



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

CONVOCATORIA ORDINARIA N°16

Se convoca a los miembros del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Shell a la sesión ordinaria, a realizarse el lunes 25 de agosto del 2014, a partir de las 15H00 en la sala de sesiones del Edificio Administrativo del GAD Parroquial de Shell, con la finalidad de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quorum e Instalación de la Sesión.
2. Aprobación del orden del día.
3. Lectura y aprobación del Acta Anterior
4. Análisis y resolución del Reglamento Orgánico Funcional Por Procesos Y Gestión Autónoma Del Talento Humano Del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural De Shell Elaborado Por El Abogado Fabián Cantos. Profesional Contratado por El GAD.
5. Análisis y resolución del auspicio para la Campaña de Esterilización en la Parroquia Shell realizada por ASCAPA.
6. Clausura de la Sesión.

Shell, 22 de agosto del 2014

Atentamente



Sr. Arturo Sarabia
**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL
RURAL DE SHELL**



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

ENTREGA DE CONVOCATORIA ORDINARIA N° 016

REGISTRO DE ENTREGA	
DIGNIDAD	FIRMA
SR. ARTURO SARABIA PRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SR. MARCELO FLORES VICEPRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SR. ANTONIO JARAMILLO VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. SILVIA CORREA VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. MARÍA A. VILLARREAL VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
LCDA. RINA BONILLA JEFE DEL AREA FINANCIERA DEL GADPR DE SHELL	





ACTA SESIÓN ORDINARIA N°16

En Shell a los 25 días del mes de agosto del 2014, previa convocatoria del Sr. Arturo Sarabia, Presidente del GAD Parroquial de Shell, siendo las 15H20 se reúnen en la sala de sesiones con los vocales del GAD Parroquial de Shell, para tratar los siguientes puntos del orden del día:

1. Constatación del Quorum e Instalación de la Sesión.
2. Aprobación del orden del día.
3. Lectura y aprobación del Acta Anterior
4. Análisis y resolución del Reglamento Orgánico Funcional Por Procesos Y Gestión Autónoma Del Talento Humano Del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural De Shell Elaborado Por El Abogado Fabián Cantos. Profesional Contratado por El GAD.
5. Análisis y resolución del auspicio para la Campaña de Esterilización en la Parroquia Shell realizada por ASCAPA.
6. Clausura de la Sesión.

1.- CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

Con la presencia de los señores: Sr. Arturo Sarabia (PRESIDENTE), Sr. Marcelo Flores (Vicepresidente), Sr. Antonio Jaramillo (Vocal), Sra. Silvia Correa (Vocal) y Sra. María A. Villarreal (Vocal) siendo las 15H20 el Sr. Arturo Sarabia da la bienvenida e instala la sesión.

2.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

De inmediato se procede a dar lectura por medio de secretaria el Orden del día poniendo en consideración de los compañeros vocales para su aprobación o modificación de ser el caso.

Resolución GADPR-SHELL N°006_2014: Por unanimidad se resuelve aprobar el orden del día de la Sesión Ordinaria N°016 correspondiente al mes de agosto del 2014.

3.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y manifiesta a los señores vocales tienen en cada una de sus carpetas, el acta de la sesión ordinaria N°015 del mes de agosto del 2014, considerando que en caso de existir alguna inconsistencia se proceda a la corrección y de inmediato a la aprobación de la misma.

Resolución GADPR-SHELL N°007_2014: Por unanimidad se resuelve aprobar el acta anterior correspondiente a la Sesión Ordinaria N°015 del mes de agosto del 2014, con las respectivas rectificaciones solicitadas.



4.- ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DEL REGLAMENTO ORGÁNICO FUNCIONAL POR PROCESOS Y GESTIÓN AUTÓNOMA DEL TALENTO HUMANO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE SHELL ELABORADO POR EL ABOGADO FABIÁN CANTOS. PROFESIONAL CONTRATADO POR EL GAD.

