



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019

CONVOCATORIA ORDINARIA N° 003

Se convoca a los miembros del GADP Rural de Shell a reunión ordinaria, a realizarse el jueves 09 de febrero de 2017 a partir de las 09h00 en la sala de sesiones de la institución, con la finalidad de tratar los siguientes puntos del orden del día:

1. Constatación del Quórum
2. Aprobación del Orden del día
3. Instalación de la Sesión
4. Lectura y aprobación del acta anterior
5. Informe del Ejecutivo
6. Análisis y Resolución Convenio de Cooperación GADP Rural de Shell y la Asociación de Damas de Shell
7. Análisis y Resolución de Correspondencia Recibida
8. Análisis y Resolución del Cronograma para recolección y procesamiento de la Información para la Rendición de Cuentas año 2016 (Participación ciudadana y LOTAIP).
9. Clausura de la sesión.

Shell, 07 de febrero de 2017

Atentamente,

Arturo Sarabia M.
Sr. Arturo Sarabia M.

**PRESIDENTE DEL GADP
RURAL DE SHELL**





GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACION 2014 - 2019 —

REGISTRÓ ENTREGA DE CONVOCATORIA ORDINARIA N° 003-2017

NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE C.I	DIGNIDAD	FIRMA
SR. MARCELO GABRIEL FLORES MEJIA	160051883-9	Vicepresidente del GADP Rural de Shell	
SR. ANTONIO CAMILO JARAMILLO ACOSTA	060164964-3	Primer Vocal del GADP Rural de Shell	
SRA. SILVIA ROSELY CORREA TROYA	160039027-0	Segundo Vocal del GADP Rural de Shell	
SRA. MARIA ALEXANDRA VILLARREAL FLORES	160017655-4	Tercer Vocal del GADP Rural de Shell	





ACTA SESIÓN ORDINARIA N° 003

En Shell a los 09 días del mes febrero de 2017, previa convocatoria del Sr. Domingo Arturo Sarabia Mejía, Presidente del GAD Parroquial Rural de Shell, siendo las 09H00 se reúnen en la sala de sesiones los Directivos del GAD Parroquial Rural de Shell para tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum
2. Aprobación del Orden del día
3. Instalación de la Sesión.
4. Lectura y aprobación del acta anterior.
5. Informe del Ejecutivo
6. Análisis y Resolución Convenio de Cooperación GADP Rural de Shell y la Asociación de Damas de Shell.
7. Análisis y Resolución Correspondencia Recibida
8. Análisis y Resolución del Cronograma para recolección y procesamiento de la Información para la Rendición de Cuentas año 2016 (Participación ciudadana LOTAIP)
9. Clausura de la sesión

1.- CONSTATACIÓN DEL QUORUM.

Sr. Arturo Sarabia.- Solicita que por medio de secretaria se proceda a constatar el Quórum reglamentario para dar inicio a la sesión.

Sra. Rina Bonilla.- Procede a lo solicitado constatando la presencia de los Señores: Sr. Arturo Sarabia (Presidente), Sr. Marcelo Flores (Vicepresidente), Sr. Antonio Jaramillo (Vocal), Sra. Silvia Correa (Vocal), y Sra. María A. Villarreal (Vocal), da paso al Sr. Presidente.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL — ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 — 2.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

De inmediato se procede a dar lectura por secretaria el orden del día.

Sr. Arturo Sarabia.- Toma la palabra y manifiesta a los Sres. Vocales que si hay que realizar modificaciones en el orden del día correspondiente a la sesión ordinaria N°003 que se lo haga saber para las modificaciones correspondientes o inclusión de puntos de orden para poder tratarlas.

Resolución GADPR-SHELL N°0018_2017.- Por unanimidad se resuelve aprobar el orden del día de la Sesión Ordinaria N°003 correspondiente al mes de febrero de 2017.

3.- INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

Sr. Arturo Sarabia.- Toma la palabra y menciona que siendo las 09H10 se da por instalada la Sesión Ordinaria de GADP de Shell N°003 correspondiente al mes de febrero de 2017.

