con la banda Amazonas, ya que presentan los eventos en donde tocan y constan lugares en donde no se planifico la presencia de la banda como es el caso del motocross y autocross, continuando con su intervención manifiesta que se debe frenar las compras apuradas y los contratos sin sustento porque afecta a toda la institución.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que también se acarrean deudas con el Sr. Acosta y el Sr. Barona por instalaciones eléctricas.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y manifiesta que luego de haber escuchado y analizado las palabras de todos los compañeros sugeriría que las próximas fiestas se mantenga una socialización y continuas reuniones de trabajo con las personas que requieran la ejecución de los eventos y comprometerles a brindar un evento de calidad.

Sra. María A. Villarreal: Toma la palabra y manifiesta que el único inconveniente que se tuvo es con el consejo provincial porque hasta el último momento estuvieron comprometidos pero al momento de la ejecución del evento ofrece algo y no lo cumple, entonces explica que con el GADPPz realizar un evento es imposible, sugiriendo que si el consejo provincial desea



ayudar, este debería entregar los recursos y por comisiones buscar la mejor manera de realizar los eventos, aclarando que estos inconvenientes se han suscitado el año 2014 y el año 2015, dando como sugerencia no contar con dicha institución porque no cumplen lo acordado.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y manifiesta que se debe comprometer tanto a las instituciones como a los contratistas de los eventos y ser de palabra.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que el único proceso factible es comprometer a la gente y al momento que no cumplan las partes simplemente se suspende el evento, para no tener estos inconvenientes.

Resolución GADPR-SHELL N°0070_2016: Por unanimidad se resuelve realizar una visita a las Unidades Educativas para constatar el uso y correcto funcionamiento de los equipos entregador por parte del GADPR de Shell, a su vez mantener una reunión de trabajo con el proveedor de la última copiadora entregada en la Unidad Educativa "EMAUS".

6.- ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DEL ACTO DELICTIVO (ROBO) A LAS INSTALACIONES DEL ESTADIO DE SHELL.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que como se había explicado en el informe del ejecutivo se presentó un robo en las instalaciones del Estadio de Shell el día jueves 5 de mayo del presente año donde el Trabajador Jorge Villacres al acercarse a las instalaciones constato que había suscitado un acto delictivo para lo cual hizo el aviso de inmediato al GADPR de Shell comunicándose de inmediato al Sr. Arturo Sarabia y los vocales del GADPR de Shell; para hacer la constatación del robo se trasladaron a las instalaciones y se percataron que tres puertas fueron forzadas para lo cual se especula que fueron personas con conocimiento de los bienes que se encontraban en la instalación; los objetos sustraídos fueron seis palas con aproximadamente con un mes de adquisición donde la Sra. Leslie Guerrero, la moto guadaña recién reparada y doce machetes para lo cual se encontraba la policía en ese instante con la finalidad de recopilar información y hacer el parte respectivo para poder hacer la denuncia como GADPR de Shell.

En la Fiscalla supieron informar que solo necesitaban las facturas de los objetos que se han sustraído para la pertinente denuncia; además el día sábado 7 de mayo nos informaron que nuevamente han ingresado a las instalaciones del Estadio de Shell tres mujeres que han subido las mallas por la garita que se encuentra frente a la vivienda de la Sra. Gabriela Bonilla; la



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

policía se dirigió al lugar sin obtener ningún detenido debido a haberse dado a la fuga las tres mujeres.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y manifiesta que el Sr. Luis Orozco lo ha informado que no es la primera vez que hay personas ingresando a las instalaciones para lo cual se le ha manifestado que de ser posible detenga a las personas, hay que tomar en cuenta que hay personas que ingresan a tomar o hacer actos indebidos en las instalaciones, por ello hay que tomar como ejemplo ya lo sucedido y tener más cuidado, informando también sobre lo sucedido el día Sábado 07 de mayo que las mujeres que ingresaron a las instalaciones si las ha localizado en la esquina del espacio cubierto les había cerrado el paso con el carro para lo cual no pudo detenerlas por el hecho de ser mujeres y evitar confrontaciones pero hace saber que si puede reconocerlas en la calle.

Lo más adecuado por el momento debido a los actos delictivos que han suscitado es incrementar la seguridad con puertas corredizas en la bodega, también las puertas de ingreso a las chanchas y a los baños.

