

# GAD PARROQUIAL RURAL SHELL

ADMINISTRACIÓN 2019-2023



## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

### f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
1. Acceso a la información pública	Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública.	Este formulario le permite solicitar información pública, que se genera o se encuentra en poder de la entidad, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ARTS. 9 Y 19).	<a href="http://gadprshell.gob.ec/wp-content/uploads/2020/05/Literal_f2-Formulario_solicitud_acceso_a_la_informacion_publica-2019.pdf">http://gadprshell.gob.ec/wp-content/uploads/2020/05/Literal_f2-Formulario_solicitud_acceso_a_la_informacion_publica-2019.pdf</a>
2. Acreditación para permiso de funcionamiento para Centros de Desarrollo Infantil Privados y Públicos	Formulario de Formación Continua	Normas para conceder la acreditación de los centros de desarrollo infantil integral, públicos y privados que no operan con fondos del MIES-INFA. Personas naturales o jurídicas pueden realizar el trámite para obtener permiso de funcionamiento, incrementar, comprar, reabrir o reubicar centros infantiles privados y públicos sin financiamiento del MIES-INFA.	<a href="#">FORMULARIO DE FORMACIÓN CONTÍNUA</a>
3. Asesoría a ciudadanos/as	No existe formulario para este servicio	Los ciudadanos/as acuden a las oficinas de la (nombre completo de la entidad) o realizan sus consultas a través de llamadas telefónicas, correo electrónico o redes sociales.	"NO APLICA", debido a que la (nombre completo de la entidad) no utiliza formularios para servicios de asesorías
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			DD/MM/AAA 05/11/2022
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):			DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA / DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO O A QUIEN LE CORRESPONDA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):			EGRE. MALENU SILVA
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:mlisetsilva06@gmail.com">mlisetsilva06@gmail.com</a>
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(032) 795-825 EXTENSIÓN 101

Dir: Av. 10 de Noviembre y Agustín Ruales, Shell - Pastaza

Telf: 03 2795 - 825

gadprshell@gmail.com



www.gadprshell.gob.ec