4.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta a los señores vocales que tienen en cada una de sus carpetas, el acta de la sesión ordinaria N°002 correspondiente al mes de febrero del 2017, considerando que en caso de existir alguna inconsistencia se proceda a la corrección y de inmediato a la aprobación de la misma.

Sra. Rina Bonilla.- Toma la palabra y manifiesta que se realizó las correcciones solicitadas por los Sres. Vocales Jaramillo y Correa respectivamente las mismas que fueron tomadas en cuenta para la impresión del acta definitiva, pues por parte de los Sres. Vocales Flores y Villarreal no hubo correcciones al acta indicada.

Resolución GADPR-SHELL N°0019_2017: Por unanimidad se resuelve aprobar el acta anterior correspondiente a la Sesión Ordinaria N°002 correspondiente al mes de febrero de 2017, con las correcciones respectivas.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL INFORME DEL EJECUTIVO. — ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

Sr. Arturo Sarabia.- Toma la palabra y empieza su intervención informado las actividades realizadas durante estos días, es así que en días anteriores nos trasladamos al Barrio La Florida atendiendo un pedido del presidente del mismo para la adecuación de un espacio deportivo, debo mencionar que dicho pedido según lo indicado por el Municipio de Mera a quien se le solicito nos entregaran un listado de los Barrios, Asociaciones y Comunidades que pertenecen a la Parroquia será imposible realizarlo pues dicho Barrio no consta en el listado antes mencionado emitido por este organismo, en lo referente a la ayuda solicitada de acumulación de material hay inconvenientes por cuanto el consejo Provincial está realizando trabajos en toda la provincia con su equipo caminero ya que debido al fuerte temporal se han tenido que realizar varios trabajos en la Provincia.

- Otra actividad realizada con los compañeros Jaramillo y Villarreal en el Barrio Luz Adriana con las autoridades Provinciales, Cantonales y Parroquiales reunión en la cual supieron manifestar todas sus necesidades como Barrio y principalmente la preocupación por el tema de la delincuencia es así que el Sr. Presidente del Barrio realizó una solicitud a al MTOP en la cual solicitan la colocación de una parada de buses la misma que al momento se encuentra autorizada por dicho organismo.
- De igual manera me he trasladado a la Empresa Eléctrica para hacer conocer la necesidad de la colocación de postes y alumbrado eléctrico en los Barrios Nuevo Amanecer, Sol de Oriente, Luz Adriana entre otros, debo comentarles compañeros que el Tecnólogo Barroso quien manifestó que se nos facilitará un modelo de convenio para el posterior análisis y aprobación, pues recuerden compañeros que tenemos presupuestado para la ejecución de dicho proyecto, debo también manifestar que a mediados de marzo por conversatorios mantenidos con el Ing. Garzón de la EEASA se contratara a la compañía que realizara la colocación de postes en este sentido se ha venido trabajando y gestionando compañeros.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL - ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019

ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN CONVENIO DE COOPERACIÓN GADP RURAL DE SHELL Y LA ASOCIACIÓN DE DAMAS DE SHELL

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y da a conocer a los Sres. Vocales que ha ingresado a nuestra institución el documento para ser analizado por parte de la Asociación de Damas aclarando que la Directiva se ha procedido a cambiar en cuanto la Sra. Marcia Vela concejal del GAD de Mera quien había sido electa como presidenta de dicha organización no podía ejercer dicha función en cuanto no puede ser juez y parte siendo servidora pública, con estos antecedentes compañeros les cedo la palabra para que puedan intervenir.