Sra. María a. Villareal: Toma la palabra y sugiere que se tome los correctivos necesarios primero para la energía eléctrica y luego interesarnos en los sistemas de la alarma y seguridad en el Estadio de Shell.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que la situación se estuvo conversando con la Loda. Rina Bonilla Tesorera del GADPR de Shell para ver la posibilidad de la instalación de cámaras pero primero se tiene que dar solución al proceso de la energía eléctrica para lo cual ya se manifestó el Gobernador Ing. Martín Quito sobre emitir ya la disposición de activar la energía eléctrica en las instalaciones del Estadio de Shell, el cual ya cuenta con un sistema de alarmas instalado que al haber estado funcionado se hubieran evitado los actos delictivos.

Por ello se espera lo más pronto posible la activación de la energía para tomar una decisión sobre la seguridad del Estadio de Shell.

Resolución GADPR-SHELL N°0071_2016: Por unanimidad se resuelve mantener un conversatorio con el Ing. Martín Quito Gobernador de la Provincia de Pastaza para que intervenga en los procesos de instalación de energía eléctrica para el Estadio de Shell.



GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

7.- ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DE LA OBRA: "CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO EN EL PERÍMETRO DEL PREDIO DEL EDIFICIO ADMINISTRATIVO DEL GADPR DE SHELL (PÓLIZA).

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que como es de conocimiento de todos se entablo una reunión con el Contratista Ing. Luis Vilcacundo haciéndole ver que hay muchas falencias en el cerramiento del GADPR de Shell e incluso se le hizo referencia sobre la renovación de las pólizas; para lo cual se tuvo una respuesta negativa, de igual manera se hizo la inspección visual alrededor del GADPR de Shell cayendo en cuenta que hay muchas cosas inconclusas lo cual ya hoy en día se está avanzando el cumplimiento.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que respecto a la póliza de buen uso de anticipo caduco el 14 de marzo del 2016, pero como la persona que era custodia de las pólizas se encontraba con permiso médico, se tomó el atrevimiento de enviar el oficio con 16 de marzo del 2016 explicando que son dos días después de haberse vencido la póliza, para lo cual se comunicó con los encargados de TOPSEG, quienes manifestaron que se iba a realizar el trámite correspondiente, dando una respuesta con fecha 04 de marzo siendo esta una fecha errónea en donde explican que no se puede renovar la póliza por el mismo contrato en virtud de que ya existe una póliza, recordando que existía un acuerdo mutuo con el Ing. Vilcacundo quien iba a encargarse de la renovación de la póliza, pero días después llegó a dejar dicho oficio emitido por TOPSEG, así mismo una vez se obtuvo el oficio se llamó a averiguar quiénes recalcaron que renovar por el mismo monto del anticipo no se puede porque se supone que el contratista debió haber avanzado en la obra, pero lo más recomendable es realizar una planilla y renovar la póliza por el monto faltante, el problema se suscita al momento de realizar la planilla ya que se debe realizar una planilla por liquidación de la obra y no planilla de avance, por ello explica que si se realiza esto quiere decir que desde el 14 de marzo del 2016 hasta el día que el presente el oficio de recepción de la obra no se ha trabajado con ninguna póliza y en la visita del 21 de abril del 2016 en donde estuvieron los encargados del Banco de Desarrollo EP solicitan en el formulario la renovación de la póliza, sugiriendo que por lo expuesto anteriormente se debería realizar dos planillas y acomodar de acuerdo a los rubros; la primera de avance de obra para que con esa planilla ir a la aseguradora y pedir la renovación de la póliza por el valor que corresponda para luego realizar la inspección y medida de todo lo que sea necesario, así mismo manifiesta que cuando mantuvo un conversatorio con el Banco de Desarrollo le supieron



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL

ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019

manifestar que se debe tener cuidado porque se debe tener las medidas exactas hasta donde se ejecutó la obra y descartar lo que se deba descontar, ya que el contrato señala que cada mes el contratista es el encargado de ingresar la planilla, no de ser el quien mida, pero para evitar doble trabajo se inició con la medición con el contratista mismo, pero ahora se deberá hacer dos planillas para que se dé la renovación de la póliza, para poder realizar la primera planilla en esta semana y la siguiente planilla de liquidación realizarla la otra semana, porque el Banco de Desarrollo solicita las actas, pólizas y planillas de la obra.

Sra. María A. Villarreal: Toma la palabra y manifiesta que mientras no esté culminada la obra no se puede recibir nada, recordando que va más de tres meses de retraso de la obra.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que el vidrio no existe en stock y han sabido realizar de acuerdo a las medidas solicitadas y especificadas.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que el Ing. Vilcacundo se comprometió frente a los funcionarios del Banco de Desarrollo en entregar la obra culminada en una semana a partir de la fecha de visita técnica del Banco de Desarrollo, recordando que se conversó con el Ing. Alarcón quien manifestó que de parte de la gerente nacional del Banco de Desarrollo solicito un informe de las obras emblemáticas con la finalidad de realizar un recorrido y visita a dichas obras en las cuales se encuentran todas las obras del GADPR de Shell.

