

## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No.   | Descripción de la unidad                           | Objetivo de la unidad   | Indicador  | Meta cuantificable               |
|---|--|---|--|----------------------------------|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO  |  |   |  |                                  |
| 1   | Unidad de Planificación, Proyectos y cooperación   | Desarrollar planes de soporte técnico, gestionar programas y proyectos de cooperación, y realizar acciones orientadas en fortalecer a las competencias atribuciones técnicas del Gobierno Parroquial Rural de Shell   | 87% de instituciones que cumplen                                 | 87% de las instituciones cumplen |
| 2   | Unidad Financiera                                  | Dirigir, gestionar y proporcionar los recursos administrativos, tecnológicos, financieros y los servicios requeridos por el Gobierno Parroquial Rural de Shell, para cumplir con las competencias, atribuciones, metas, objetivos y planificación planteada | 87% de instituciones que cumplen                                 | 87% de las instituciones cumplen |
| 3   | Unidad Autónoma de Talento Humano y Administrativa | Administrar el Talento Humano, bienes, archivos de la institución a través de normas, herramientas e instrumentos que potencialicen sus destrezas y habilidades generando espacios de empoderamiento integral para alcanzar los objetivos institucionales.  | 87% de instituciones que cumplen                                 | 87% de las instituciones cumplen |
| 4   | Unidad de Comunicación Social                      | Difundir la gestión institucional de Shell mediante estrategias de comunicación que permitan dar a conocer las actividades institucionales, a través de los distintos medios de comunicación públicos, privados y/o comunitarios                            | 87% de instituciones que cumplen                                 | 87% de las instituciones cumplen |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)                   |  |   |  |                                  |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |  |   | 5/10/2019  |                                  |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  |  |   | MENSUAL  |                                  |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):                                  |  |   | DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCIERO                           |                                  |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):              |  |   | ECON. PAMELA TAPUY   |                                  |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: |  |   | <a href="mailto:pametapuy17@gmail.com">pametapuy17@gmail.com</a> |                                  |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |  |   | (032)795-825- Ext- 101   |                                  |