Sra. María A. Villarreal.- Toma la palabra y manifiesta al Sr. Presidente que no porque alguien venga y nos diga que las cosas son como ellos piensan debemos asumir que tienen la razón y más si trata de vulnerar los derechos de los niños, en este sentido debo informar que se mantuvo una reunión con la Sra. Marcia Vela y a raíz de dicha reunión se analizó la parte legal y me parece perfecto que se haya tomado en cuenta dicho pedido. Por otra parte he analizado el convenio y debo manifestar que la Asociación de Damas está a cargo del Centro del Adulto Mayor así como también del CIBV Mi Segundo Hogar en este sentido la coordinadora de dicho centro nos ha solicitado reunirnos una vez más para analizar nuevamente las necesidades del CIBV y emitir una solicitud con dichas necesidades por ser parte de la Comisión de Igualdad de Género y Salud estoy al frente de estos temas, también debo añadir que los convenios con el MIES entidad encargada de los CIBV son muy engorrosos y las necesidades de los niños no pueden esperar no únicamente de este centro sino de los demás que están dentro de nuestra Parroquia. De igual manera ya se realizó el ingreso de la solicitud de necesidades por parte de los CIBV aquí en el GADP Rural de Shell, estamos nada más esperando realizar una nueva inspección en todos los CBV para concluir con este tema.

Sr. Antonio Jaramillo.- Toma la palabra y manifiesta que este es el convenio con el Buen Samaritano lo que es el CIBV Mi Segundo Hogar, Los Camilitos y



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

Carta de Días se debería manejar de otra manera y en un convenio diferente compañeros.

Sra. Rina Bonilla.- Toma la palabra y sugiere que en caso de no estar de acuerdo que en el convenio consten las necesidades del CIBV se considere para únicamente realizar la firma del convenio con el Centro de atención del Adulto Mayor Buen Samaritano.

Sr. Marcelo Flores.- Manifiesta que sería bueno que realizar una inspección a lo que es los CIBV como se lo manejo el año pasado y de esta manera poder realizar por separado las asignaciones tanto para el Centro del Adulto Mayor el Buen Samaritano como para los CIBV.

Resolución GADPR-SHELL N°020_2017: Por unanimidad se resuelve realizar las correcciones pertinentes en el convenio presentado por la Asociación de Damas de Shell al GADP Rural de Shell y únicamente dejar en dicho convenio el apoyo para el Centro de Atención del Adulto Mayor el Buen Samaritano, posteriormente se realizará un convenio con los CIBV de la Parroquia atendiendo todas y cada una de sus necesidades.

7.- ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN CORRESPONDENCIA RECIBIDA.

Sr. Arturo Sarabia.- Toma la palabra y empieza su intervención indicando que se ha ingresado un oficio por parte de la Sra. Silvia Correa Vocal del GADP rural de Shell y Presidenta de la Comisión de Relaciones Públicas y Comunicación Social, la misma que solicita la planificación de un proyecto por parte del área de prensa institucional para difusión de publicidad y obras, adjuntando un modelo del GADP Rural de Río Negro, en este sentido hace llegar una felicitación por su preocupación y le solicita que ella como presidenta de la Comisión de Relaciones Públicas y Comunicación realice dicho proyecto acotando también que en la asignación presupuestaria para este tipo de trabajos no es significativa y se prevería en el caso de ser aprobado este pedido una reforma por parte de la comisión o a su vez ver la posibilidad de realizar dicho trabajo para la rendición de

5

Esta acta fue redactada en 15 hojas, las mismas que se encuentran debidamente numeradas.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

Cuentas Corrientes correspondiente al año 2016, de inmediato sede la palabra a la Sra. Silvia Correa.

Sra. Silvia Correa.- Toma la palabra y manifiesta que se ha revisado y analizado el contrato de la persona encargada de la prensa institucional y consta en el mismo que tiene que presentar una planificación anual basada en ello se ha realizado dicho pedido y se ha mantenido al igual conversaciones con el funcionario que hace las veces de prensa, en este sentido no esperamos un proyecto para estos meses pero puede ser en los posteriores pero que se lo ejecute, porque hemos visto que los trabajos que realiza el GADP Rural de Shell están como muy por debajo de la mesa y en realidad la población desconoce lo que estamos realizando e invirtiendo, de igual manera esta es una idea que se trajo a colación dentro de la comisión que presido quizá teníamos un dato erróneo de la partida presupuestaria que se va aplicar para la ejecución de lo solicitado pero en todo caso es una sugerencia que traemos a conocimiento de la Junta en pleno, lo que si solicito Sr. Presidente que se realice por parte de la persona encargada en este caso de prensa el proyecto para que sea analizado y de ser el caso ejecutado posteriormente.