Por ello manifiesta que el GADPR de Shell se encuentra dentro de la ruta de visita de la gerente nacional, pero se está incumpliendo con el convenio, se tiene problemas con las dos obras las cuales no están finalizadas en su totalidad. Así mismo explica que las garantías del Ing. Vilcacundo se encuentran vencidas, ya que de acuerdo a la ley las multas no deben sobrepasar el 5% del monto del contrato, porque el momento que sobrepase el 5% se da por terminado unilateralmente el contrato y el ingeniero deberá devolver el monto total del anticipo yendo a un caso legal, habiendo un límite para las multas.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y pregunta cuál es el monto actual de la multa del Ing. Vilcacundo y cuanto falta para que hacienda al 5% del total permitido.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que el monto total de la obra es de \$58.986,70 (CINCUENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS OCHENTA



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

Y SEIS CON SETENTA CENTAVOS DE DÓLAR) y el 5% del monto total de la obra es de \$2949,34 (DOS MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE CON TREINTA Y CUATRO CENTAVOS DE DÓLAR), aclarando que la multa diaria es de \$58.99 (CINCUENTA Y OCHO DOLARES CON NOVENTA Y NUEVE CENTAVOS DE DÓLAR) notificado a partir del 18 de marzo del 2016 en el cual constan 13 días del mes de marzo, 30 días del mes de abril y 11 días del mes de mayo, con un total de 54 días de multa dando un valor de la multa de \$3185,46 (TRES MIL CIENTO OCHENTA Y CINCO DOLARES CON CUARENTA Y SEIS CENTAVOS DE DÓLAR); una vez dada la explicación correspondiente manifiesta que el Ing. Vilcacundo desea que se le reciba la obra con fecha 18 de abril del 2016 día en el que se comenzó a dar uso de la casa de Capacitación para no perjudicar a ninguna de las partes.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y pregunta que si se le puede recibir la obra con fecha 18 de abril del 2016 y cuanto es el valor que tendría la multa.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que hasta el 18 de abril del 2016 son 31 días de multa y el valor sería \$1828,69 (MIL OCHOCIENTOS VEINTI OCHO DOLARES CON SESENTA Y NUEVE CENTAVOS DE DÓLAR), mismo que no sobrepasa el valor tope de la multa, pero manifiesta que existe también el riesgo de dadas las facilidades al ingeniero y no se comprometa a la culminación total de la obra.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y manifiesta que se podría ayudar con las multas al Ing. Vilcacundo siempre y cuando sea después de la visita del Banco de Desarrollo, sugiriendo que la obra sea recibida sea el 06 de mayo del 2016 a los 49 días de haber corrido la multa dando un valor de \$2890,51 (DOS MIL OCHOCIENTOS NOVENTA DOLARES CON CINCUENTA Y UN CENTAVOS DE DÓLAR).

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y sugiere que se emita un documento notariado en donde se le comprometa al Ing. Vilcacundo a la culminación de la obra en la fecha propuesta por la junta en pleno o se verán inmiscuidos en un proceso legal.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y pregunta que implicaría que las partes lleguen a un juicio.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que se tendría dos consecuencias, primero se incumpliría con el Banco de Desarrollo y se congelen las cuentas y lo siguiente quedar mal con la institución financiera ya que no se realizaron las planillas a tiempo.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

Así mismo manifiesta que se emitió un documento al Ing. Vilcacundo en donde constan todos los compromisos adquiridos el día de la visita detallados a continuación:

- Renovación de las pólizas.
- Refuerzo de los protectores.
- Colocación de cubreras caídos.
- Ampliación de los dos canales a los dos extremos.
- Ganchos de canales de alineación.
- Colocación de techo en la pared posterior.
- Enlucir la pared.
- Acercarse al GADPR de Shell para realizar la planilla.
- Re-soldada de las puertas principales, pintura y enderezada.
- Pintura de la reja y re-soldada.
- Pasteado de la loza de la entrada.
- Reparación en donde se colocara la cubierta.
- Luces bajo la loseta.
- Grada.
- Colocación de vidrio.
- Enlucir de bordillos.
- Sócalo en las paredes exteriores.