Sr. Arturo Sarabia.-Toma la palabra y manifiesta que en la sesión anterior se aprobó en primera instancia el reglamento orgánico funcional y que en esta sesión se deben tomar las mejores decisiones para poder aprobar definitivamente, además recuerda que este documento contiene la nueva escala de sueldos para todos los servidores del GAD parroquial.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y manifiesta que presidiendo la Comisión de Planificación y Presupuesto, que se ha procedido a realizar el reglamento orgánico funcional del GAD así como la tabla de los salarios siendo importante que en esta reunión se proceda a resolver la aprobación del reglamento y de las nuevas escalas salariales en base el estudio contratado para el efecto.

Sr. Antonio Jaramillo: Toma la palabra y manifiesta que este punto ya había sido tratado y felicita a las autoridades parroquiales porque se puede observar el trabajo en equipo, ya que este beneficio es para la Parroquia, así mismo manifiesta estar de acuerdo con la aprobación del reglamento orgánico funcional y el alza salarial, argumentando que es un trabajo con responsabilidad para cada autoridad y servidores.

Sra. María A. Villarreal: Toma la palabra y manifiesta que ya se tomó como asunto principal el reglamento del GAD Parroquial de Shell y como vocales tienen que ser muy cuidadosos con el tema de presupuesto y sueldos, ya que cada centavo cogido representa un retroactivo y es por ello que no se puede caer en errores, sugiriendo que el sueldo del señor presidente sea el techo (\$2.190,00) y desde ahí partirían para trabajar en este año.



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y manifiesta que todas las personas que laboran en la institución son necesarias, pero no se deben desviar del objetivo en común que se ha planteado el cual es el progreso de la Parroquia Shell y para ello no hay que rendirse, porque todos tienen el apoyo y respaldo entre compañeros.

Sr. Marcelo Flores: Toma la palabra y explica que ya se consultó y él está dispuesto a colaborar ya que todos son un buen grupo de trabajo, lo que se refiere a los sueldos queda a criterio de todos por el trabajo y el esfuerzo que cada uno realiza.

Sr. Antonio Jaramillo.- Toma la palabra y manifiesta que todas las actividades se las ha estado haciendo bien y las comisiones están trabajando de la mejor manera.

Sra. Silvia Correa: Toma la palabra y manifiesta que es mejor no ocultar nada y la moción mencionada anteriormente fue por no dañar ni desfinanciar el presupuesto dicho anteriormente, por ello rectificando su argumento está de acuerdo con elevar los sueldos tanto del Señor Presidente como del personal administrativo.

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y da paso a secretaria para que inicie tomando votación, para el incremento de salarios tanto para el personal administrativo como ejecutivo del GADP Rural de Shell, recalcando que se considere que sea con carácter de retro-activo desde el mes de enero de 2014 hasta el mes de julio del mismo año.

Sra. María A. Villarreal.- Toma la palabra y manifiesta que se considere la tabla de remuneraciones del personal administrativo y ejecutivo la que consta en el Reglamento Orgánico Funcional por Procesos de Gestión Autónoma del Talento Humano del GADP Rural de Shell interno de esa manera



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

CARGO	REMUNERACION ACTUAL	REMUNERACION PROPUESTA
Presidente	\$980.00	\$2190.00
Vocales	\$343.00	\$867.00
Jefe del Área Administrativa y Financiera	\$585.00	\$1212.00
Técnico Fiscalizador de Apoyo	\$1200.00	\$1414.00
Asistente de Secretaria	-	\$527.00

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y solicita a secretaria que dé inicio a la votación de los señores vocales para llegar a un acuerdo mutuo.

Secretaria constata la votación de los señores vocales de la siguiente manera:

Sr. Marcelo Flores	Vicepresidente	De acuerdo
Sr. Antonio Jaramillo	1 Vocal	De acuerdo
Sra. Silvia Correa	2 Vocal	De acuerdo
Sra. María A. Villarreal	3 Vocal	De Acuerdo

Sr. Arturo Sarabia: Toma la palabra y expresa su agradecimiento a los señores vocales y precede la votación y queda de acuerdo con el alza salarial.