Sr. Arturo Sarabia.- Toma la palabra y felicita nuevamente a la Sra. Silvia Correa Presidenta de la Comisión de Relaciones Publicas y Comunicación Social, al mismo tiempo que aclara que todos los proyectos presentados por las comisiones establecidas se están viabilizando y aclara que nada se está realizando por debajo de la mesa, para ejemplo de felicitación debo mencionar la entrega de los pollos al seguro campesino de la Moravia un magnifico y excelente proyecto presentado por el Sr. Jaramillo digno de felicitación vuelvo a repetir.

Sra. María A. Villarreal.- Toma la palabra y manifiesta que como comisión de Relaciones Publicas y Comunicación Social, habíamos solicitado que se comience a difundir la información por los medios de comunicación locales (Radio, prensa y televisión) se sugirió a Radio Mía si bien es cierto ya se ha venido trabajando con este medio y no se puede realizar este servicio con el mismo, que se lo haga

6

Esta acta fue redactada en 15 hojas, las mismas que se encuentran debidamente numeradas.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

Independientemente con el medio de comunicación que fuere el caso, pero que se lo realice y se entregue la información correcta a las personas que vayan a realizar el trabajo.

Sr. Antonio Jaramillo.- Toma la palabra y manifiesta que se pretende contratar la publicidad pero la comisión no tiene conocimiento pues se ha visto al Sr. Periodista de Radio Puyo dejando ya la documentación para la contratación.

Sra. Rina Bonilla.- Toma la palabra he indica que se está realizando la parte precontractual, es decir la recopilación de documentación para posteriormente entregar al medio de comunicación elegido por el ejecutivo la información necesario y suficiente para la difusión de lo solicitado siempre y cuando se coordine con la comisión.

Sr. Arturo Sarabia.- Toma la palabra y manifiesta que mediante oficio la comisión solicito la difusión de los convenios firmados por el GADP Rural de Shell con los diferentes organismos gubernamentales para el apoyo en la cultura y deporte adjunto a dicha solicitud se encontraba una proforma de RADIO MIA SONOVISIÓN quiero manifestarles que el año anterior se trabajó con NINA RADIO y con RADIO MIA SONOVISIÓN es por ello que únicamente estamos en el proceso de la contratación.

Sra. María A. Villarreal.- Toma la palabra y solicita al Sr. Presidente que se debió dar contestación a lo solicitado por la comisión para no comenzar a especular.

Sra. Silvia Correa.- Toma la palabra y manifiesta que con fecha 31 de enero el Sr. Presidente da contestación a lo solicitado por la comisión, solicitando que se



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014-2019 —

...to de medios de comunicación para la contratación pues, como se mencionó anteriormente ya se ha trabajado con Radio Mía y Sonovisión.

Sr. Antonio Jaramillo.- Toma la palabra y manifiesta que los convenios que se solicita que se difunda la información son muy importantes y no se va a pretender difundir la información en medios de comunicación que no tienen la acogida necesaria de la ciudadanía, en este sentido me permito solicitar que es un nuevo año fiscal y arrancar con medios de comunicación que tengan buena acogida.

Ing. Patricio Galarza.- Toma la palabra y da a conocer que el Sr. Pablo Chávez periodista de Radio Puyo, vino a dejar una propuesta de los costos y los horarios para difundir la información lo que se le pudo manifestar es que se informe de la construcción de las paradas de buses y los diseños del Parque Infantil en Sacha Runa y la posterior construcción, los convenios firmados con el GADPPz, Liga Deportiva Cantonal de Mera, Casa de la Cultura, Federación Deportiva de Pastaza, Esperanza Eterna la Asociación de Damas y el proyecto de los pollos.

Sr. Antonio Jaramillo.- Toma la palabra y manifiesta que le ve interesante la manera en la que se ha desarrollado la revista por parte del GADP Rural de Rio Negro pues colocan imágenes de un antes el avance y después de las obras ejecutadas por esta institución.