Sra. María A. Villarreal: Toma la palabra y pregunta si se puede emitir un oficio al Ing. Vilcacundo recordándole los compromisos pendientes que tiene con el GADPR de Shell.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que el 04 de mayo del 2016 en la visita técnica se le hizo firmar y tiene conocimiento pleno de lo que falta por realizar, aclarando que el Banco de Desarrollo se encuentra presionando por las actas de entrega-recepción de las obras tanto del cerramiento como de las vías, de igual manera explica que como la planilla no se puede renovar pregunta si podría hacer una sola planilla de liquidación y se mantiene que desde el 14 de marzo del 2016 hasta el día del acta se ha incumplido sin póliza.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y pregunta que si se resuelve optar por dicha opción en que repercutiría.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que se tendrá problemas al momento que revise documentos la contraloría ya que legalmente se hará alguna observación por haber trabajado sin póliza.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y pregunta según criterio técnico cual sería la mejor opción para no afectar a ninguna de las partes.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que lo más factible sería hacer una sola planilla por no incumplir con el Banco de Desarrollo EP y recibir con fecha anterior el oficio de la obra, mencionando que la obra sea recibida el 06 de mayo del 2016 a los 49 días de haber corrido la muta dando un valor de \$2890,51 (DOS MIL OCHOCIENTOS NOVENTA DOLARES CON CINCUENTA Y UN CENTAVOS DE DÓLAR).

Sra. María A. Villarreal: Toma la palabra y manifiesta que estaría de acuerdo con que se realice una sola planilla y evitar inconvenientes, sugiriendo que se tenga continuas conversaciones con el Ing. Vilcacundo y comprometerle a la culminación total de la obra.

Resolución GADPR-SHELL N°0072_2016: Por unanimidad se resuelve realizar una sola planilla...

8.- ANÁLISIS Y/O RESOLUCIÓN DE CORRESPONDENCIA RECIBIDA.

Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el GADPR de Shell y la Iglesia Esperanza Eterna.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que se presenta el borrador del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el GAD Parroquial Rural de Shell y la Iglesia Esperanza Eterna en donde correría a partir del mes de mayo.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que existe ya un presupuesto establecido para dicho convenio ya que el año anterior también se trabajó con el proyecto de discapacidades con el MIES pero ahora la Iglesia Esperanza Eterna absorbió dicho proyecto.

Sra. María A. Villarreal: Toma la palabra y recuerda al señor presidente que dicho convenio ya tuvo su autorización por parte de la Comisión de Planificación y Presupuesto, ya que ellos emitieron las correcciones necesarias para dar paso a la firma del convenio, explicando que en este caso solo se estaría dando por conocida la reunión mantenida y las rectificaciones solicitadas.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y manifiesta que se debería aprobar mediante una resolución para tener la constatación de que todos los vocales están de acuerdo.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

Resolución GADPR-SHELL N°0073_2016: Por unanimidad se resuelve autorizar al Sr. Arturo Sarabia Presidente del GAD Parroquial Rural de Shell a la firma del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Shell y la Iglesia Esperanza Eterna con fecha 29 de abril del 2016, en donde se presentaron las rectificaciones solicitadas.

Propuesta del CONAGOPARE Pastaza acerca de la LEY AMAZONICA.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que realizó una sesión de trabajo con los compañeros presidentes de los gobiernos parroquiales en donde se dialogaba sobre dos propuestas que existe en lo que respecta a la Ley Amazónica, la primera es presentada por los assembleístas para ser presentada en la Asamblea Nacional y la segunda por el Abg. Antonio Kúbes Prefecto de la Provincia de Pastaza, mismos que fueron presentados en dicha reunión en donde Carlos Lara Presidente del CONAGOPARE Pastaza explica que en esa Ley Amazónica los gobiernos parroquiales poco o nada están siendo beneficiados, ya que se estarán tomando datos referenciales a partir del último sufragio realizado el 23 de febrero del 2014, por ello sugiere que se realice una visita general con toda la junta en pleno hacia el despacho del Lcdo. Oscar Ledesma con la finalidad de solicitar el documento completo de la propuesta de Ley Amazónica porque todavía no entra a sesión de asamblea.

Sra. María A. Villarreal: Toma la palabra y sugiere que primero se solicite de cualquier manera el proyecto completo acerca de la Ley Amazónica para poder analizar y tener conocimiento de causa de lo que se está solicitando.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y manifiesta que de igual manera una vez se tenga conocimiento de causa se deberá realizar el trabajo de campo que se solicita en el documento porque también es importante saber el censo actual de Shell.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y manifiesta que también se debería solicitar al CONAGOPARE Pastaza un formato o referencias de como desea que se realice el trabajo de campo.