Resolución GADPR-SHELL N°008_2014: Por decisión unánime se resuelve aprobar en segunda y definitiva instancia el Reglamento Orgánico Funcional por Procesos y Gestión Autónoma del Talento Humano del GADP Rural de Shell así como también el Reglamento Administrativo Interno para el Personal de Carrera y de Contrato del GADP Rural de Shell, el aumento salarial de los servidores y ejecutivos del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Shell.



GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

5.- ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DEL AUSPICIO PARA LA CAMPAÑA DE ESTERILIZACIÓN EN LA PARROQUIA SHELL REALIZADA POR ASCAPA.

Sr. Arturo Sarabia.- Toma la palabra y manifiesta que la Asociación Canina de Pastaza ha solicitado el apoyo económico para la campaña de esterilización canina y felina en la Parroquia Shell y sus alrededores, sabiendo que es un punto necesario de tratar a colocado en sesión de junta con la finalidad de dar a conocer a los señores vocales y si existe el apoyo para lo requerido.

Sra. Silvia Correa.- Toma la palabra y manifiesta que es necesario apoyar a la campaña de esterilización por la gran cantidad de animales sueltos en las calles que dan una mala imagen y sobre todo por las heces que se aprecian al paso en las veredas y calles de Shell, por lo tanto dice estar de acuerdo en apoyar en lo que sea necesario para evitar mayor propagación de animales y su contaminación.

Lcda. Rina Bonilla.- Toma la palabra y manifiesta que dicho requerimiento ha sido presentado mediante un proyecto que se encuentra legalmente sustentado y en dicho proyecto reza la participación de las entidades gubernamentales tanto parroquiales, cantonales y provinciales, dicho esto explica también que la competencia la tiene el GAD Municipal de Mera y es un compromiso que se realizó el contar con un centro de mascotas abandonadas, por ello sería factible que la asociación mantenga conversaciones con la municipalidad con la finalidad de solicitar el apoyo debido, por su parte explica que el GAD Parroquial de Shell podrá brindar el apoyo mediante la difusión de dicha campaña, colaborar en la búsqueda de un espacio adecuado para las intervenciones quirúrgicas y en la logística en la hora del evento; mas allá no se podría trabajar por no ser una competencia directa.

Sra. María A. Villarreal.- Toma la palabra y manifiesta estar de acuerdo con la intervención de la licenciada Bonilla, por lo tanto sugiere se mantenga un conversatorio con el presidente de ASCAPA y se explique que la ayuda y



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

apoyo se la realizara mediante el apoyo logístico y se deberá presentar dicho proyecto en el GADMM.

Resolución GADPR-SHELL N°009_2014: Por decisión unánime se resuelve apoyar con la logística y difusión en la Campaña de Esterilización Canina, a realizarse en la Parroquia Shell.

6.- CLAUSURA DE LA SESIÓN.

Siendo las 17H12 y una vez acotados todos los puntos del orden del día el Sr. Presidente da por clausurada la sesión.

Sr. Arturo Sarabia
**PRESIDENTE DEL
GADPR SHELL**

Sr. Marcelo Flores
**VICEPRESIDENTE DEL
GADPR SHELL**

Sr. Antonio Jaramillo
VOCAL DEL GADPR SHELL

Sra. Silvia Correa
VOCAL DEL GADPR SHELL

Sra. María A. Villarreal
VOCAL DEL GADPR SHELL

Srta. Abigail Tamayo
**ASISENTE DE SECRETARIA
DEL GADPR SHELL**



GAD PARROQUIAL RURAL DE SHELL

Shell - Pastaza

GAD PARROQUIAL RURAL
— ADMINISTRACIÓN 2014 - 2019 —

REGISTRO DE ASISTENCIA SESION ORDINARIA N° 016

REGISTRO DE ASISTENCIA	
DIGNIDAD	FIRMA
SR. ARTURO SARABIA PRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SR. MARCELO FLORES VICEPRESIDENTE DEL GADPR DE SHELL	
SR. ANTONIO JARAMILLO VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. SILVIA CORREA VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
SRA. MARÍA A. VILLARREAL VOCAL DEL GADPR DE SHELL	
LCDA. RINA BONILLA JEFE DEL AREA FINANCIERA DEL GADPR DE SHELL	