Sra. Silvia Correa.- Toma la palabra y aclara que el año anterior se había acordado que cada quien iba a ver los medios de comunicación y sugerir al ejecutivo la posterior contratación mediante proformas, en ese sentido reconoce que es un error de su parte no haber dado contestación al oficio que el Sr. Presidente le pasó como comisión, finalmente sugerir a los compañeros que integrantes o no de la comisión de Relaciones Públicas y Comunicación Social se presente dicha documentación para que se pueda difundir a la ciudadanía la información de las obras que se están ejecutando y los proyectos firmados con las diferentes gremios, asociaciones y organismos gubernamentales, me permito solicitarles compañeros que para la próxima semana busquemos proformas de los



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

Diferentes medios de comunicación e ingresemos por oficio al Sr. Presidente para su análisis y aprobación de esta manera contribuimos en este tema.

Resolución GADPR-SHELL N°021_2017.- Por unanimidad se resuelve ingresar por medio de oficio las proformas necesarias de los medios de comunicación local para la contratación de la difusión y publicidad de las obras y proyectos ejecutados por parte del GADP Rural de Shell, de igual manera disponer al funcionario responsable de prensa que realice una planificación o proyecto en lo concerniente al área de comunicación del GADP Rural de Shell.

Sr. Arturo Sarabia.- Toma la palabra y da a conocer el oficio N°007-GADPRSH-AT-2017 de fecha 06 de febrero de 2017 y recibido con trámite interno N° 123 la fecha antes mencionada, solicitando la reforma presupuestaria al Proyecto "CONSTRUCCIÓN DEL PARQUE INFANTIL EN EL BARRIO SACHA RUNA", por cuanto se incrementó los valores de mano de obra por parte de la Contraloría General del Estado pues el presupuesto está realizado en base a los precios de mano de obra del año 2016, debo manifestarles compañeros que el proyecto sigue y se está avanzando en este tema los valores para ejecución existe y lo que se sugiere se maneje finosamente esta información pues el Sr. Presidente de Sacha Runa se acercó al GADPPz solicitando la construcción de la vía para poder ingresar al Barrio Sacha Runa aduciendo que si no se ejecuta dicha obra perderían la partida presupuestaria por parte del GADP Rural de Shell para la construcción del Parque Infantil.

Ing. Patricio Galarza.- Toma la palabra y sugiere que la comisión de Planificación y Presupuesto del GADP Rural de Shell se reúna lo más pronto posible para la reforma a la partida presupuestaria y poder modificar en el sistema del SERCOP.

Resolución GADPR-SHELL N°022_2017.- Por unanimidad y una vez expuestos y analizados los motivos en el documento presentado por la parte técnica de reformar el rubro para la "CONSTRUCCIÓN DEL PARQUE INFANTIL EN EL



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

"GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL", de un monto inicial de \$41.735,26 (CUARENTA Y UN MIL SETECIENTOS TREINTA Y CINCO DÓLARES CON 26/100 CTVOS) incluido IVA a \$44.161,21 (CUARENTA Y CUATRO MIL CIENTO SESENTA Y UN DÓLARES CON 21/100 CTVOS) incluido IVA, se resuelve reunirse la comisión de Planificación y Presupuesto para realizar la reforma presupuestaria interna correspondiente y de esa manera seguir con el proceso y trámite legal de la obra.

Sr. Arturo Sarabia.- Toma la palabra y solicita se de lectura al siguiente documento presentado por parte del Sr. Fausto Martínez, presidente del CLUB LIVERPOOL quien solicita se le faciliten el uso del estadio de Shell los días sábado 11 y domingo 12 de febrero por motivos de repasos preparatorios a eventos deportivos, en ese sentido compañeros ustedes tienen la palabra.

Sr. Antonio Jaramillo.- Toma la palabra y explica brevemente que la LIDEBAS está realizando encuentros deportivos en este sentido hay 8 equipos participantes y la finalidad es prepararnos para lo que es los juegos que se vienen posteriormente.