Resolución GADPR-SHELL N°0074_2016: Por unanimidad se resuelve acercarse el jueves 12 de mayo del 2016 la junta en pleno a las oficinas del Lcdo. Oscar Ledesma y solicitar el proyecto completo de la Ley Amazónica.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL

— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

Asociación de Damas de Shell, pedido de recursos para el cambio de techo de la guardería "Mi Segundo Hogar".

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta que se había solicitado por parte de la Sra. Mery Gavidia Presidenta de la Asociación de Damas de Shell la diferencia de los recursos entregados, con la finalidad de realizar trabajos en el techo de la Guardería Mi Segundo Hogar, ya que se encuentra deteriorado y necesita reparación, así mismo manifiesta que una vez escuchado el pedido de la institución se realizó una inspección en donde visitaron las instalaciones y se constató el deterioro de una parte de la cocina y sala de educación, por el cual se estima un monto de \$12000,00 (DOCE MIL DOLARES) para la reparación de dicho lugar.

Así mismo se dio a conocer a la Sra. Mery Gavidia el monto que se necesita para ejecutar dicha obra, la cual se acercó a diferentes centros ferreteros a solicitar proformas del costo de los materiales a utilizarse en la ejecución de la obra para ser presentadas en sesión de junta y se considere la posibilidad de entregar los \$2500.00 (DOS MIL QUINIENTOS DOLARES) a la Asociación de Damas y ellos manejar los recursos para la culminación de la obra, con respecto a la mano de obra manifiesta que la Sra. Mery Gavidia había explicado que la mano de obra se realizara en mingas comunitarias con los padres de familia de la misma Institución y así optimizar costos de la mano de obra.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra, manifiesta y recuerda a los señores vocales y al señor presidente que no se puede subdividir contratos y la Sra. Mery Gavidia deberá buscar proformas en las que conste la mano de obra incluida.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que se había solicitado a la Sra. Mery Gavidia se entregue las proformas con la mano de obra incluida pero se puede verificar que en las proformas no se encuentra la mano de obra, por ello explica que no se puede entregar los recursos que ella solicita mientras no se entregue los documentos correctamente justificados.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y manifiesta que el GADM de Mera en días anteriores se había realizado una inspección a la Guardería Mi Segundo Hogar en el cual se revisaron las instalaciones eléctricas, ya que el gobierno municipal se había comprometido en brindar las facilidades eléctricas.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y sugiere que se apruebe la solicitud de la Sra. Mery Gavidia, explicando que son varios recursos que se han



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

entregado y hay que tomar en cuenta que son dos centros vulnerables que maneja la Asociación de Damas de Shell.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y manifiesta el apoyo a la propuesta del Sr. Antonio Jaramillo en vista de las diferentes necesidades con las que cuenta la Guardería "Mi Segundo Hogar".

Resolución GADPR-SHELL N°0075_2016: Por unanimidad se resuelve aprobar la proforma entregada por la Sra. Mery Gavidia para el arreglo del techo de la Guardería "Mi Segundo Hogar".

Pedido de Información sobre pago del Contratista Ángel Constructora.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y manifiesta que se había requerido por escrito dicha información en vista de que se encuentra como administradora del contrato y por haber mantenido varios encuentros con el contratista de la obra, quien preguntaba a cada momento cuando se realizara la liquidación total de la obra, ya que es un poco molesto tanto para ella como para el contratista porque el también necesita que sean cancelados sus haberes por varios motivos personales y laborales, así mismo explica que anteriormente conoce que no fue cancelada su cuenta por haber problemas con la cuenta en donde debieron haber sido transferidos sus haberes pero ahora desconoce los motivos por los cuales no se cancela todavía.

En virtud de esto, solicita de igual manera se aclare el manejo de los recursos que se entregan por parte del Banco de Desarrollo, ya que desconoce si los recursos son entregados en su totalidad o se cancela por partes.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que el pago de Angelos Constructora se hizo efectivo el día de ayer por un valor de \$155,90 (CIENTO CINCUENTA Y CINCO DOLARES CON NOVENTA CENTAVOS DE DÓLAR) que es el restante del contrato del dinero del Banco de Desarrollo, explicando que dichos recursos fueron depositados en su totalidad en una cuenta única denominada Donación, así mismo explica que en una sesión anterior se manifestó que como GADPR de Shell se habló de un monto aproximado de \$30000,00 (TREINTA MIL DOLARES) que se debía asumir como GADPR de Shell por concepto de IVA, ya que dicho monto no asume el Banco de Desarrollo, ahora luego de todos los inconvenientes por la cuenta se mantuvo un conversatorio con el contratista en donde el accedió que los recursos se cancelen en la misma cuenta que se había presentado desde el inicio de la obra siendo este un monto a cancelar por un valor de \$ 5901,00 (CINCO MIL NOVECIENTOS UN DÓLAR AMERICANOS) correspondientes al IVA el cual