Resolución GADPR-SHELL N°023_2017.- Por unanimidad se resuelve dar por conocido el documento presentado por el CLUB LIVERPOOL y a la vez autorizar la solicitud de préstamo del Estadio de Shell para los días 11 y 12 de febrero de 2017 de 14h00 a 18h00.

Sr. Arturo Sarabia.- Continuando con la correspondencia recibida compañeros tienen en sus carpetas un documento emitido por el CONAGOPARE PASTAZA de fecha 01 de febrero de 2017 enviado por mail a nuestra institución en el cual nos dan a conocer que cuentan con una camioneta MAZDA BT 50 4X4 la misma que por falta de presupuesto para la contratación de un chofer se encuentra inactiva, a la vez nos dan a conocer que podemos solicitar la misma en calidad de COMODATO pongo eso en consideración compañeros.

Sr. Antonio Jaramillo.- Toma la palabra y manifiesta que la camioneta no es que sea conveniente o no sino más bien es necesaria en la institución, pero hay q

10

Esta acta fue redactada en 15 hojas, las mismas que se encuentran debidamente numeradas.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

Tomar en cuenta que no contamos con la partida presupuestaria para la contratación de un conductor.

Sr. Arturo Sarabia.- Interrumpe la intervención del Sr. Antonio Jaramillo y manifiesta que la última camioneta adquirida por parte del GADPPz fue para el GAD Parroquial de Pomona el cual el presidente es quien conduce el vehículo de igual manera El triunfo, Veracruz y Fátima eso debemos tomar en cuenta compañeros.

Sr. Antonio Jaramillo.- Siguiendo con mi intervención debo manifestar que por la coyuntura política que se mantiene con el Alcalde del Cantón Mera mi sugerencia que se solicite la colaboración con un conductor, porque yo sé que todos podemos y estamos en la capacidad y con la documentación en regla para conducir el vehículo pero lamentablemente la disposición de tiempo y las actividades fuera de la institución no nos permitirá estar a un 100% a disposición de lo que se requiera.

Ing. Patricio Galarza.- Toma la palabra y manifiesta que como mencionan en el documento del CONAGOPARE PASTAZA ellos no tienen al momento los recursos necesarios para la contratación de un conductor en el caso de nuestra institución tendrían que reunirse la comisión de Planificación y Presupuesto para realizar las reformas al presupuesto necesarias para lo que implica el mantenimiento y reparaciones del vehículo, combustible, seguro y demás. La persona que se haga responsable del vehículo debe estar al tanto de las normas de control interno del mismo ya que ante la Contraloría General del Estado asume esa responsabilidad.

Sra. Silvia Correa.- Toma la palabra y sugiere al Sr. Presidente que se intente solicitando el vehículo para de esta manera poder contar con la movilización necesaria para la institución y sus trámites pertinentes.

Resolución GADPR-SHELL N°024_2017.- Por unanimidad se resuelve autorizar al Sr. Presidente se realice el requerimiento del Vehículo MAZDA BT 50 4X4 al



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL PASTAZA, la mismo que será utilizado para fines netamente institucionales.

Sr. Arturo Sarabia.- Toma la palabra y solicita se de lectura al documento emitido por El GAD Municipal del Cantón Mera en el cual señalan para conocimiento de nuestra institución la delimitación de los Barrios y Parroquias Urbanas de la Parroquia Shell según lo establece el Plan de Ordenamiento territorial vigente en este sentido compañeros ustedes tienen el documento en cada una de sus carpetas para su respectivo análisis.