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
—ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019—

serán cancelados una vez se saneen todos los inconvenientes suscitados con el contratista y sus colaboradores, ya que había conversado con el señor presidente y le supo manifestar que había problemas con los "socios" de la obra, así mismo explica que el GADPR de Shell no tiene ningún contrato con el Sr. Tobar o los socios de la constructora en vista de que el Sr. Ángel es directamente el representante y el que firmó el contrato de la obra.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y solicita a la Sra. Silvia Correa se contacte con el contratista de la obra para que explique por qué realizó el cambio de firmas en la CACPE Pastaza, explicando que tiene que ser de palabra y terminar su contrato con las personas que inicialmente estuvieron en la contratación.

Lcda. Rina Bonilla: Toma la palabra y manifiesta que son problemas internos del contratista y sus socios, y el GADPR de Shell debe mantenerse al margen porque así mismo se le explico al Sr. Tobar que el gobierno parroquial no tiene ningún contrato con su persona ni con el Sr. Cárdenas, ya que se ha cumplido a cabalidad con todos los procesos legales con el contratista de la obra; finalizando con su intervención manifiesta que hay que coger experiencia con el tipo de personas con las que se trabaja porque al gobierno parroquial les han quedado mal.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y manifiesta que por querer hacer un bien se puede tener problemas en lo posterior y es mejor mantenerse a distancia, así mismo manifiesta que no se ha querido hacer polémica por la falta de pago pero si se ha querido ayudar personalmente para que los pagos se realicen a tiempo primero para poder deslindarse de cualquier problema y por consiguiente dejar en claro que no se ha obtenido ningún tipo de beneficio por estar al frente de dicha obra.

Resolución GADPR-SHELL N°0076_2016: Por unanimidad se resuelve dar por conocido el tema del pago de Ángel Constructora y se procederá a la cancelación en vista de la existencia de recursos económicos.

9.- INFORME DE LAS VISITAS REALIZADAS Y REUNIONES MANTENIDAS POR LAS DIFERENTES COMISIONES DEL GADPR DE SHELL.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y manifiesta que fue delegado como parte de la mesa de congresillo del Campeonato COPA CONAGOPARE 2016 el día viernes anterior, en donde se constató que el GADPR de Shell tiene todos los documentos en regla y solo estaría faltante la cancelación de la inscripción del equipo, en el cual se dio como fecha tope de cancelación el viernes 13 de abril



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL

— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

del 2016, para poder realizar legalmente la impugnación del primer partido de Fútbol Masculino en donde participo el GADPR de Shell vs Río Corrientes, en vista de haber reconocido varios jugadores que laboran en otras instituciones.

Así mismo manifiesta que en lo que respecta a Seguridad Ciudadana se ha estado coordinando con la compañera Esther Garzón Teniente Política de Shell la incluirían en el tema de seguridad ciudadana en lo que respecta a recorridos a los centros de diversión nocturna que expenden bebidas alcohólicas y así poder ser parte de los operativos que se realizan, por ello se había solicitado un espacio en la sesión de junta para aclarar ciertos puntos pero como es de conocimiento la reunión es extensa con varios puntos a tratar se está viendo una fecha adecuada para mantener el respectivo conversatorio.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y manifiesta que el 25 de abril del 2016 se había recibido la coordinación en lo que respecta a mantenimiento vial en compañía de la Sra. Silvia Correa, por el cual se procedió a reunirse para poder coordinar un cronograma de trabajo e ir puliendo falencias pequeñas, así mismo se comunicó por escrito a todos los compañeros para que de igual manera cualquier solicitud se la haga por escrito y mantener el orden en los trabajos a los jardineros encomendados y estar al pendiente de lo que se solicita; en base a ese cronograma manifiesta que se ha destinado por días lunes y jueves para realizar la limpieza del Polideportivo 10 de Noviembre, se procedió al arreglo de la bodega y limpieza de carpas siendo pioneros en el mantenimiento de los bienes que tiene el gobierno parroquial, se continua con los miércoles de señalización a partir de las 08H00 a 12H00, el estadio se encuentra podado y varios trabajos que han sido realizados con éxito.

En lo personal manifiesta haber tenido una reunión de trabajo con el Consejo de Protección de los Derechos de Mera en la que se aprobó por unanimidad el apoyo a los damnificados ya que se cuenta con la disponibilidad de colchones, mantas, sábanas y con ello se autorizó al Alcalde de Mera a entregar dichos recursos, así mismo participo de la reunión con los sectores vulnerables en donde se estableció parámetros para todos los sectores vulnerables y optimizar recursos; se procedió a participar de una limpieza en el sector de Sacha Runa para luego establecer una reunión de trabajo en el mismo sector con la presencia de los compañeros Sra. Silvia Correa y Sr. Arturo Sarabia con el fin de socializar el proyecto de un parque infantil, así mismo la ciudadanía tomando en cuenta la presencia de las autoridades dio inicio al cambio de directiva quedando como presidente el Sr. Klever Mayanacha quien en días posteriores entregara los documentos habilitantes en el gobierno parroquial.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

Así mismo se realizó la fumigación de la calle principal que conduce al sector la Montana y se colocó un letrero de PARE en la calle Río Motolo es ahí donde se cumplió con los trabajos establecidos en lo que respecta mantenimiento vial; en lo que respecta al ámbito educativo el curso de niños de Ingles ha sido exitoso en donde se realizó según lo planificado una caminata a Gio Bambua baleario de Shell, en donde los 53 niños que se encuentran participando disfrutaron de una tarde amena, también se contactó con Lander un estudiante que desea hacer servicio comunitario con la ciudadana de Shell brindando clases de inglés los días sábados, así mismo se asistió a una reunión de trabajo con el alcalde de Mera para hablar justamente por la situación del Parque, extendiéndole una propuesta y se comprometió en ayudar y dar el apoyo con el asesor jurídico para asesorar y planificar el terreno para realizar un relleno y abaratar el costo del proyecto.

En lo que respecta a deportes todo el gobierno parroquial participo en el desfile de inauguración de la COPA CONAGOPARE 2016 en donde se participó activamente; de igual manera se inició con el proyecto de los CNH's con sus respectivas facilitadoras quienes trabajan día a día con los niños.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y manifestó que se ha venido trabajando conjuntamente con el Sr. Antonio Jaramillo en lo que respecta a señalización vial, mantenimiento y limpieza con los jóvenes obreros del GADPR de Shell, así mismo informa que como presidenta de la Comisión de Equidad de Género Asistió a una reunión de trabajo con la Sra. Sharon Tafur Viceprefecta, Lcda. Rosita Albuja Concejal del GADM de Mera y la Lcda. Amparito quien es funcionaria del Consejo de Protección de los Derechos de Mera en donde se acordó realizar un Taller de Valores y Violencia Intrafamiliar en las Unidades Educativas de la Parroquia Shell a partir del 17 de mayo del 2016 iniciando en la U.E Cristóbal Colon y culminara en una fecha todavía no estipulada en la Brigada de Selva N°17 Pastaza ya que es donde existe el mayor índice de violencia intrafamiliar, manifestando que el único aporte del GADPR de Shell es los refrigerios para cada uno de los talleres a dictarse.

Sra. María A. Villarreal: Toma la palabra y manifiesta que se había hecho extendido algunos oficios directamente a la Presidencia del GADPR de Shell en donde se solicitaba que se dialogue con el GADM de Mera para que cambie el horario de atención de los servicios higiénicos del parque de Shell, ya que siendo las 15H00 se encontraban los urinarios cerrados conociendo que es una hora en donde existe gran concurrencia de gente y niños.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

Se solicitó mediante oficio a la Comisión de Mantenimiento Vial que se apoye en la limpieza de las malezas del Sub Centro de Salud de Shell y el mismo día se mantuvo una reunión de trabajo por delegación directa con el Ing. Luis Guairacaja Delegado Zonal del SECAP en donde se hizo extensiva la solicitud de apoyo y carta abierta para retomar los talleres y capacitaciones en la parroquia Shell para lo cual solicitan un lugar para la difusión de los cursos que imparte el SECAP, cuentan con 250 capacitaciones las mismas que tienen su costo, teniendo varias alternativas, considerando como prioridades para el GADPR de Shell el Taller de Compras Públicas con una duración de 30 horas y la Administración del Talento Humano, comprometiéndose a entregar copias de los documentos entregados y tener en consideración los diferentes cursos para una futura capacitación.