Ing. Patricio Galarza.- Este listado de Barrios que nos proporciona el GAD Municipal del Cantón Mera está de acuerdo al PDYOT del 2012, se supone que cada GAD contrata la actualización del PDYOT y realizar reuniones con cada uno de estos Barrios para realizar una sola actualización aquí un ejemplo Barrio 10 de Noviembre con el Barrio Taxis Shell y el Barrio Shell, son uno solo pero como el Equipo consultor del año 2014 contratado por la Municipalidad no realizó la actualización únicamente mantuvieron lo del año 2012, lo que tocaría hacer es reunir a los Barrios Taxi Shell, 10 de Noviembre y Shell y aclararles que pertenecen a un solo Barrio en este caso 10 de Noviembre levantar un acta y así ir subsanando estas situaciones esto le tocaría realizar es al Municipio del Cantón Mera pues ellos muy bien señalan en el documento que ellos son los encargados de la delimitación Cantonal.

Sr. Antonio Jaramillo.- Toma la palabra y manifiesta que se realizó la articulación de los PD Y OT Provincial, Cantonal y Parroquial.

Sr. Marcelo Flores.- Manifiesta que únicamente se realizó la articulación con el GADPPz más no con el GAD Municipal del Cantón Mera.

Resolución GADPR-SHELL N°025_2017.- Por unanimidad y una vez analizado y discutido el documento enviado por el GAD Municipal del Cantón Mera solicitar a esta institución una reunión en el cual se puedan llegar a acuerdos para la



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

Solución a la delimitación de los Barrios y Asociaciones de la Parroquia Shell según la actualización del PDYOT Provincial y Parroquial.

Sr. Arturo Sarabia.- Toma la palabra y manifiesta que hay un documento enviado por la Unidad de Auditoría Interna del GADPPz en la cual solicitan información referente a los convenios firmados entre el GADPPz y el GADP Rural de Shell, en el periodo comprendido entre el 01 de abril de 2013 al 31 de diciembre de 2016, en este sentido compañeros debo manifestar que se les da a conocer y se procederá a dar la información requerida por parte del Auditor Ing. Patricio Medina.

Ing. Patricio Galarza.- Empieza su intervención explicando que son los convenios de cooperación entre el GADPPz y el GAD Parroquial citando así un ejemplo la adecuación de la Calle Vilen Kubes, el graderío en la Asociación 4 de octubre entre otros.

Sr. Antonio Jaramillo.- Toma la palabra y manifiesta que en este caso se detallaría únicamente los convenios que están autorizados por la Junta en pleno al presidente para su firma y posterior ejecución.

Sra. María A. Villarreal.- Toma la palabra y manifiesta que como vocales se autorizó únicamente los convenios que se analizaron dentro de sesión de Junta el resto de convenios de existirlos firmados sin autorización sería absoluta responsabilidad del ejecutivo pues al desconocer de estos mal harían en asumir responsabilidades que no les compete como vocales.

Resolución GADPR-SHELL N°026_2017.- Por unanimidad se resuelve dar por conocido el documento emitido por la Contraloría General del Estado Sección Auditoría Interna del GADPPz y autorizar al Sr. Presidente se realice la entrega de dicha información solicitada por parte del Auditor Interno Dr. Patricio Medina de los convenios AUTORIZADOS por la Junta en pleno para su firma y ejecución.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

Sr. Arturo Sarabia.- Toma la palabra y solicita se de lectura al siguiente documento el cual es entregado por la Sra. Magola Flores presidenta del Barrio 10 de Noviembre en el cual solicita se gestione la colocación de OJOS DE AGUILA en el Barrio que preside pues la delincuencia avanzado a pasos agigantados, como es de conocimiento de ustedes ya la comisión de seguridad tendría que reunirse y trasladarse al ECU 911 para solicitar el trámite pertinente de este servicio pues nos hace mucha falta en lugares específicos como es en el Parque Central otra en el Puente Río Motolo, debemos en este sentido movernos y hacer las consultas respectivas. De igual manera el siguiente documento nos solicita el retiro de la Caja Temporalizadora del espacio 10 de Noviembre en este sentido debo manifestarles que ya está sumillado este trámite para el Ing. Galarza quien tiene la disposición de retirar dicho temporizador.

Sr. Arturo Sarabia.- Toma la palabra y manifiesta que ha llegado un pedido del Presidente de la Nacionalidad WAO quien solicita el préstamo de dos carpas de la institución y a la vez una invitación a la posesión de la nueva directiva.