Ing. Patricio Galarza: Toma la palabra y pregunta si los valores que se presentan en el documento deberán ser cancelados por el GADPR de Shell o será cancelado por los participantes.

Sra. María A. Villarreal: Toma la palabra y manifiesta que se aclaró que el GADPR de Shell no cuenta con recursos para cancelar dichos cursos por ello se entregó los cursos de duración corta que tienen un mínimo costo de cancelación, pero se habló con la Loda. Rina Bonilla para costear la mitad de un curso recordando que existe un rubro separado en el presupuesto para capacitaciones.

Así mismo manifiesta que se les recibió al colectivo de amigos de la cuenca del Río Puyo, quienes se han acercado para invitar a la junta en pleno a un foro a realizarse el 09 de junio a las 09H00 en la Universidad Estatal siendo un voluntariado masivo en donde se objetiva concientizar a las personas sobre el cuidado y manejo adecuado del agua y la manera correcta de mantener la cuenca de los ríos, por ultimo manifiesta haber recibido la visita de la Defensoría del Pueblo en donde se invitó a participar de charlas acerca de la violencia en contra la mujer y es un proyecto que se entrega provisionalmente en el Cantón Pastaza, pero se ha solicitado el apoyo al GADM de Mera y al GADPR de Shell para ser parte del proyecto, aclarando que la invitación se realizara mediante un escrito en donde también constara el apoyo que se deberá brindar como GADPR de Shell.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y manifiesta que el Taller de valores y violencia en el cual ella se encuentra participando es con el apoyo del Consejo Provincial, GAD Municipal de Mera y GAD Parroquial de Shell.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

Sra. María A. Villarreal: Toma la palabra y manifiesta que el proyecto en el cual se ha realizado la invitación es con el apoyo de la Defensoría del Pueblo, Cruz Roja, etc. Para culminar su intervención manifiesta haber tenido un conversatorio con la Abg. Diana Pizanan Comisaria del Cantón Mera en donde se desarrolló un cronograma de trabajo para todo el mes de mayo en donde se realizara varias actividades citando el ejemplo del jueves 17 de mayo del 2016 una brigada de salud en el Barrio 04 de Octubre, una charla consecuencia en salud de la drogadicción en la U.E Camilo Gallegos (Jorge Icaza), el 24 de mayo se realizara una colecta a favor de la Sra. Carmen Santi ciudadana de Shell que vive en la ladera del Barrio Camilo Gallegos y el martes 31 de mayo se aceptó la invitación del Barrio 10 de noviembre para realizar una reunión de trabajo y entablar charlas acerca de la seguridad en la parroquia.

Por ultimo manifiesta que por falta de información se ha visto la necesidad de realizar el diseño de hojas volantes en donde consten los números de teléfono de emergencia para poder extender a toda la ciudadanía y lugares que lo ameriten, dicho diseño se lo está realizando con el Sr. Kevin Jarrin Fotógrafo del GADPR de Shell y la Comisaria se encargara de la impresión y distribución de estos volantes.

Resolución GADPR-SHELL N°0077_2016: Por unanimidad se resuelve dar por conocida las actividades de los señores vocales según sus comisiones asignadas.

9.- CLAUSURA DE LA SESIÓN.

Siendo las 11H53 y una vez acotados todos los puntos del Orden del día el Sr. Presidente da por clausurada la sesión.





GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

Sr. Arturo Sarabia
**PRESIDENTE DEL
GADPR SHELL**

Sr. Marcelo Flores.
**VICEPRESIDENTE DEL
GADPR SHELL**

Sr. Antonio Jaramillo
VOCAL DEL GADPR SHELL

Sr. Silvia Correa
VOCAL DEL GADPR SHELL

Sra. María A. Villarreal
VOCAL DEL GADPR SHELL

Srta. Abigail Tamayo
**ASISTENTE DE SECRETARIA
DEL GADPR SHELL**





GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
ADMINISTRACION 2014 - 2019

ASISTENCIA CONVOCATORIA ORDINARIA N° 009

REGISTRO DE ASISTENCIA	
DIGNIDAD	FIRMA
SR. ARTURO SARABIA PRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SR. MARCELO FLORES VICEPRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SR. ANTONIO JARAMILLO VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. SILVIA CORREA VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. MARÍA A. VILLARREAL VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
LCDA. RINA BONILLA JEFE DEL AREA FINANCIERA DEL GADPR DE SHELL	
ING. PATRICIO GALARZA TECNICO DEL GADPR DE SHELL	