Ing. Patricio Galarza.- Toma la palabra y manifiesta que las carpas institucionales se encuentran en mal estado al momento y les recuerda también que la vez pasada el compromiso de este gremio fue dejar en óptimas condiciones el espacio facilitado para una reunión y no cumplieron con lo acordado.

Resolución GADPR-SHELL N°027_2017.- Por unanimidad se resuelve no prestar las carpas institucionales pues al momento se encuentran en mantenimiento.

8.- ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DEL CRONOGRAMA PARA RECOLECCIÓN Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS AÑO 2016 (PARTICIPACIÓN CIUDADANA LOTAIP)

Ing. Patricio Galarza.- Toma la palabra y da a conocer que en horas de la noche ha recibido un mail de la Defensoría del Pueblo que el jueves 16 de febrero se va a dar una nueva capacitación acerca de la LOTAIP, pero se debe tener la



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

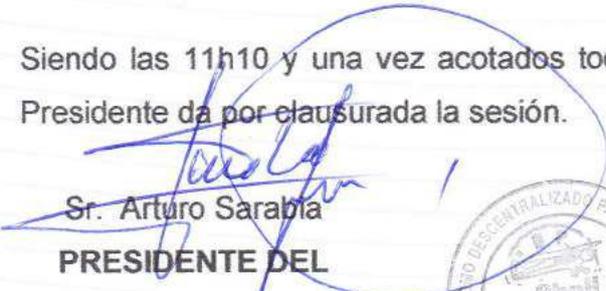
GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

información cargada a la página web y de igual manera llevar el físico de las evaluaciones realizadas mensualmente adicional el usuario y clave del encargado de llevar esta información en este caso el Sr. Antonio Jaramillo es el coordinador la Srta. Secretaria la Financiera y el Técnico son parte del equipo encargado de esta información. En el mes de abril también debemos realizar la rendición de cuentas y en el mes de mayo dejar en participación ciudadana de forma física.

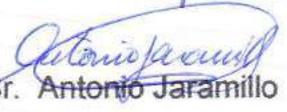
Resolución GADPR-SHELL N°028_2017.- Por unanimidad se decide trabajar en este tema el equipo encargado de esta información el lunes 13 de febrero de 2017 a partir de las 15h00.

9.- CLAUSURA DE LA SESIÓN.

Siendo las 11h10 y una vez acotados todos los puntos del Orden del día el Sr. Presidente da por clausurada la sesión.


Sr. Arturo Sarabia

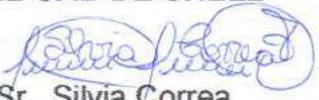
**PRESIDENTE DEL
GAD DE SHELL**


Sr. Antonio Jaramillo

**VOCAL DEL GAD DE
SHELL**


Sr. Marcelo Flores

**VICE-PRESIDENTE
DEL GAD DE SHELL**


Sr. Silvia Correa

**VOCAL DEL GAD DE
SHELL**


Sra. Alexandra Villarreal

**VOCAL DEL GAD DE
SHELL**


Sra. Rina Bonilla

**SECRETARIA DEL GADPR
RURAL DE SHELL**





GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

REGISTRO DE ASISTENCIA

Sesión Ordinaria N° 003, Shell 07 de febrero 2017

GAD PARROQUIAL RURAL

— ADMINISTRACION 2014-2019 —

Sr. Arturo Sarabia
C.I 160010686-6
PRESIDENTE DEL GADP.SHELL

Sr. Marcelo Flores
C.I 160051883-9
VICEPRESIDENTE DEL GADP.SHELL

Sr. Antonio Jaramillo
CI 060164964-3
PRIMER VOCAL DEL GADP.SHELL

Sra. Silvia Correa
C.I 160039027-0
SEGUNDO VOCAL DEL GADP.SHELL

Sra. María A. Villarreal
C.I 160017655-4
TERCER VOCAL DEL GADP.SHELL

Sra. Rina Bonilla
C.I 160041597-8
**SECRETARIA-TESORERA
DEL GADP.SHELL**